

ระเบียบวาระการประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2561

สภกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลศรีสะเกษ จำกัด

ครั้งที่ 37 วันอังคาร ที่ 16 ตุลาคม 2561 เวลา 13.00 น.

ณ ห้องประชุมกิตติรังษี อาคารอำนวยการ ชั้น 5 โรงพยาบาลศรีสะเกษ

สมาชิกเข้าประชุม คน (ตามลายมือชื่อผู้เข้าประชุม) จากจำนวนสมาชิกทั้งสิ้น 1,529 คน

เริ่มประชุม เวลา 13.00 น.

เมื่อสมาชิกมาครบองค์ประชุมแล้ว ได้กล่าวรายงานต่อประธานในพิธี และได้เรียนเชิญ ประธานในพิธีกล่าวเปิดการประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2561 ให้โอวาทแก่สมาชิกสภกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลศรีสะเกษ จำกัด และมอบทุนส่งเสริมการศึกษามูลของสมาชิกประจำปี 2561 จำนวน 20 ทุน ทุนละ 1,500.-บาท รวมเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 30,000.-บาท (-สามหมื่นบาทถ้วน-) และทุนส่วนตัวของคณะกรรมการดำเนินการ จำนวน 9 ทุน ทุนละ 1,500.-บาท รวมเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 13,500.-บาท (-หนึ่งหมื่นสามพันห้าร้อยบาทถ้วน-) ดังต่อไปนี้

1. ทุนการศึกษาสำหรับบุตรของสมาชิก ระดับชั้นประถมศึกษา คณะกรรมการพิจารณาให้ทุน 10 ราย ดังนี้.-

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล (บุตร)	ชั้น	ชื่อ - สกุล (สมาชิก)	เลขสมาชิก	ตำแหน่ง
1.	ด.ญ.กัญญาณัฐ คำเหมา	ป.2	น.ส.สุภักดิ์ บ้านเวียง	1596	พกส.
2.	ด.ญ.กชพร พงษ์สุระ	ป.2	นายเชาวลิต พงษ์สุระ	1959	พกส.
3.	ด.ญ.นิภาสิริ กระจาดทอง	ป.5	นายสุวัฒน์ กระจาดทอง	2164	พกส.
4.	ด.ญ.นภัสนันท์ ขาววิเศษ	ป.2	นางโชติกา สาสังข์	2227	พกส.
5.	ด.ช.รัฐพงษ์ สาลีพันธ์	ป.3	นางกัณตนาพร สาลีพันธ์	2310	พกส.
6.	ด.ญ.วราภรณ์ นิยม	ป.2	นายอาคม นิยม	2530	พกส.
7.	ด.ญ.ศรินญา หลักบุญ	ป.4	นางกานดา หลักบุญ	2663	พกส.
8.	ด.ช.อานันท์ จันทขาว	ป.2	น.ส.กัลยาภา ศรีชัย	2781	ลูกจ้างเงินบำรุง
9.	ด.ญ.เมธาวี ทองคำ	ป.2	น.ส.กชพรรณ ธนาภารุ่งเรือง	2822	ลูกจ้างเงินบำรุง
10.	ด.ช.ธันยธรณ์ โยโพธิ์	ป.4	นายนิรุต โยโพธิ์	3039	ลูกจ้างเงินบำรุง

2. ทุนการศึกษาสำหรับบุตรของสมาชิกระดับมัธยมศึกษา คณะกรรมการพิจารณาให้ทุน 10 ราย ดังนี้

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล (บุตร)	ชั้น	ชื่อ - สกุล (สมาชิก)	เลขสมาชิก	ตำแหน่ง
1.	นายศุภเชษฐ์ จารุรัชกุล	ม.6	นางศิริรัตน์ จารุรัชกุล	819	ข้าราชการ
2.	นายคณพศ คำมะกุล	ม.5	นางสิริพร คำมะกุล	1263	พกส.
3.	ด.ญ.ชญาณิชฎ์ เผ้าอาจ	ม.3	น.ส.พชรอร ทรวงศิริ	1348	พกส.
4.	น.ส.สุกฤตา มณีจันทร์	ม.4	นางจันทร์สอน มณีจันทร์	1444	พกส.
5.	ด.ญ.ธวัลฉัตร ก้อนคำ	ม.1	นางคำพันธ์ ก้อนคำ	1453	ข้าราชการ
6.	น.ส.เบญญาภา สุรวิทย์	ม.6	นางสำเนียง สุรวิทย์	1458	ข้าราชการ
7.	น.ส.ณัฐธิดา ตานประสิทธิ์ผล	ม.4	นางสุมาลี บุระดา	1518	พกส.
8.	ด.ญ.ประติภา สิงห์ตง	ม.1	นางสมร สิงห์ตง	1759	พกส.
9.	ด.ช.ภูริภัทร ท้าวอำ	ม.3	น.ส.วีรัชฌรา เขาทอง	2304	ลูกจ้างเงินบำรุง
10.	ด.ญ.รวีปริยา ลีลา	ม.3	นายสุรียา ลีลา	2998	ลูกจ้างเงินบำรุง

3. ทุนของคณะกรรมการดำเนินการ จำนวน 9 ทุน ดังนี้-

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล (บุตร)	ชั้น	ชื่อ - สกุล (สมาชิก)	เลขสมาชิก	ตำแหน่ง
1.	ด.ญ.สิริรัฐ สุขโต	ป.6	นายประยูร สุขโต	1519	พกส.
2.	ด.ช.อัศม์เดช จุลแดง	ป.6	นายอลอน จุลแดง	1590	พกส.
3.	ด.ช.วิจักขณ์พงศ์ ยี่ทอง	ม.2	นางณิชนันทน์ ยี่ทอง	1604	พกส.
4.	ด.ญ.โชติกา พวงเงินสกุล	ป.5	นางภัทรภร พวงเงินสกุล	1822	ข้าราชการ
5.	ด.ญ.ธนัทธอร บุญเจริญ	ม.3	น.ส.ธนัชภัค บุญเจริญ	1936	พกส.
6.	น.ส.ศศิธร บุญจอม	ม.4	น.ส.ทิพย์วัลย์ พุทธรักษา	2048	พกส.
7.	ด.ญ.ธิษณาบดี บุญชาย	ป.6	น.ส.อารีย์รัตน์ โสพัฒน์	2202	พกส.
8.	ด.ช.รชต โพธิ์ศรี	ป.3	น.ส.จารุณี บุญคำชู	2579	ลูกจ้างเงินบำรุง
9.	ด.ญ.เยาวเรศ โสรส	ป.5	นายทงศักดิ์ โสรส	2769	พกส.

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องประธานฯ แจ้งให้ที่ประชุมทราบ

❖ **แนะนำผู้ให้เกียรติรับเชิญมาร่วมประชุม**

1.นายสุพจน์	วัฒน์วิเชียร	สหกรณ์จังหวัดศรีสะเกษ
2.นางวนิดา	พงษ์พีระ	ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมสหกรณ์ 1
3.นางวนิดา	พรโสภิต	หัวหน้าสำนักงานตรวจสอบบัญชีสหกรณ์
4.นายชัยวัฒน์	ชุ่มชื่น	ผู้ช่วยผู้สอบบัญชี บริษัท ซี เจ ออดิท จำกัด
5.นายปรีวัติ	โขลา	ผู้ช่วยผู้สอบบัญชี บริษัท ซี เจ ออดิท จำกัด

❖ **แจ้งรายนามที่ปรึกษาสหกรณ์ คณะกรรมการดำเนินการ คณะผู้ตรวจสอบกิจการ**

ที่ปรึกษาสหกรณ์

นายชวดล ช่วงสกุล

คณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 37

1.นางสว่างจิตร์	คณาคร	ประธานกรรมการ
2.นางอัจฉรา	ชนนิภาณัฐพัชร์	รองประธานกรรมการ คนที่ 1
3.นางสาวชุตติมา	บุญขวาง	รองประธานกรรมการ คนที่ 2
4.นายจักรพันธ์	บุญรอง	กรรมการและเหรัญญิก
5.นางอนงค์วรรณ	จันทกรณ์	กรรมการและเลขานุการ
6.นายสิริชัย	ทองปัญญา	กรรมการและผู้จัดการ
7. นายสัมฤทธิ์	ศรีกุล	กรรมการ
8. นายพิชิต	พันธุ์ดี	กรรมการ
9. นางสาวศรินทร	สามสี	กรรมการ
10.นายสุธีร์	คันศร	กรรมการ
11.นางพยอม	รวยสูงเนิน	กรรมการ
12.นางกุลณีภูษา	กิระปรมีพงษ์	กรรมการ
13.นายวัฒนวิวัฒน์	โสพัฒน์	กรรมการ
14.นายชาญ	งามมาก	กรรมการ

ผู้ตรวจสอบกิจการ

1. นายบุญธรรม	ทินนะภา	ผู้ตรวจสอบกิจการ
2. นายพรณศักดิ์	บุรกรณ์	ผู้ตรวจสอบกิจการ

มติที่ประชุม.....

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2560

ประธานฯ มอบหมายให้เลขานุการ เสนอต่อที่ประชุม

เลขานุการ นางอนงค์วรรณ จันทกรณ์ เสนอต่อที่ประชุมทราบว่า สำเนารายงานการประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2560 ครั้งที่ 36 เมื่อวันที่ 16 ตุลาคม 2560 ซึ่งทางสหกรณ์ทำสำเนาแจกไว้แล้วนั้น ขอให้ที่ประชุมพิจารณารับรองรายงานการประชุมด้วย และขอแก้ไขข้อความ ดังนี้

ข้อความเดิม

ระเบียบวาระที่ 7 เรื่องพิจารณาจัดสรรกำไรสุทธิ ประจำปี 2560

ประธานฯ มอบหมายให้ผู้จัดการ เสนอต่อที่ประชุม

ผู้จัดการ นายสิริชัย ทองปัญญา เสนอต่อที่ประชุมถึงการพิจารณาจัดสรรกำไรสุทธิ ประจำปี 2560 ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 36 ครั้งที่ 14 เมื่อวันที่ 9 ตุลาคม 2560 ขอเสนอที่ประชุมใหญ่พิจารณาอนุมัติ ดังมีรายละเอียดดังนี้.-

การจัดสรรกำไรสุทธิประจำปี 2560

รายการ	ปี 2560	%	ปี 2559	%
1.เงินสำรองไม่น้อยกว่าร้อยละสิบของกำไรสุทธิ	5,382,411.73	10.82	5,693,789.30	11.78
2.เป็นเงินค่าบำรุงสันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทย	30,000.00	0.06	10,000.00	0.02
ร้อยละหนึ่ง ของกำไรสุทธิไม่เกินสามหมื่นบาท				
3. กำไรที่เหลือจากการจัดสรรตามข้อ 1 และข้อ 2				
อาจจัดสรรได้ดังนี้				
3.1.เป็นเงินปันผลตามหุ้นที่ชำระแล้วตามกฎหมาย	34,451,917.00	69.27	32,305,419.00	66.84
กำหนด (6.00 %)				
3.2.เป็นเงินเฉลี่ยคืนให้แก่สมาชิกตามส่วน	8,345,386.00	16.78	8,211,353.00	17.00
แห่งธุรกิจ (12.50 %)				
3.3.เป็นโบนัสกรรมการและเจ้าหน้าที่สหกรณ์ฯ	1,288,000.00	2.59	1,460,000.00	3.02
ไม่เกินร้อยละสิบของกำไรสุทธิ				
3.4.เป็นทุนรักษาระดับอัตราเงินปันผลไม่เกิน	10,000.00	0.02	10,000.00	0.02
ร้อยละสองของทุนเรือนหุ้น				
3.5.เป็นทุนสาธารณประโยชน์ไม่เกิน	20,000.00	0.04	40,000.00	0.08
ร้อยละสิบของกำไรสุทธิ				
3.6.เป็นทุนสวัสดิการเพื่อสมาชิก	50,000.00	0.10	500,000.00	1.03
ร้อยละสิบของกำไรสุทธิ				
3.7.เป็นทุนเพื่อจัดตั้งสำนักงาน	10,000.00	0.02	100,000.00	0.21

การจัดสรรกำไรสุทธิประจำปี 2560 (ต่อ)

รายการ	ปี 2560	%	ปี 2559	%
3.8.เป็นทุนส่งเสริมการศึกษาอบรมไม่เกิน	150,000.00	0.30	-	-
ร้อยละสิบของกำไรสุทธิ				
รวมทั้งสิ้น	49,797,714.73	100.00	48,330,561.30	100.00

ที่ประชุมอภิปรายกันพอสมควร

มติที่ประชุม มีมติอนุมัติเป็นเอกฉันท์ให้จัดสรรกำไรสุทธิประจำปี 2560

ข้อความที่แก้ไข

ระเบียบวาระที่ 7 เรื่องพิจารณาจัดสรรกำไรสุทธิ ประจำปี 2560

ประธานฯ มอบหมายให้ผู้จัดการ เสนอต่อที่ประชุม

ผู้จัดการ นายสิริชัย ทองปัญญา เสนอต่อที่ประชุมถึงการพิจารณาจัดสรรกำไรสุทธิ ประจำปี 2560 ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 36 ครั้งที่ 14 เมื่อวันที่ 9 ตุลาคม 2560 ขอเสนอที่ประชุมใหญ่ พิจารณาอนุมัติ ดังมีรายละเอียดดังนี้.-

การจัดสรรกำไรสุทธิประจำปี 2560

รายการ	ปี 2560	%	ปี 2559	%
1.เงินสำรองไม่น้อยกว่าร้อยละสิบของกำไรสุทธิ	5,382,411.72	10.82	5,693,789.30	11.78
2.เป็นเงินค่าบำรุงสันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทย	30,000.00	0.06	10,000.00	0.02
ร้อยละหนึ่ง ของกำไรสุทธิไม่เกินสามหมื่นบาท				
3. กำไรที่เหลือจากการจัดสรรตามข้อ 1 และข้อ 2				
อาจจัดสรรได้ดังนี้				
3.1.เป็นเงินปันผลตามหุ้นที่ชำระแล้วตามกฎหมาย	34,451,917.00	69.27	32,305,419.00	66.84
กำหนด (6.00 %)				
3.2.เป็นเงินเฉลี่ยคืนให้แก่สมาชิกตามส่วน	8,345,386.00	16.78	8,211,353.00	17.00
แห่งธุรกิจ (12.50 %)				
3.3.เป็นโบนัสกรรมการและเจ้าหน้าที่สหกรณ์ฯ	1,288,000.00	2.59	1,460,000.00	3.02
ไม่เกินร้อยละสิบของกำไรสุทธิ				
3.4.เป็นทุนรักษาระดับอัตราเงินปันผลไม่เกิน	10,000.00	0.02	10,000.00	0.02
ร้อยละสองของทุนเรือนหุ้น				
3.5.เป็นทุนสาธารณประโยชน์ไม่เกิน	20,000.00	0.04	40,000.00	0.08
ร้อยละสิบของกำไรสุทธิ				

การจัดสรรกำไรสุทธิประจำปี 2560

รายการ	ปี 2560	%	ปี 2559	%
3.6.เป็นทุนสวัสดิการเพื่อสมาชิก ร้อยละสิบของกำไรสุทธิ	50,000.00	0.10	500,000.00	1.03
3.7.เป็นทุนเพื่อจัดตั้งสำนักงาน	10,000.00	0.02	100,000.00	0.21
3.8.เป็นทุนส่งเสริมการศึกษาอบรมไม่เกิน ร้อยละสิบของกำไรสุทธิ	150,000.00	0.30	-	-
รวมทั้งสิ้น	49,737,714.72	100.00	48,330,561.30	100.00

ที่ประชุมอภิปรายกันพอสมควร

มติที่ประชุม มีมติอนุมัติเป็นเอกฉันท์ให้จัดสรรกำไรสุทธิประจำปี 2560

(สำเนา)

รายงานการประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2560

สหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลศรีสะเกษ จำกัด

ครั้งที่ 36 วันจันทร์ที่ 16 ตุลาคม พ.ศ. 2560 เวลา 13.00 น.

ณ ห้องประชุมสิริมงคล อาคารศูนย์แพทยศาสตรศึกษาชั้นคลินิก ชั้น 8 โรงพยาบาลศรีสะเกษ

สมาชิกเข้าประชุม 1,307 คน (ตามลายมือชื่อผู้เข้าประชุม) จากจำนวนสมาชิกทั้งสิ้น 1,468 คน

เริ่มประชุม เวลา 13.00 น.

เมื่อสมาชิกมาครบองค์ประชุมแล้ว นางสาวชุดิมา บุญวาง กรรมการ ได้กล่าวรายงานต่อประธานในพิธี และได้เรียนเชิญ นายสุพจน์ วัฒนวิเชียร สหกรณ์จังหวัดศรีสะเกษ ประธานในพิธีกล่าวเปิดการประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2560 ให้โอวาทแก่สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลศรีสะเกษ จำกัด และมอบทุนส่งเสริมการศึกษาบุตรของสมาชิกประจำปี 2560 จำนวน 24 ทุน ทุนละ 1,500.-บาท รวมเป็นเงินจำนวนทั้งสิ้น 36,000.-บาท (-สามหมื่นหกพันบาทถ้วน-) และดำเนินการตามระเบียบวาระการประชุม ดังต่อไปนี้

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องประธานฯ แจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ประธานฯ กล่าวเปิดประชุม เมื่อสมาชิกมาครบองค์ประชุม และกล่าวแนะนำผู้เข้าร่วมประชุม ดังนี้

1.นายสุพจน์	วัฒนวิเชียร	สหกรณ์จังหวัดศรีสะเกษ
2.นางปนัดดา	ทองเหลือง	หัวหน้าสำนักงานตรวจสอบบัญชีสหกรณ์
3.นางวนิดา	พงษ์พีระ	ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมสหกรณ์ 1
4.นางสาวนงศ์ลักษณ์	บุญเลิศ	นักวิชาการสอบบัญชีชำนาญการ
5.นางสาววิรัชญาณ์	พิมพ์พร	นักวิชาการสหกรณ์ชำนาญการ
6.นางชลลดา	บุญทน	ผู้ตรวจสอบกิจการ
7.นายดำรงค์	พันธ์คำ	ผู้ตรวจสอบกิจการ

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2559

ประธานฯ มอบหมายให้นายสมิง มีบุญ รองประธานกรรมการ เสนอให้ที่ประชุมทราบว่า สำเนารายงานการประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2559 ครั้งที่ 35 เมื่อวันที่ 13 ตุลาคม 2559 ซึ่งทางสหกรณ์ทำสำเนาแจกไว้แล้วนั้น ขอให้ที่ประชุมพิจารณารับรองรายงานการประชุม หากมีรายละเอียดที่จะแก้ไขให้เสนอที่ประชุม และหากไม่มีผู้ใดเสนอแก้ไขรายละเอียดรายงานการประชุม ขอให้ที่ประชุมได้รับรองรายงานการประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2559

มติที่ประชุม มีมติรับรองรายงานการประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2559 เป็นเอกฉันท์

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องรับทราบสมาชิกเข้าใหม่และลาออกจากสหกรณ์ฯ ประจำปี 2560

ประธานฯ มอบหมายให้นายสมิง มีบุญ รองประธานกรรมการ เสนอให้ที่ประชุมทราบว่า สรุปสมาชิกเข้าใหม่และลาออกจากสหกรณ์ฯ ประจำปี 2560 ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2559 ถึง 30 กันยายน 2560 ได้ดังนี้

สมาชิกคงเหลือยกมาปี 2560	1,391	คน
เข้าใหม่	112	คน
ลาออก	35	คน
สมาชิกคงเหลือยกไปปี 2561	1,468	คน

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องรับทราบรายงานกิจการ ประจำปี 2560

ประธานฯ มอบหมายให้ผู้จัดการ เสนอต่อที่ประชุม

ผู้จัดการ นายสิริชัย ทองปัญญา เสนอต่อที่ประชุมเพื่อรับทราบผลการดำเนินงานกิจการ ประจำปี 2560 ดังนี้ (รายละเอียดตามหนังสือรายงานกิจการประจำปี 2560 หน้า 22 - 23)

ที่ประชุมอภิปรายกันพอสมควร

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องรับทราบรายงานผู้ตรวจสอบกิจการปี 2560

ประธานฯ มอบหมายให้ผู้ตรวจสอบกิจการ เสนอต่อที่ประชุม

ผู้ตรวจสอบกิจการ นางชลลดา บุญทน ผู้ตรวจสอบกิจการ ได้เสนอรายงานการตรวจสอบกิจการ สหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลศรีสะเกษ จำกัด ประจำปี 2560 สรุปได้ดังนี้

สรุปผลภาพรวมผลประกอบการสหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลศรีสะเกษ จำกัด มีการบรรลุตามแผนงาน เกินเป้าหมายที่ตั้งไว้ เว้นแต่การติดตามเงินฝากของสหกรณ์การเกษตรยางชุมน้อย จำกัด มีการค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญเสียเงินฝากจากสหกรณ์อื่นสงสัยจะสูญเสีย 2,598,755.91 บาท (ร้อยละ 15) จึงทำให้สมาชิกได้รับเงินปันผลและเงินเฉลี่ยคืนลดลง ในปี งบ 2560 (ปี 2559 ปันผล 6.15 % เฉลี่ยคืน 12.85%) (ปี 2560 ปันผล 6.00 % เฉลี่ยคืน 12.5%)

(รายละเอียดตามหนังสือรายงานกิจการประจำปี 2560 หน้า 26 - 33)

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 6 เรื่องพิจารณาอนุมัติงบแสดงฐานะทางการเงินและงบกำไรขาดทุน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2560

ประธานฯ มอบหมายให้ผู้สอบบัญชีสหกรณ์จากสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ศรีสะเกษ เสนอต่อที่ประชุม **ผู้สอบบัญชีสหกรณ์** นางปนัดดา ทองเหลือง หัวหน้าสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ศรีสะเกษ เสนอต่อที่ประชุมถึง รายงานการตรวจสอบบัญชี งบแสดงฐานะทางการเงินและงบกำไรขาดทุน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2560 ของสหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลศรีสะเกษ จำกัด (รายละเอียดตามหนังสือรายงานกิจการประจำปี 2560 หน้า 36 - 50)

ที่ประชุมอภิปรายกันพอสมควร

มติที่ประชุม มีมติเป็นเอกฉันท์อนุมัติงบแสดงฐานะทางการเงินและงบกำไรขาดทุน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2560

ระเบียบวาระที่ 7 เรื่องพิจารณาจัดสรรกำไรสุทธิ ประจำปี 2560

ประธานฯ มอบหมายให้ผู้จัดการ เสนอต่อที่ประชุม

ผู้จัดการ นายสิริชัย ทองปัญญา เสนอต่อที่ประชุมถึงการพิจารณาจัดสรรกำไรสุทธิ ประจำปี 2560 ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 36 ครั้งที่ 14 เมื่อวันที่ 9 ตุลาคม 2560 ขอเสนอที่ประชุมใหญ่ พิจารณาอนุมัติ ดังมีรายละเอียดดังนี้.-

การจัดสรรกำไรสุทธิประจำปี 2560

รายการ	ปี 2560	%	ปี 2559	%
1.เงินสำรองไม่น้อยกว่าร้อยละสิบของกำไรสุทธิ	5,382,411.72	10.82	5,693,789.30	11.78
2.เป็นเงินค่าบำรุงสันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทย ร้อยละหนึ่ง ของกำไรสุทธิไม่เกินสามหมื่นบาท	30,000.00	0.06	10,000.00	0.02
3. กำไรที่เหลือจากการจัดสรรตามข้อ 1 และข้อ 2 อาจจัดสรรได้ดังนี้				
3.1.เป็นเงินปันผลตามหุ้นที่ชำระแล้วตามกฎหมาย กำหนด (6.00 %)	34,451,917.00	69.27	32,305,419.00	66.84
3.2.เป็นเงินเฉลี่ยคืนให้แก่สมาชิกตามส่วน แห่งธุรกิจ (12.50 %)	8,345,386.00	16.78	8,211,353.00	17.00
3.3.เป็นโบนัสกรรมการและเจ้าหน้าที่สหกรณ์ฯ ไม่เกินร้อยละสิบของกำไรสุทธิ	1,288,000.00	2.59	1,460,000.00	3.02
3.4.เป็นทุนรักษาระดับอัตราเงินปันผลไม่เกิน ร้อยละสองของทุนเรือนหุ้น	10,000.00	0.02	10,000.00	0.02
3.5.เป็นทุนสาธารณประโยชน์ไม่เกิน ร้อยละสิบของกำไรสุทธิ	20,000.00	0.04	40,000.00	0.08

การจัดสรรกำไรสุทธิประจำปี 2560

รายการ	ปี 2560	%	ปี 2559	%
3.6.เป็นทุนสวัสดิการเพื่อสมาชิก ร้อยละสิบของกำไรสุทธิ	50,000.00	0.10	500,000.00	1.03
3.7.เป็นทุนเพื่อจัดตั้งสำนักงาน	10,000.00	0.02	100,000.00	0.21
3.8.เป็นทุนส่งเสริมการศึกษาอบรมไม่เกิน ร้อยละสิบของกำไรสุทธิ	150,000.00	0.30	-	-
รวมทั้งสิ้น	49,737,714.72	100.00	48,330,561.30	100.00

ที่ประชุมอภิปรายกันพอสมควร

มติที่ประชุม มีมติอนุมัติเป็นเอกฉันท์ให้จัดสรรกำไรสุทธิประจำปี 2560

ระเบียบวาระที่ 8 เรื่อง พิจารณานุมัติแผนงานและประมาณการรายรับ - รายจ่าย ประจำปี 2561

ประธานฯ มอบหมายให้ผู้จัดการ เสนอต่อที่ประชุม

ผู้จัดการ นายสิริชัย ทองปัญญา เสนอต่อที่ประชุมถึงแผนงานและประมาณการรายรับ-รายจ่าย

ประจำปี 2561 ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 36 ครั้งที่ 14 เมื่อวันที่ 9 ตุลาคม 2560 จึงขอให้ที่ประชุมใหญ่พิจารณาอนุมัติ ดังมีรายละเอียดดังนี้.-

สหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลศรีสะเกษ จำกัด

แผนปฏิบัติงาน ประจำปี 2561

- 1.แผนงานด้านสมาชิกและบุคลากร
 - 1.1 รับสมาชิกเพิ่ม จำนวน 50 คน
 - 1.2 รับลูกจ้างชั่วคราวสัญญารายปี จำนวน 1 คน
 - 1.3 การพัฒนาบุคลากร โดยใช้งบประมาณจากทุนการศึกษาอบรม
 - ส่งคณะกรรมการดำเนินการ/ ผู้ตรวจสอบกิจการ จำนวน 16 คน และเจ้าหน้าที่สหกรณ์ จำนวน 4 คน/ปี
 - จัดอบรมให้แก่สมาชิกจำนวน 400 คน/ 2 ครั้ง/ปี
2. แผนงานด้านการเงิน
 - 2.1 การระดมทุนภายใน
 - ทุนเรือนหุ้น จำนวน 60,000,000.00 บาท
 - เงินรับฝากออมทรัพย์พิเศษจากสมาชิก จำนวน 3,000,000.00 บาท
 - 2.2 การจัดหาทุนจากภายนอก
 - กู้ยืมเงินจากสถาบันการเงินและสหกรณ์อื่น จำนวน 100,000,000.00 บาท
- 3.แผนงานด้านการให้เงินกู้แก่สมาชิก
 - 3.1 จ่ายเงินกู้ฉุกเฉิน จำนวน 200,000,000.00 บาท
 - 3.2 จ่ายเงินกู้สามัญ จำนวน 1,000,000,000.00 บาท
 - 3.3 จ่ายเงินกู้พิเศษ จำนวน 100,000,000.00 บาท

- 4.แผนงานการติดตามเร่งรัดหนี้ของลูกหนี้ตามคำพิพากษาและลูกหนี้อื่นที่ค้างชำระ
- 4.1 จำนวนหนี้ค้างชำระ 4,000,000.00 บาท
- 4.2 ดอกเบี้ยค้างรับ 30,000.00 บาท
- 5.แผนงานด้านองค์กรและการเรียนรู้
- 5.1 จัดทำแผนกลยุทธ์สหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลศรีสะเกษ จำกัด
- 5.2 เข้าร่วมโครงการสหกรณ์สีขาวด้วยธรรมาภิบาล
- 5.3 เข้าร่วมประกวดสหกรณ์ดีเด่นแห่งชาติ

สหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลศรีสะเกษ จำกัด
ประมาณการรายรับ - รายจ่าย ประจำปี 2560 และ 2561

ประเภทงบประมาณ	ขอตั้ง งบประมาณ ปี 2561	งบประมาณ ปี 2560		รายละเอียดประกอบงบประมาณปี 2561
		แผนปี 2560	รับ-จ่ายจริง	
รายรับ				
1. ดอกเบี้ยรับ	68,000,000.00	66,000,000.00	67,663,508.96	- ดอกเบี้ยรับเงินให้กู้แก่สมาชิก
2. รายได้อื่น ๆ	3,500,000.00	3,000,000.00	3,572,054.57	- ดอกเบี้ยเงินรับฝากธนาคารและสหกรณ์ - ค่าธรรมเนียมแรกเข้า - ผลตอบแทนการลงทุนถือหุ้น - ค่าธรรมเนียมถอนเงินรับฝาก
	71,500,000.00	69,000,000.00	71,235,563.53	
รายจ่าย				
1. ดอกเบี้ยจ่าย	20,000,000.00	20,000,000.00	16,281,652.54	- จ่ายค่าดอกเบี้ยเงินรับฝากออมทรัพย์พิเศษ - จ่ายค่าดอกเบี้ยเงินฝากกระแสรายวัน - จ่ายค่าดอกเบี้ยขุมขุมสหกรณ์ฯ
2. หมวดสวัสดิการเจ้าหน้าที่				
- เงินเดือนเจ้าหน้าที่ 4 คน และลูกจ้างชั่วคราว 1 คน	1,080,720.00	947,520.00	947,520.00	- ขอตั้งไว้สำหรับการเลื่อนขึ้นเงินเดือนในการปรับเงินเดือน - ขอตั้งไว้สำหรับการจัดจ้างลูกจ้างชั่วคราว
- ค่าบำเหน็จเจ้าหน้าที่	150,000.00	150,000.00	137,330.00	- ค่าบำเหน็จเจ้าหน้าที่สหกรณ์
- ค่าสวัสดิการกรรมการ	80,000.00	80,000.00	43,490.00	- ค่าแบบฟอร์มกรรมการ - ค่ากิจกรรมกีฬาสหกรณ์
- ค่าสวัสดิการเจ้าหน้าที่	50,000.00	30,000.00	49,490.00	- ค่าแบบฟอร์มพนักงาน
- เงินสมทบประกันสังคม	48,000.00	47,388.00	35,159.00	- เงินสมทบประกันสังคม ส่วนของนายจ้างหัก 5% ของค่าจ้างเจ้าหน้าที่ จำนวน 4 คน และลูกจ้างชั่วคราว 1 คน

ประเภทงบประมาณ	ขอตั้ง งบประมาณ ปี 2561	งบประมาณ ปี 2560		รายละเอียดประกอบงบประมาณปี 2561
		แผนปี 2560	รับ-จ่ายจริง	
3. หมวดค่าตอบแทน				
- ค่าตอบแทน	50,000.00	60,000.00	36,200.00	- ค่าตอบแทน เจ้าหน้าที่การเงินในการหักเงิน และเจ้าหน้าที่อื่นให้การสนับสนุนต่อสหกรณ์
- ค่าตอบแทนที่ปรึกษา สหกรณ์	20,000.00	-	-	- ค่าตอบแทนที่ปรึกษาสหกรณ์กรณีการจัดทำ โครงการของสหกรณ์
- ค่ารับรองทั่วไป	30,000.00	30,000.00	15,646.00	- ค่ารับรองในการประชุมประจำเดือนของ คณะกรรมการดำเนินการ,ผู้ตรวจสอบกิจการ และแขกทั่วไปของสหกรณ์
- ค่าล่วงเวลา	30,000.00	40,000.00	18,919.48	- ค่าล่วงเวลาพนักงานสหกรณ์ปฏิบัติงาน ไม่น้อยกว่า 2 ชม. ติดต่อกัน / คน / วัน
- ค่าใช้จ่ายในวัน ประชุมใหญ่	500,000.00	450,000.00	379,699.00	- ค่ารับรองสมาชิกที่มาร่วมประชุมใหญ่ - ค่าของชำร่วย
- ค่าเบี้ยประชุม กรรมการ	170,000.00	170,000.00	130,800.00	- ค่าเบี้ยประชุมกรรมการดำเนินการคนละ 600 บาท ไม่น้อยกว่า 12 ครั้ง / ปี จำนวน 14 คน
- ค่าตรวจสอบกิจการ	60,000.00	60,000.00	60,000.00	- ค่าตอบแทนผู้ตรวจสอบกิจการสหกรณ์ คนละ 2,500 บาทต่อเดือน รวม 2 คน
4. หมวดครุภัณฑ์				
4.1ครุภัณฑ์	300,000.00	300,000.00	130,094.00	
4.1.1 กล้องถ่ายรูป	-	20,000.00	23,900.00	- ทดแทนของเดิมที่ชำรุด
4.1.2 ตู้निรภัย 2 หลัง	-	38,500.00	28,000.00	- เพิ่มเติมจากเดิม เนื่องจากไม่เพียงพอในการ ใช้งาน (จัดซื้อ 1 หลัง)
4.1.3 ไมโครโฟน สำหรับห้องประชุม	-	40,000.00	-	- เพิ่มเติมเนื่องจากไม่มีใช้งาน
4.1.4 อุปกรณ์ คอมพิวเตอร์	3,000.00	2,000.00	-	- ทดแทนของเดิมที่ชำรุด (สาย RGB)
4.1.5 โน้ตบุ๊ก	20,000.00	15,000.00	-	- เพิ่มเติมเนื่องจากไม่มีใช้งาน
4.1.6 โทรศัพท์มือถือ และโทรศัพท์สำนักงาน ไร้สาย	-	7,000.00	1,550.00	- เพิ่มเติมเนื่องจากไม่มีใช้งานและชำรุด
4.1.7 เครื่องสำรองไฟ	-	12,000.00	10,000.00	- ทดแทนของเดิมที่ชำรุด
4.1.8 จอคอมพิวเตอร์	-	5,000.00	2,990.00	- ทดแทนของเดิมที่ชำรุด
4.1.9 แฟ้กซ์	-	10,000.00	13,900.00	- ทดแทนของเดิมที่ชำรุด
4.1.10 ตู้เย็น	-	6,000.00	5,290.00	- ทดแทนของเดิมที่ชำรุด

ประเภทงบประมาณ	ขอตั้ง งบประมาณ ปี 2561	งบประมาณ ปี 2560		รายละเอียดประกอบงบประมาณปี 2561
		แผนปี 2560	รับ-จ่ายจริง	
4.1.11 ตู้ใส่เอกสาร	-	8,000.00	6,500.00	- เพิ่มเติมจากเดิม เนื่องจากไม่เพียงพอในการใช้งาน
4.1.12 ชั้นวางเอกสาร	6,000.00	6,000.00	-	- เพิ่มเติมจากเดิม เนื่องจากไม่เพียงพอในการใช้งาน
4.1.13 เครื่องพิมพ์ สมุดเงินฝาก/เครื่องนับ ธนบัตร	-	40,000.00	32,000.00	- เพิ่มเติมจากเดิม เนื่องจากไม่เพียงพอในการใช้งาน
4.1.14 เก้าอี้สำนักงาน	6,000.00	-	-	- ทดแทนของเดิมที่ชำรุด.
4.1.15 wifi router	3,500.00	-	-	- เพิ่มเติมเนื่องจากไม่มีใช้งาน
4.1.16 เครื่องพิมพ์ หมึกสี	4,500.00	-	-	- เพิ่มเติมเนื่องจากไม่มีใช้งาน
4.2 ค่าเสื่อมราคา อุปกรณ์	100,000.00	100,000.00	40,695.14	- ค่าเสื่อมราคาอุปกรณ์ของครุภัณฑ์
4.3 ที่ดินรอจำหน่าย	500,000.00	500,000.00	-	- ซื้อสินทรัพย์ที่ประกาศขายทอดตลาด
5. หมวดค่าใช้จ่าย				
- ค่าเครื่องเขียน แบบพิมพ์	150,000.00	150,000.00	73,020.00	- ค่าวัสดุใช้งานคอมพิวเตอร์ และ - ค่าเครื่องเขียนแบบพิมพ์ประจำสำนักงาน
- ค่าถ่ายเอกสาร	25,000.00	25,000.00	8,139.00	- ค่าถ่ายเอกสารในสำนักงานสหกรณ์
- ค่าเบี้ยเลี้ยง,ค่าพาหนะ และค่าเช่าที่พัก	150,000.00	150,000.00	74,356.00	- ค่าเบี้ยเลี้ยง,พาหนะ,และค่าเช่าที่พัก ในการเดินทางของสหกรณ์
- ค่าซ่อมแซมทรัพย์สิน	50,000.00	30,000.00	60,075.00	- ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์หรือทรัพย์สินของ สำนักงานสหกรณ์
- ค่าจัดทำเว็บไซต์	60,000.00	50,000.00	-	- จ่ายค่าจัดทำเว็บไซต์ข่าวสารของสหกรณ์
- ค่าเช่าสำนักงาน	60,000.00	10,000.00	20,000.00	- จ่ายค่าเช่าสำนักงานให้ รพ.ศรีสะเกษ/ ปี
- ค่าใช้จ่ายทั่วไป	60,000.00	60,000.00	105,073.03	- สำหรับค่าใช้จ่ายทั่วไปในงานสหกรณ์
- ค่าโทรศัพท์	20,000.00	20,000.00	17,070.83	- เป็นค่าโทรศัพท์ติดต่อราชการ
- ค่าธรรมเนียมธนาคาร	50,000.00	50,000.00	21,940.00	- เป็นค่าซื้อเช็คและค่าโอนเงินระหว่างธนาคาร
- ค่าตรวจบัญชี	80,000.00	-	-	- เป็นค่าจ้างผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเอกชน
- ค่าดูแลรักษาโปรแกรม	30,000.00	20,000.00	28,050.00	- เป็นค่าใช้จ่ายในการดูแลรักษาโปรแกรม
- ค่าใช้จ่ายในการ ดำเนินคดี	100,000.00	100,000.00	-	- เป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีฟ้องศาล
	24,003,720.00	23,629,908.00	18,714,423.02	

หมายเหตุ งบประมาณจ่ายไม่รวมดอกเบี้ย และขอถัวเฉลี่ยจ่ายทุกหมวด **ยกเว้น** หมวดครุภัณฑ์ และหมวดเงินเดือน

ที่ประชุมชกถามและอภิปรายกันพอสมควร

มติที่ประชุม มีมติอนุมัติเป็นเอกฉันท์

ระเบียบวาระที่ 9 เรื่องพิจารณาเลือกตั้งกรรมการดำเนินการ ประจำปี 2561

ประธานฯ ได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า ตามข้อบังคับสหกรณ์ ข้อ 72. ให้สหกรณ์มีคณะกรรมการดำเนินการ ประกอบด้วยประธานกรรมการหนึ่งคน และกรรมการดำเนินการอีกสิบสามคน ซึ่งที่ประชุมใหญ่เลือกตั้งจากสมาชิก ให้กรรมการดำเนินการเลือกตั้งในระหว่างกันเองขึ้นดำรงตำแหน่งรองประธานกรรมการคนหนึ่งหรือหลายคน เลขานุการคนหนึ่ง และ/หรือเหรัญญิกคนหนึ่ง นอกนั้นเป็นกรรมการ และปิดประกาศให้ทราบ โดยทั่วกัน ณ สำนักงานสหกรณ์

ประธานฯ ชี้แจงว่า คณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 36 ประกอบด้วย

1. นางสาวจิตรา	คณาคร	ประธานกรรมการ	วาระที่ 1 ปีที่ 2
2. นายสมิง	มีบุญ	รองประธานกรรมการ คนที่ 1	วาระที่ 2 ปีที่ 2
3. นายชวดล	ช่วงสกุล	รองประธานกรรมการ คนที่ 2	วาระที่ 2 ปีที่ 2
4. นางกุลณัฐธา	กิริระปรมีพงษ์	เลขานุการ	วาระที่ 1 ปีที่ 1
5. นางพยอม	รวยสูงเนิน	เหรัญญิก	วาระที่ 2 ปีที่ 1
6. นายสิริชัย	ทองปัญญา	กรรมการและผู้จัดการ	วาระที่ 1 ปีที่ 2
7. นางอัจฉรา	ชนนิภาณัฐพัชร์	กรรมการ	วาระที่ 2 ปีที่ 1
8. นางสาวชุตติมา	บุญขวาง	กรรมการ	วาระที่ 1 ปีที่ 1
9. นางอนงค์วรรณ	จันทภรณ์	กรรมการ	วาระที่ 1 ปีที่ 2
10. นายสุธีร์	คันศร	กรรมการ	วาระที่ 1 ปีที่ 1
11. นายบงกช	ประคำสาย	กรรมการ	วาระที่ 1 ปีที่ 2
12. นายจักรพันธ์	บุญรอง	กรรมการ	วาระที่ 1 ปีที่ 1
13. นายสัมฤทธิ์	ศรีกุล	กรรมการ	วาระที่ 1 ปีที่ 2
14. นายชาญ	งามมาก	กรรมการ	วาระที่ 2 ปีที่ 1

ดังนั้น ในปี 2560 คณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 36 ที่ครบวาระในการดำรงตำแหน่งตามข้อบังคับสหกรณ์ฯ จำนวน 7 คน ดังนี้

1. นางสาวจิตรา	คณาคร	ประธานกรรมการ	วาระที่ 1 ปีที่ 2	พ้นตามวาระแต่เลือกตั้งเข้ามาใหม่ได้
2. นายสมิง	มีบุญ		วาระที่ 2 ปีที่ 2	พ้นตามวาระ ต้องเว้นวรรค
3. นายชวดล	ช่วงสกุล		วาระที่ 2 ปีที่ 2	พ้นตามวาระ ต้องเว้นวรรค
4. นายสิริชัย	ทองปัญญา		วาระที่ 1 ปีที่ 2	พ้นตามวาระแต่เลือกตั้งเข้ามาใหม่ได้
5. นางอนงค์วรรณ	จันทภรณ์		วาระที่ 1 ปีที่ 2	พ้นตามวาระแต่เลือกตั้งเข้ามาใหม่ได้
6. นายบงกช	ประคำสาย		วาระที่ 1 ปีที่ 2	พ้นตามวาระแต่เลือกตั้งเข้ามาใหม่ได้
7. นายสัมฤทธิ์	ศรีกุล		วาระที่ 1 ปีที่ 2	พ้นตามวาระแต่เลือกตั้งเข้ามาใหม่ได้

จึงต้องมีการเลือกตั้งประธานกรรมการ และคณะกรรมการดำเนินการเข้ามาแทนตำแหน่งที่ว่างลง การเลือกตั้งให้ดำเนินการ ดังนี้

1) เลือกตั้งแทนประธานกรรมการที่ครบวาระตามข้อบังคับสหกรณ์ฯ แต่เลือกตั้งเข้ามาใหม่ได้ตามประกาศของสหกรณ์ฯ ลงวันที่ 29 สิงหาคม 2560 ได้รับสมัครผู้ที่จะสมัครประธานกรรมการ โดยหมดเขตรับสมัครเมื่อวันที่ 15 กันยายน 2560 และคณะกรรมการได้ตรวจคุณสมบัติ พบว่า เป็นผู้ที่มีคุณสมบัติที่ไม่ขัดตามข้อบังคับของสหกรณ์ จำนวน 1 คน คือ นางสาวจิตรา คณาคร

จึงขอให้ที่ประชุมเลือกตั้งประธานกรรมการโดยวิธีการเปิดเผยโดยการยกมือ

2) เลือกตั้งแทนกรรมการที่ครบวาระตามข้อบังคับสหกรณ์ฯ แต่สามารถเลือกกลับเข้ามาได้อีกจำนวน 6 คน ตามประกาศรับสมัครลงวันที่ 29 สิงหาคม 2560 มีผู้สมัครรับเลือกตั้งกรรมการดำเนินการ จำนวน 11 คน ขอให้สมาชิกเลือกตั้งกรรมการดำเนินการ เพื่อเข้ามาบริหารสหกรณ์ออมทรัพย์ฯ ด้วยความโปร่งใสและถูกต้องตามข้อบังคับของสหกรณ์

การเลือกตั้งกรรมการดำเนินการ สมาชิกจะสามารถลงคะแนนเลือกตั้งได้ 6 คน จะเริ่มโดยสมาชิกมาลงทะเบียนเข้าร่วมประชุม แล้วเข้าคูหาเพื่อลงคะแนนเสียงด้วยเครื่องลงคะแนนเลือกตั้ง เมื่อถึงเวลา 15.00 น. คณะกรรมการประจำคูหาจะปิดคูหา และดำเนินการประมวลผลคะแนนเลือกตั้ง

มติที่ประชุม มีมติเลือกตั้งประธานกรรมการด้วยคะแนนเสียงเป็นเอกฉันท์โดยวิธีเปิดเผยโดยการยกมือ และมีมติเลือกตั้งคณะกรรมการสหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลศรีสะเกษ จำกัด ปรากฏผลดังนี้

ผลการเลือกตั้งกรรมการดำเนินการ

หมายเลข	ชื่อผู้สมัครรับเลือกตั้ง	คะแนน	ลำดับที่
1	นายสัมฤทธิ์ ศรีกุล	771	2
2	นายสิริชัย ทองปัญญา	867	1
3	นางอนงค์วรรณ จันทกรณ์	729	3
4	นายพิชิต พันธุ์ดี	705	4
5	นางชลลดา บุญทน	541	7
6	นายบงกช ประคำสาย	466	10
7	นายวณานูวัฒน์ โสพัฒน	687	5
8	นางศิริกาญจนา นิระมนต์	187	11
9	นางพนิดา ภาดี	536	8
10	นางสาวศรินทร สามสี	611	6
11	นางอรุณรัตน์ อรุณรัตน์	496	9

ดังนั้น ผู้ที่ได้รับคะแนนเลือกตั้งตำแหน่งกรรมการดำเนินการคือผู้ที่มีคะแนนสูงสุด 6 ลำดับแรก ซึ่งมีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละ 2 ปี ดังนี้

- | | |
|-----------------|----------|
| 1.นายสิริชัย | ทองปัญญา |
| 2.นายสัมฤทธิ์ | ศรีกุล |
| 3.นางอนงค์วรรณ | จันทกรณ์ |
| 4.นายพิชิต | พันธุ์ดี |
| 5.นายวณานูวัฒน์ | โสพัฒน |
| 6.นางสาวศรินทร | สามสี |

ระเบียบวาระที่ 10 เรื่องพิจารณาเลือกตั้งผู้ตรวจสอบกิจการและกำหนดค่าตอบแทน ประจำปี 2561

ประธานฯ แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า ตามข้อบังคับสหกรณ์ ข้อ 102.ให้ที่ประชุมใหญ่เลือกตั้งสมาชิกหรือบุคคลภายนอก ผู้มีคุณสมบัติ ความรู้ความสามารถในด้านธุรกิจ การเงิน การบัญชี การเศรษฐกิจหรือการสหกรณ์ เป็นผู้ตรวจสอบกิจการของ สหกรณ์เป็นการประจำปีจำนวนสองคนหรือหนึ่งนิติบุคคล

ห้ามมิให้บุคคลซึ่งมีลักษณะดังต่อไปนี้เป็นหรือทำหน้าที่ผู้ตรวจสอบกิจการ

(1) เคยได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

(2) เคยถูกไล่ออก ปลดออก หรือให้ออกจากราชการ องค์กร หน่วยงานของรัฐ หรือเอกชนฐานทุจริตต่อหน้าที่

(3) เคยถูกให้พ้นจากตำแหน่งกรรมการหรือมีคำวินิจฉัยเป็นที่สุดท้ายให้พ้นจากตำแหน่งกรรมการตามคำสั่งนายทะเบียนสหกรณ์

(4) เคยถูกที่ประชุมใหญ่มีมติให้ถอดถอนออกจากตำแหน่งกรรมการเพราะเหตุทุจริตต่อหน้าที่

(5) สมาชิกซึ่งผิดนัดการชำระเงินงวดชำระหนี้ไม่ว่าต้นเงินหรือดอกเบี้ยในระยะเวลาห้าปีทางบัญชีนับแต่ปีที่ผิดนัดถึงปีที่เลือกตั้งกรรมการดำเนินการ เว้นแต่การผิดนัดนั้นมิได้เกิดขึ้นจากการกระทำของตนเอง

(6) ผู้ซึ่งเป็นกรรมการดำเนินการหรือเจ้าหน้าที่ในสหกรณ์

(7) เป็นผู้สอบบัญชีหรือผู้ช่วยผู้สอบบัญชีหรือบุคคลที่อยู่ในสังกัดนิติบุคคลที่รับงานสอบบัญชีของสหกรณ์นี้ ตามระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์ ว่าด้วยการตรวจสอบกิจการของสหกรณ์ พ.ศ. 2559 ให้ผู้ตรวจสอบกิจการต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

(1) เป็นสมาชิกของสหกรณ์นั้นหรือบุคคลภายนอกที่ได้รับเลือกตั้งจากที่ประชุมใหญ่ของสหกรณ์

(2) ผ่านการอบรมการตรวจสอบกิจการจากกรมตรวจบัญชีสหกรณ์หรือหน่วยงานอื่นที่ได้รับการรับรองหลักสูตรจากกรมตรวจบัญชีสหกรณ์

ผู้ตรวจสอบกิจการต้องไม่มีลักษณะต้องห้ามดังต่อไปนี้

(1) เป็นผู้สอบบัญชีหรือผู้ช่วยผู้สอบบัญชีหรือบุคคลที่อยู่ในสังกัดนิติบุคคลที่รับงานสอบบัญชีของสหกรณ์ในปีบัญชีนั้น

(2) เป็นกรรมการของสหกรณ์นั้นเว้นแต่ได้พ้นจากตำแหน่งกรรมการมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปีบัญชีของสหกรณ์

(3) เป็นคู่สมรสบุตรบิดามารดาของกรรมการหรือผู้จัดการหรือเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์นั้น

(4) เป็นผู้จัดการหรือเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์นั้นหรือสหกรณ์อื่นหรือเคยถูกให้ออกจาก ตำแหน่งผู้จัดการหรือเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์นั้นหรือสหกรณ์อื่นฐานทุจริตต่อหน้าที่

(5) เป็นบุคคลล้มละลายหรือเคยเป็นบุคคลล้มละลายทุจริต

(6) เคยได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิด ที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

(7) เคยถูกไล่ออก ปลดออกหรือให้ออกจากราชการ องค์กรหรือหน่วยงานของรัฐหรือเอกชน ฐานทุจริตต่อหน้าที่

(8) เคยถูกให้พ้นจากตำแหน่งกรรมการหรือผู้ตรวจสอบกิจการหรือมีคำวินิจฉัยเป็นที่สุดท้ายให้พ้นจากตำแหน่งกรรมการหรือผู้ตรวจสอบกิจการของสหกรณ์นั้นหรือสหกรณ์อื่น

(9) เคยถูกที่ประชุมใหญ่มีมติให้ถอดถอนออกจากตำแหน่งกรรมการหรือผู้ตรวจสอบกิจการเพราะเหตุทุจริตต่อหน้าที่ของสหกรณ์นั้นหรือสหกรณ์อื่น

(10) เคยถูกให้ออกจากการเป็นสมาชิกสหกรณ์นั้นหรือสหกรณ์อื่น

(11) เป็นผู้อยู่ระหว่างการถูกสั่งพักหรือเพิกถอนใบอนุญาตเป็นผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

(12) เป็นผู้อยู่ระหว่างการถูกสั่งพักหรือเพิกถอนชื่อออกจากทะเบียนผู้สอบบัญชีภาคเอกชน ตามระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์ว่าด้วยจรรยาบรรณของผู้สอบบัญชีสหกรณ์

(13) เป็นคนไร้ความสามารถคนเสมือนไร้ความสามารถคนวิกลจริตหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ ผู้ตรวจสอบกิจการต้องเป็นผู้ที่มีความรู้ความสามารถในด้านต่างๆเช่นการเงินการบัญชี กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับสหกรณ์ การบริหารจัดการและเศรษฐศาสตร์เป็นต้น

ผู้ตรวจสอบกิจการต้องพัฒนาความรู้และทักษะด้านการเงินการบัญชี กฎหมายระเบียบและการตรวจสอบ กิจการอย่างสม่ำเสมอเพื่อให้การปฏิบัติงานตรวจสอบกิจการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

ตามข้อบังคับของสหกรณ์ ข้อ 103. การดำรงตำแหน่งผู้ตรวจสอบกิจการ ผู้ตรวจสอบกิจการอยู่ในตำแหน่ง ได้มีกำหนดเวลาหนึ่งปีทางบัญชีสหกรณ์ ถ้าเมื่อครบกำหนดเวลาแล้วยังไม่มีการเลือกตั้งผู้ตรวจสอบกิจการคนใหม่ ก็ให้ผู้ตรวจสอบกิจการคนเดิมปฏิบัติหน้าที่ไปพลางก่อน ผู้ตรวจสอบกิจการซึ่งออกไปนั้นอาจได้รับเลือกตั้งอีกได้

ตามมติที่ประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2559 เมื่อวันที่ 13 ตุลาคม 2559 ได้เลือกผู้ตรวจสอบกิจการ นางชลลดา บุญทน และนายดำรงค์ พันธุ์คำ และกำหนดค่าตอบแทน 2,500 บาท /คน/ครั้ง และต้องเข้ามา ตรวจสอบทุกเดือนซึ่งผู้ตรวจสอบกิจการได้อยู่ในตำแหน่งครบกำหนดเวลาหนึ่งปีทางบัญชีสหกรณ์แล้ว

ตามประกาศรับสมัครผู้ตรวจสอบกิจการ ลงวันที่ 29 สิงหาคม 2560 มีผู้สมัครรับเลือกตั้ง ผู้ตรวจสอบกิจการ จำนวน 2 คน ที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลศรีสะเกษ จำกัด ชุดที่ 36 ครั้งที่ 14 เมื่อวันที่ 9 ตุลาคม 2560 ได้มีมติขอกำหนดการเลือกตั้งผู้ตรวจสอบกิจการโดยวิธีเปิดเผยและ กำหนดค่าตอบแทนให้ผู้ตรวจสอบกิจการ จำนวน 2,500.-บาท/คน/ครั้ง ให้เข้าตรวจสอบกิจการทุกเดือนและรายงาน ผลการตรวจสอบกิจการเป็นลายลักษณ์อักษรเสนอที่ประชุมคณะกรรมการทุกเดือน จึงขอให้ที่ประชุมใหญ่สามัญ ประจำปีได้เลือกตั้งผู้ตรวจสอบกิจการสหกรณ์ และพิจารณากำหนดค่าตอบแทนตามเสนอ

มติที่ประชุม มีมติเลือกตั้งผู้ตรวจสอบกิจการปรากฏผลการเลือกตั้ง ดังนี้

ผลการเลือกตั้งผู้ตรวจสอบกิจการ

หมายเลข	ชื่อผู้สมัครรับเลือกตั้ง	คะแนน	ลำดับที่
1	นายพรณศักดิ์ บุรกรณ์	14	2
2	นายบุญธรรม ทินนะภา	49	1

ผู้ที่ได้รับคะแนนเลือกตั้งตำแหน่งผู้ตรวจสอบกิจการ ลำดับที่ 1 - 2 มีวาระอยู่ในตำแหน่ง

คราวละ 1 ปี

ระเบียบวาระที่ 11 เรื่องพิจารณาจัดจ้างผู้สอบบัญชีสหกรณ์ ประจำปีสิ้นสุด 30 กันยายน 2561

ประธานฯเสนอต่อที่ประชุมว่า ตามประกาศนายทะเบียนสหกรณ์กำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณา สหกรณ์ที่จะแต่งตั้งผู้สอบบัญชีภาคเอกชนเป็นผู้สอบบัญชีสหกรณ์ ข้อ 4 (4.1) สหกรณ์ออมทรัพย์ที่มีทุนหมุนเวียน ตั้งแต่สี่สิบล้านบาทขึ้นไปหรือมีทุนต่ำกว่าเกณฑ์ที่กำหนดแต่สมัครใจให้ผู้สอบบัญชีภาคเอกชนตรวจสอบบัญชี (4.2) ผลการจัดชั้นคุณภาพการควบคุมภายในของสหกรณ์ตามเกณฑ์ที่กรมตรวจบัญชีสหกรณ์กำหนดอยู่ในระดับ ดีขึ้นไป ซึ่งสหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลศรีสะเกษ จำกัด มีทุนดำเนินการ 1,174,927,092.47 บาท และผลการ จัดชั้นคุณภาพอยู่ในระดับดีเลิศ จึงเข้าหลักเกณฑ์แต่งตั้งผู้สอบบัญชีภาคเอกชนเป็นผู้สอบบัญชีสหกรณ์ ตามกฎหมาย ว่าด้วย ผู้สอบบัญชีที่ใบอนุญาตยังไม่ขาดอายุ ไม่ถูกพัก หรือไม่ถูกเพิกถอน

โดยมีผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเสนอราคาการสอบบัญชีตามวิธีการตรวจบัญชี กระบวนการตรวจสอบ วิธีเบิกจ่ายค่าจ้าง และที่อยู่ของผู้สอบบัญชี เพื่อเสนอให้ที่ประชุมใหญ่มีอำนาจในการพิจารณาคัดเลือกผู้สอบบัญชี เพื่อเสนอนายทะเบียนแต่งตั้งผู้สอบบัญชีของสหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลศรีสะเกษ จำกัด ประจำปีสิ้นสุด 30 กันยายน 2561

ที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 36 ครั้งที่ 14 เมื่อวันที่ 9 ตุลาคม 2560 จึงมีมติขอเสนอที่ ประชุมใหญ่สามัญประจำปีพิจารณาจัดจ้างผู้สอบบัญชีสหกรณ์ ประจำปีสิ้นสุด 30 กันยายน 2561

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเสนอราคามา จำนวน 2 ราย รายละเอียด ดังนี้

รายการ	บริษัท ทีดับบิวซี แมเนจเม้นท์ จำกัด	บริษัท ซี เจ ออดิท จำกัด
1.รายชื่อผู้เสนอ	นายกฤติเดช จรุงสมัญญา	นายเชิงชาย จันทร์ศรี
2.เข้าปฏิบัติงานการสอบบัญชี (ครั้ง/ปี)	3 ครั้ง /ปี ครั้งละ 2- 5 วัน	4 ครั้ง/ปี ครั้งละ 1- 2 วัน
3.จำนวนผู้สอบบัญชีแต่ละครั้ง ระยะเวลาในการเข้าตรวจสอบ	2- 3 คน / ครั้ง	3 - 4 คน/ครั้ง
4.ค่าตรวจสอบบัญชี	60,000.-บาท	80,000.-บาท
5.การขอรับเงินการตรวจสอบ	แบ่งรับเป็น 3 งวด -งวดที่ 1 และ 2 งวดละ 20,000.-บาท -งวดที่ 3 ภายหลังเข้าตรวจสอบและ รับรองงบการเงิน จำนวน 20,000.-บาท	แบ่งรับเป็น 2 งวด ภายหลังการเข้า ตรวจสอบและเมื่อรับรองงบการเงิน ประจำปีเสร็จสิ้นแล้ว

มติที่ประชุม มีมติอนุมัติเป็นเอกฉันท์จัดจ้างบริษัท ทีดับบิวซี แมเนจเม้นท์ จำกัด โดยมีนายกฤติเดช จรุงสมัญญา เลขทะเบียนที่ 4554 เป็นผู้สอบบัญชีสหกรณ์ ประจำปีสิ้นสุด 30 กันยายน 2561 ในราคา 60,000.-บาท (-หกหมื่น บาทถ้วน-) และให้สหกรณ์ออมทรัพย์ฯแจ้งไปยังกรมตรวจบัญชีได้ทราบต่อไป

ระเบียบวาระที่ 12 เรื่อง พิจารณากำหนดวงเงินกู้ยืมหรือค้ำประกันประจำปีสิ้นสุด 30 กันยายน 2561

ประธานฯ แจ้งต่อที่ประชุมว่า สหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลศรีสะเกษ จำกัด ได้รับความเห็นชอบจากนายทะเบียนสหกรณ์ให้ถือใช้วงเงินกู้ยืมและค้ำประกันของสหกรณ์ ประจำปีสิ้นสุด 30 กันยายน 2560 จำนวน 200,000,000 บาท (สองร้อยล้านบาทถ้วน) และตามพระราชบัญญัติสหกรณ์ พ.ศ.2542 แก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ.2553 มาตรา 47 การกู้ยืมหรือการค้ำประกันของสหกรณ์จะต้องจำกัดอยู่ภายในวงเงินที่นายทะเบียนสหกรณ์เห็นชอบ

โดยสหกรณ์ต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์การพิจารณาให้ความเห็นชอบวงเงินการกู้ยืมเงินหรือการค้ำประกันของสหกรณ์ตามประกาศนายทะเบียนสหกรณ์ คือ พิจารณาจากทุนเรือนหุ้นที่ชำระเต็มมูลค่าแล้วรวมกับทุนสำรองของสหกรณ์ตามบททดลอง ณ วันสิ้นเดือนสุดท้ายก่อนวันประชุมใหญ่ และกำหนดค่าสัมประสิทธิ์ในการคำนวณวงเงินการกู้ยืมเงินหรือการค้ำประกันของสหกรณ์แยกตามประเภทของสหกรณ์ สำหรับสหกรณ์ประเภทออมทรัพย์ที่มีทุนเรือนหุ้นรวมกับทุนสำรองของสหกรณ์เกิน 600 ล้านบาท จะถือใช้วงเงินการกู้ยืมหรือการค้ำประกันของสหกรณ์ เป็นจำนวน 1 เท่าของทุนเรือนหุ้นรวมกับทุนสำรองของสหกรณ์

ข้อมูลจากบททดลอง ณ วันที่ 30 กันยายน 2560 สหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลศรีสะเกษ จำกัด มีทุนเรือนหุ้น จำนวน 605,655,730 บาท และมีทุนสำรอง จำนวน 50,754,252.54 บาท ดังนั้น มีทุนเรือนหุ้นรวมกับทุนสำรอง จำนวน 656,409,982.50 บาท จึงสามารถขอวงเงินการกู้ยืมเงินหรือการค้ำประกันประจำปีได้ไม่เกิน 656,409,982.50 บาท

ที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 36 ครั้งที่ 14 เมื่อวันที่ 9 ตุลาคม 2560 ได้มีมติให้สหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลศรีสะเกษ จำกัด ถือใช้วงเงินกู้ยืมหรือค้ำประกันสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2561 ไว้ไม่เกิน 300,000,000.- บาท (-สามร้อยล้านบาทถ้วน-) จึงมีมติขอเสนอที่ประชุมใหญ่สามัญเพื่อพิจารณา

มติที่ประชุม ได้พิจารณาแล้ว จึงลงมติด้วยคะแนนเสียงเป็นเอกฉันท์ให้สหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลศรีสะเกษ จำกัด กำหนดวงเงินกู้ยืมหรือค้ำประกันในวงเงิน 300,000,000.00 บาท (-สามร้อยล้านบาทถ้วน-)และให้คณะกรรมการดำเนินการรายงานเพื่อขอความเห็นชอบกำหนดวงเงินกู้ยืมหรือค้ำประกันให้นายทะเบียนสหกรณ์ต่อไป

ระเบียบวาระที่ 13 เรื่อง พิจารณากำหนดค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าที่พัก และเบี้ยประชุมคณะกรรมการ

ประธานฯ แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า ตามข้อบังคับสหกรณ์ ข้อ 71 กำหนดอำนาจหน้าที่ของที่ประชุมใหญ่มีอำนาจหน้าที่พิจารณาวินิจฉัยเรื่องทั้งปวงที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการดำเนินกิจการของสหกรณ์ ซึ่งรวมทั้งในข้อต่อไปนี้ ฯลฯ (9) กำหนดค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก และค่าเบี้ยประชุมของกรรมการดำเนินการกรรมการอื่นๆที่ปรึกษาและที่ปรึกษากิตติมศักดิ์

ในการดำเนินงานของสหกรณ์ฯ ซึ่งคณะกรรมการต้องเสียสละเวลาและเสียค่าใช้จ่ายต่างๆ ในการไปติดต่อกิจการของสหกรณ์ ที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 36 ครั้งที่ 14 เมื่อวันที่ 9 ตุลาคม 2560 จึงมีมติขอเสนอที่ประชุมใหญ่สามัญประจำปีเพื่อพิจารณาอนุมัติกำหนดค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก และค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการ ดังนี้

รายการ	อัตราเดิม	อัตราใหม่ที่ขอเสนอพิจารณา
1.ค่าเบี้ยเลี้ยง	ให้เหมาจ่ายได้ 600 บาท/วัน/คน	ให้เหมาจ่ายได้ 600 บาท/วัน/คน
2.ค่าพาหนะ	ก.ให้เบิกได้เท่าที่จ่ายจริง ตามอัตราค่ารถโดยสารประจำทาง ยกเว้นโดยสารเครื่องบินให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการดำเนินการเป็นผู้พิจารณาอนุมัติ ข.กรณีขออนุมัติใช้รถยนต์ส่วนตัวให้เบิกชดใช้ได้ ดังนี้ - รถยนต์ส่วนบุคคล กิโลเมตรละ 5 บาท - รถจักรยานยนต์ กิโลเมตรละ 3 บาท	ก.ให้เบิกได้เท่าที่จ่ายจริง ตามอัตราค่ารถโดยสารประจำทาง ยกเว้นโดยสารเครื่องบินให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการดำเนินการเป็นผู้พิจารณาอนุมัติ ข.กรณีขออนุมัติใช้รถยนต์ส่วนตัวให้เบิกชดใช้ได้ ดังนี้ - รถยนต์ส่วนบุคคล กิโลเมตรละ 5 บาท - รถจักรยานยนต์ กิโลเมตรละ 3 บาท
3.ค่าเช่าที่พัก	ก.ให้เบิกจ่ายในลักษณะเหมาจ่ายได้คนละ 1,000 บาท/วัน หรือ ข.ให้เบิกจ่ายค่าเช่าที่พักในลักษณะจ่ายจริง ดังนี้ - ค่าเช่าที่พักเดียวจ่ายจริงไม่เกิน 1,600บาท/วัน/คน - ค่าเช่าที่พักเดียวจ่ายจริงไม่เกิน 900 บาท/วัน/คน - แต่ถ้าเดินทางไปเป็นหมู่คณะ ต้องเลือกเบิกค่าเช่าที่พักในลักษณะเดียวกันทั้งคณะ ให้เบิกพักเป็นห้องคู่ ยกเว้น ชายหรือหญิง จึงจะแยกพักได้	ก.ให้เบิกจ่ายในลักษณะเหมาจ่ายได้คนละ 1,000 บาท/วัน หรือ ข.ให้เบิกจ่ายค่าเช่าที่พักในลักษณะจ่ายจริง ดังนี้ - ค่าเช่าที่พักเดียวจ่ายจริงไม่เกิน 1,600บาท/วัน/คน - ค่าเช่าที่พักเดียวจ่ายจริงไม่เกิน 900 บาท/วัน/คน - แต่ถ้าเดินทางไปเป็นหมู่คณะ ต้องเลือกเบิกค่าเช่าที่พักในลักษณะเดียวกันทั้งคณะ ให้เบิกพักเป็นห้องคู่ ยกเว้น ชายหรือหญิง จึงจะแยกพักได้
4.ค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการ	ครั้งละ 600 บาท/คน/ครั้ง	ครั้งละ 600 บาท/คน/ครั้ง

มติที่ประชุม มีมติอนุมัติเป็นเอกฉันท์ตามที่เสนอ

ระเบียบวาระที่ 14 เรื่องพิจารณาแผนกลยุทธ์สหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลศรีสะเกษ จำกัด ประจำปี 2561

ประธานฯ ได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า ตามที่สหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลศรีสะเกษ จำกัด ได้จัดประชุมโครงการจัดทำแผนพัฒนาสหกรณ์และให้ความรู้แก่สมาชิก เมื่อวันที่ 18 – 19 สิงหาคม 2560 ณ ห้องประชุมญาติพิเศษ ชั้น 5 โรงพยาบาลศรีสะเกษ เพื่อให้สหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลศรีสะเกษ จำกัด มีแผนยุทธศาสตร์พัฒนาสหกรณ์ ในปีบัญชี 2561 โดยมีผู้แทนจากมหาวิทยาลัยราชภัฏศรีสะเกษ และสำนักงานสหกรณ์จังหวัดศรีสะเกษ เป็นวิทยากร

ที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการชุดที่ 36 ครั้งที่ 14 เมื่อวันที่ 25 กันยายน 2560 ได้อนุมัติแผนกลยุทธ์สหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลศรีสะเกษ จำกัด ประจำปี 2561 จึงขอให้ที่ประชุมพิจารณา (รายละเอียดตามหนังสือรายงานกิจการประจำปี 2560 หน้า 74 - 92)

มติที่ประชุม มีมติเป็นเอกฉันท์ให้สหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลศรีสะเกษ จำกัด นำแผนกลยุทธ์ไปใช้ในการดำเนินงาน ประจำปี 2561

ระเบียบวาระที่ 15 พิจารณาแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับสหกรณ์

ประธานฯ แจ้งต่อที่ประชุมว่า เนื่องด้วยกฎกระทรวงได้กำหนดอัตราค่าบำรุงสันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทย พ.ศ. 2560 ในอัตราใหม่ขึ้นบังคับใช้และนายทะเบียนสหกรณ์ ได้กำหนดระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์ว่าด้วยการตรวจสอบกิจการของสหกรณ์ พ.ศ. 2559 เพื่อเป็นแนวทางให้สหกรณ์ถือปฏิบัติประกอบกับข้อบังคับฉบับเดิมมีความคลาดเคลื่อนจากร่างข้อบังคับที่นายทะเบียนสหกรณ์ให้ความเห็นชอบ ดังนั้น เพื่อให้มีความสอดคล้องกับกฎกระทรวงและระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์ดังกล่าว ที่ประชุมคณะกรรมการ ดำเนินการ ชุดที่ 36 ครั้งที่ 14 เมื่อวันที่ 9 ตุลาคม 2560 จึงมีมติขอเสนอแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลศรีสะเกษ จำกัด ปี 2560 โดยเป็นการแก้ไขข้อบังคับทั้งฉบับ จึงขอเสนอที่ประชุมใหญ่พิจารณาอนุมัติ

ข้อความเดิม	ข้อความที่แก้ไข	เหตุผล
<p>ข้อ 28. การจัดสรรกำไรสุทธิประจำปี เมื่อสิ้นปีทางบัญชีและได้ปิดบัญชีตามมาตรฐานการสอบบัญชีที่รับรองทั่วไปแล้ว ปรากฏว่าสหกรณ์มีกำไรสุทธิ ให้จัดสรรเป็นทุนสำรองไม่น้อยกว่าร้อยละสิบของกำไรสุทธิและเป็นค่าบำรุงสันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทยตามอัตราที่กำหนดในกฎกระทรวง แต่ต้องไม่เกินร้อยละห้าของกำไรสุทธิ</p> <p>ฯลฯ</p>	<p>ข้อ 28. การจัดสรรกำไรสุทธิประจำปี เมื่อสิ้นปีทางบัญชีและได้ปิดบัญชีตามมาตรฐานการสอบบัญชีที่รับรองทั่วไปแล้ว ปรากฏว่าสหกรณ์มีกำไรสุทธิ ให้จัดสรรเป็นทุนสำรองไม่น้อยกว่าร้อยละสิบของกำไรสุทธิ<u>และเป็นค่าบำรุงสันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทยตามอัตราที่กำหนดในกฎกระทรวง ในอัตราร้อยละหนึ่งของกำไรสุทธิแต่ไม่เกินสามหมื่นบาท</u></p> <p>ฯลฯ</p>	<p>- เพื่อให้เป็นไปตามกฎกระทรวงกำหนดอัตราค่าบำรุงสันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทย พ.ศ. 2560 และเพื่อให้สอดคล้องกับการปฏิบัติของสหกรณ์</p>
<p>ข้อ 76. การพ้นจากตำแหน่ง กรรมการ ดำเนินการต้องพ้นจากตำแหน่งเพราะเหตุอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้</p> <p>(1) ถึงคราวออกตามวาระ</p> <p>(2) ลาออกโดยแสดงความจำนงเป็นหนังสือต่อคณะกรรมการดำเนินการหรือลาออกต่อที่ประชุมใหญ่ของสหกรณ์</p> <p>(3) ขาดจากสมาชิกภาพ</p>	<p>ข้อ 76. การพ้นจากตำแหน่ง กรรมการ ดำเนินการต้องพ้นจากตำแหน่งเพราะเหตุอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้</p> <p>(1) ถึงคราวออกตามวาระ</p> <p>(2) ลาออกโดยแสดงความจำนงเป็นหนังสือต่อคณะกรรมการดำเนินการหรือลาออกต่อที่ประชุมใหญ่ของสหกรณ์</p> <p>(3) ขาดจากสมาชิกภาพ</p>	

ข้อความเดิม	ข้อความที่แก้ไข	เหตุผล
<p>(4)เข้ารับตำแหน่งหน้าที่ประจำในสหกรณ์นี้</p> <p>(5)ตกเป็นผู้ผิดนัดการส่งเงินงวดชำระหนี้ไม่ว่าเงินต้นหรือดอกเบี้ย</p> <p>(6)ที่ประชุมใหญ่ลงมติถอดถอนทั้งคณะหรือรายตัว</p> <p>(7)นายทะเบียนสหกรณ์สั่งให้ออกทั้งคณะหรือรายตัว</p> <p style="text-align: center;">ฯลฯ</p>	<p>(4)เข้ารับตำแหน่งหน้าที่ประจำในสหกรณ์นี้</p> <p>(5)ตกเป็นผู้ผิดนัดการส่งเงินงวดชำระหนี้ไม่ว่าเงินต้นหรือดอกเบี้ย</p> <p>(6)ที่ประชุมใหญ่ลงมติถอดถอนทั้งคณะหรือรายตัว</p> <p>(7)นายทะเบียนสหกรณ์สั่งให้ออกทั้งคณะหรือรายตัว</p> <p><u>(8)ขาดการประชุมคณะกรรมการดำเนินการติดต่อกันสามครั้ง โดยไม่มีเหตุอันควร</u></p> <p style="text-align: center;">ฯลฯ</p>	<p>-เพื่อให้ถูกต้องและสอดคล้องกับวิธีปฏิบัติของสหกรณ์</p>
<p>ข้อ 79.อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการดำเนินการ คณะกรรมการดำเนินการมีอำนาจหน้าที่ดำเนินกิจการทั้งปวงของสหกรณ์ ให้เป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ มติ และคำสั่งของสหกรณ์กับทั้งในทางอันจะทำให้เกิดความจำเริญแก่สหกรณ์ ซึ่งรวมทั้งในข้อต่อไปนี</p> <p style="text-align: center;">ฯลฯ</p>	<p>ข้อ 79.อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการดำเนินการ คณะกรรมการดำเนินการมีอำนาจหน้าที่ดำเนินกิจการทั้งปวงของสหกรณ์ ให้เป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ มติ และคำสั่งของสหกรณ์กับทั้งในทางอันจะทำให้เกิดความจำเริญแก่สหกรณ์ ซึ่งรวมทั้งในข้อต่อไปนี</p> <p style="text-align: center;">ฯลฯ</p> <p><u>(19) คำประกันเงินกู้ที่สหกรณ์กู้ยืมจากกรมส่งเสริมสหกรณ์หรือสถาบันการเงินอื่นโดยรับผิดชอบการคำประกันในฐานะส่วนตัว</u></p> <p style="text-align: center;">ฯลฯ</p>	
<p>ข้อ 102. ผู้ตรวจสอบกิจการ ให้ที่ประชุมใหญ่เลือกตั้งสมาชิกหรือบุคคลภายนอก ผู้มีคุณวุฒิ ความรู้ความสามารถในด้านธุรกิจ การเงิน การบัญชี การเศรษฐกิจหรือการสหกรณ์ เป็น ผู้ตรวจสอบกิจการของ สหกรณ์เป็นการประจำปี จำนวนสองคน หรือหนึ่งนิติบุคคล ห้ามมิให้บุคคลซึ่งมีลักษณะดังต่อไปนี้เป็นหรือทำหน้าที่ผู้ตรวจสอบกิจการ</p> <p>(1)เคยได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ</p> <p>(2)เคยถูกไล่ออก ปลดออก หรือให้ออกจากราชการ องค์กรหน่วยงานของรัฐหรือเอกชนฐานทุจริตต่อหน้าที่</p>	<p>ข้อ 102. ผู้ตรวจสอบกิจการ ให้ที่ประชุมใหญ่เลือกตั้งสมาชิกหรือบุคคลภายนอก ผู้มีคุณวุฒิ ความรู้ ความสามารถในด้านธุรกิจ การเงิน การบัญชี การบริหารจัดการ เศรษฐศาสตร์ การสหกรณ์ กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับสหกรณ์ และมีคุณสมบัติเป็นผู้ผ่านการอบรมการตรวจสอบกิจการจากกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ หรือหน่วยงานอื่นที่ได้รับการรับรองหลักสูตรจากกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ และไม่มีลักษณะต้องห้ามของผู้ตรวจสอบกิจการ ตามระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์ เป็นผู้ตรวจสอบกิจการของสหกรณ์ จำนวน 2 คน หรือคณะผู้ตรวจสอบกิจการไม่เกิน 4 คน</p>	<p>-เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์ ว่าด้วยการตรวจสอบกิจการของสหกรณ์ พ.ศ. 2559</p>

ข้อความเดิม	ข้อความที่แก้ไข	เหตุผล
<p>(3)เคยถูกให้พ้นจากตำแหน่งกรรมการหรือมีคำวินิจฉัยเป็นที่สุดท้ายให้พ้นจากตำแหน่งกรรมการตามคำสั่งนายทะเบียนสหกรณ์</p> <p>(4)เคยถูกที่ประชุมใหญ่มีมติให้ถอดถอนออกจากตำแหน่งกรรมการเพราะเหตุทุจริตต่อหน้าที่</p> <p>(5)สมาชิกซึ่งผิดนัดการชำระเงินงวดชำระหนี้ไม่ว่าต้นเงินหรือดอกเบี้ยในระยะเวลาห้าปีทางบัญชีนับแต่ปีที่ผิดนัดถึงปีที่เลือกตั้งกรรมการดำเนินการ เว้นแต่การผิดนัดนั้นมิได้เกิดขึ้นจากการกระทำของตนเอง</p> <p>(6)ผู้ซึ่งเป็นกรรมการดำเนินการหรือเจ้าหน้าที่ในสหกรณ์</p> <p>(7)เป็นผู้สอบบัญชีหรือผู้ช่วยผู้สอบบัญชีหรือบุคคลที่อยู่ในสังกัดนิติบุคคลที่รับงานสอบบัญชีของสหกรณ์นี้</p>	<p>กรณีเลือกคณะผู้ตรวจสอบกิจการ ต้องมีหัวหน้าคณะหนึ่งคน ซึ่งต้องเป็นผู้มีวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรีด้านการเงิน การบัญชี การบริหารจัดการ เศรษฐศาสตร์ มีหน้าที่ควบคุมดูแลการปฏิบัติงานให้บรรลุวัตถุประสงค์ในการตรวจสอบกิจการ และให้ประกาศชื่อหัวหน้าคณะผู้ตรวจสอบกิจการให้ที่ประชุมใหญ่ทราบด้วย</p>	
	<p>ข้อ 103. ขั้นตอนและวิธีการเลือกตั้งผู้ตรวจสอบกิจการ ให้คณะกรรมการดำเนินการประกาศรับสมัครผู้ตรวจสอบกิจการ และพิจารณาคัดเลือกผู้ตรวจสอบกิจการที่มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์กำหนด และนำเสนอชื่อผู้ตรวจสอบกิจการที่ผ่านมาคัดเลือกให้ที่ประชุมใหญ่เลือกตั้งโดยวิธีลับ และให้ผู้ที่ได้รับเลือกตั้งคะแนนสูงสุดสองลำดับแรกเป็นผู้ตรวจสอบกิจการ หากมีคะแนนเท่ากันให้ประธานออกเสียงเพิ่มอีกหนึ่งเสียง และให้ผู้ที่ได้รับเลือกตั้งลำดับคะแนนรองลงมาเป็นผู้ตรวจสอบกิจการสำรองจำนวน 1 คน</p> <p>กรณีผู้ตรวจสอบกิจการได้พ้นจากตำแหน่งด้วยเหตุตามข้อ.105.(2)(3)(4)(5) ให้ผู้ตรวจสอบกิจการสำรองปฏิบัติงานได้ทันทีเท่าระยะเวลาที่ ผู้ตรวจสอบกิจการคนเดิมคงเหลืออยู่ หรือจนกว่าจะมีการเลือกตั้งผู้ตรวจสอบกิจการใหม่</p>	<p>-เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์ ว่าด้วยการตรวจสอบกิจการของสหกรณ์ พ.ศ. 2559</p>

ข้อความเดิม	ข้อความที่แก้ไข	เหตุผล
<p>ข้อ 103.การดำรงตำแหน่งผู้ตรวจสอบกิจการ ผู้ตรวจสอบกิจการอยู่ในตำแหน่งได้มีกำหนดเวลาหนึ่งปีทางบัญชีสหกรณ์ถ้าเมื่อครบกำหนดเวลาแล้วยังไม่มี การเลือกตั้งผู้ตรวจสอบกิจการคนใหม่ ก็ให้ผู้ตรวจสอบกิจการคนเดิมปฏิบัติหน้าที่ไปพลางก่อน</p> <p>ผู้ตรวจสอบกิจการซึ่งออกไปนั้นอาจได้รับเลือกตั้งซ้ำได้</p>	<p>ข้อ 104.การดำรงตำแหน่งผู้ตรวจสอบกิจการ ผู้ตรวจสอบกิจการอยู่ในตำแหน่งได้มีกำหนดเวลาหนึ่งปีทางบัญชีสหกรณ์ ถ้าเมื่อครบกำหนดเวลาแล้วยังไม่มี การเลือกตั้งผู้ตรวจสอบกิจการคนใหม่ ก็ให้ผู้ตรวจสอบกิจการคนเดิมปฏิบัติหน้าที่ไปพลางก่อน</p> <p>ผู้ตรวจสอบกิจการซึ่งออกไปนั้นอาจได้รับเลือกตั้งซ้ำได้</p>	<p>-เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์ ว่าด้วยการตรวจสอบกิจการของสหกรณ์ พ.ศ. 2559</p>
	<p>ข้อ 105.การพ้นจากตำแหน่งผู้ตรวจสอบกิจการ ผู้ตรวจสอบกิจการต้องพ้นจากตำแหน่ง เพราะเหตุอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> (1) ถึงคราวออกตามวาระ (2) ตาย (3) ลาออก โดยแสดงเหตุผลเป็นหนังสือยื่นต่อประธานคณะผู้ตรวจสอบกิจการหรือยื่นต่อคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์แล้วแต่กรณี (4) ที่ประชุมใหญ่ของสหกรณ์ลงมติถอดถอนผู้ตรวจสอบกิจการซึ่งเป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคล ออกจากตำแหน่งทั้งคณะหรือรายบุคคล (5) นายทะเบียนสหกรณ์วินิจฉัยว่าขาดคุณสมบัติ หรือมีลักษณะต้องห้ามตามระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์กำหนด 	<p>-เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์ ว่าด้วยการตรวจสอบกิจการของสหกรณ์ พ.ศ. 2559</p>
	<p>ข้อ 106.อำนาจหน้าที่ของผู้ตรวจสอบกิจการ ผู้ตรวจสอบกิจการมีอำนาจหน้าที่ตรวจสอบการดำเนินงาน ทั้งปวงของสหกรณ์ ซึ่งรวมทั้งในข้อต่อไปนี้ คือ</p> <ol style="list-style-type: none"> (1) ตรวจสอบเอกสาร สรรพสมุด บัญชี ทะเบียนและการเงิน ตลอดจนทรัพย์สินและหนี้สิน ทั้งปวงของสหกรณ์ เพื่อทราบฐานะและข้อเท็จจริงของสหกรณ์ ที่เป็นอยู่จริง 	<p>-เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์ ว่าด้วยการตรวจสอบกิจการของสหกรณ์ พ.ศ. 2559</p>

ข้อความเดิม	ข้อความที่แก้ไข	เหตุผล
	<p>(2) ตรวจสอบหลักฐานและความถูกต้องของการดำเนินธุรกิจแต่ละประเภทของสหกรณ์ เพื่อประเมินผลและอาจให้ข้อเสนอแนะแก่คณะกรรมการดำเนินการ ผู้จัดการและเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ ทั้งทางวิชาการ และทางปฏิบัติในกิจการนั้น ๆ</p> <p>(3) ตรวจสอบการจัดจ้างและแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ ตลอดจนหนังสือสัญญาจ้างและหลักประกัน</p> <p>(4) ตรวจสอบการปฏิบัติงานตามแผนงานและการใช้จ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีของสหกรณ์</p> <p>(5) ติดตามผลการดำเนินงานของคณะกรรมการดำเนินการ เพื่อพิจารณาหาทางปรับปรุงแผนงาน ข้อบังคับ ระเบียบมติ ตลอดจนคำสั่งต่างๆ ของสหกรณ์</p> <p>(6) ตรวจสอบการปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ มติ และคำสั่งของสหกรณ์ หรือกิจการอื่น ๆ เพื่อให้เกิดผลดีแก่การดำเนินกิจการของสหกรณ์</p> <p>การตรวจสอบกิจการและการดำเนินงานของสหกรณ์ ผู้ตรวจสอบกิจการต้องปฏิบัติงานตามแนวปฏิบัติการตรวจสอบกิจการที่กรมตรวจบัญชีสหกรณ์กำหนด</p>	
	<p>ข้อ 107.การรายงานผลการตรวจสอบให้ผู้ตรวจสอบกิจการรายงานผลการตรวจสอบประจำเดือนและประจำปีรวมทั้งข้อสังเกตข้อเสนอแนะเป็นลายลักษณ์อักษร และเข้าร่วมประชุมเพื่อแจ้งผลการตรวจสอบประจำเดือนต่อคณะกรรมการดำเนินการในการประชุมประจำเดือนคราวถัดไป และรายงานผลการตรวจสอบประจำปีต่อที่ประชุมใหญ่ของสหกรณ์ด้วย</p>	<p>-เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์ ว่าด้วยการตรวจสอบกิจการของสหกรณ์ พ.ศ. 2559</p>

ข้อความเดิม	ข้อความที่แก้ไข	เหตุผล
	<p>กรณีที่ผู้ตรวจสอบกิจการพบว่า เหตุการณ์ที่อาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่สมาชิกของสหกรณ์อย่างร้ายแรง หรือสหกรณ์มีการปฏิบัติไม่เป็นไปตามกฎหมายระเบียบ คำสั่ง ประกาศหรือคำแนะนำของทางราชการ รวมทั้งข้อบังคับ ระเบียบ มติที่ประชุมหรือคำสั่งของสหกรณ์จนก่อให้เกิดความเสียหายแก่สมาชิกและสหกรณ์อย่างร้ายแรง ให้แจ้งผลการตรวจสอบต่อ คณะกรรมการดำเนินการทันที เพื่อดำเนินการแก้ไข และให้จัดส่งสำเนารายงานดังกล่าวต่อสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ และสำนักงานสหกรณ์จังหวัดที่กำกับดูแลโดยเร็ว ให้ผู้ตรวจสอบกิจการติดตามผลการแก้ไขตามรายงานการตรวจสอบ และสำเนารายงานผลการแก้ไข และผลการติดตามของผู้ตรวจสอบกิจการต่อสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ สำนักงานสหกรณ์จังหวัดที่กำกับดูแล</p>	
<p>ข้อ105.ความรับผิดชอบของผู้ตรวจสอบกิจการ หากผู้ตรวจสอบกิจการตรวจพบข้อบกพร่องของสหกรณ์ต้องแจ้งให้คณะกรรมการดำเนินการทราบเพื่อแก้ไขโดยเร็ว ผู้ตรวจสอบกิจการต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่าย อันจะเกิดแก่สหกรณ์ด้วยเหตุอันไม่จำเป็น</p>	<p>ข้อ 108. ความรับผิดชอบของผู้ตรวจสอบกิจการ กรณีผู้ตรวจสอบกิจการปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติตามอำนาจหน้าที่ หรือประพฤติดิจจริยธรรมในการปฏิบัติงานจนเป็นเหตุให้สหกรณ์ได้รับความเสียหาย ผู้ตรวจสอบกิจการต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายให้แก่สหกรณ์ หรือหากตรวจพบข้อบกพร่องของสหกรณ์ ต้องแจ้งให้คณะกรรมการดำเนินการทราบโดยเร็ว ผู้ตรวจสอบกิจการต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายอันจะเกิดแก่สหกรณ์ด้วยเหตุอันไม่จำเป็น</p> <p>การพิจารณาความรับผิดชอบของผู้ตรวจสอบกิจการให้เป็นไปตามมติที่ประชุมใหญ่</p>	<p>-เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์ ว่าด้วยการตรวจสอบกิจการของสหกรณ์ พ.ศ.2559</p>

มติที่ประชุม มีมติอนุมัติด้วยคะแนนเสียงเป็นเอกฉันท์ให้แก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับ โดยยกเลิกข้อบังคับสหกรณ์ ออมทรัพย์โรงพยาบาลศรีสะเกษ จำกัด พ.ศ.2554 และที่แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ 2 และ 3 ทั้งหมด และถือใช้ข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลศรีสะเกษ จำกัด พ.ศ.2560 และให้สหกรณ์ฯรายงานนายทะเบียนสหกรณ์เพื่อขอแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับ ภายใน 30 วัน หลังจากวันประชุมใหญ่สามัญประจำปี

ระเบียบวาระที่ 16 เรื่องอื่นๆ

ข้อ 16.1 เรื่องสมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์

ประธานฯเสนอต่อที่ประชุมว่า ตามที่สหกรณ์ออมทรัพย์ฯได้เป็นศูนย์ประสานงานของ สมาคม ฌาปนกิจสงเคราะห์สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขไทย (สสท.),กองทุนสวัสดิการสมาชิกสมาคมฌาปนกิจ สงเคราะห์สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขไทย (กสท.) และสมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์สหกรณ์สมาชิกของ ชุมชมสหกรณ์ออมทรัพย์แห่งประเทศไทย (สส.ชสอ.)

สมาคม สสท. มีสมาชิกจำนวนทั้งสิ้น ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2560 จำนวน 179,202 คน แบ่งเป็น ประเภทสามัญ 126,121 คน สมทบ 53,081 คน

ศูนย์ประสานงานสหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลศรีสะเกษ จำกัด มีจำนวนสมาชิก 1,495 คน

- สมาชิกสามัญ จำนวน 1,069 คน
- สมาชิกสมทบบิดา มารดา บุตร และคู่สมรส จำนวน 426 คน

กองทุนสวัสดิการสมาชิก กสท. ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2560

ศูนย์ประสานงานสหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลศรีสะเกษ จำกัด มีสมาชิกทั้งหมด 154 คน

สมาคม สส.ชสอ. ณ วันที่ 30 กันยายน 2560 มีสมาชิกทั้งประเภทสามัญและสมทบ จำนวนทั้งสิ้น 262,694 คน

ศูนย์ประสานงานสหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลศรีสะเกษ จำกัด มีจำนวนสมาชิก 133 คน

- สมาชิกสามัญ จำนวน 128 คน
- สมาชิกสมทบประเภทคู่สมรส จำนวน 5 คน

ในปี 2560 สมาชิกของศูนย์ประสานงานจ่ายเงินสงเคราะห์ศพให้กับทายาทผู้เสียชีวิตทั้งสิ้น 2 ราย ดังรายชื่อนี้

สมาชิกสมาคม สสท. เสียชีวิต ประเภทสามัญ 1 คน สมทบ 1 คน ดังรายชื่อนี้

ที่	เลขสมาคม	คำนำหน้า	ชื่อ - สกุล	ประเภท	เสียชีวิต	จำนวนเงิน
1	140122	นาย	สม อุทาธรณ์	สมทบ	15 ส.ค.59	1,018,725.82
2	94933	นาย	มนูญ บุญเจริญ	สามัญ	12 พ.ย.59	1,017,996.74
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น						2,036,722.56

ทางศูนย์ประสานงานฯร่วมมอบทุนส่งเสริมการศึกษาบุตรของสมาชิก ปี 2560 จำนวน 6,000.-บาท

มติที่ประชุม รับทราบ

16.2 เรื่องเสนอขออนุมัติเพิ่มค่าตอบแทนเข้าร่วมประชุมใหญ่สามัญประจำปี

ด้วยนายสมิง มีบุญ รองประธานกรรมการ เสนอต่อที่ประชุมว่า สหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาล ศรีสะเกษ จำกัด ได้ให้ค่าตอบแทนสมาชิกที่เข้าร่วมประชุมใหญ่สามัญประจำปี คนละ 200.-บาท (-สองร้อยบาทถ้วน-) มาเป็นระยะเวลาหลายปีแล้ว ซึ่งไม่สอดคล้องกับสถานะเศรษฐกิจปัจจุบัน อีกทั้งสหกรณ์ฯก็มีความสามารถในการ ปรับค่าตอบแทนให้มีความเหมาะสมได้อีก ดังนั้นจึงขอเสนอให้มีการเพิ่มค่าตอบแทนการมาลงทะเบียนเข้าร่วม ประชุมใหญ่สามัญประจำปี จากคนละ 200.-บาท เป็นคนละ 300.-บาท (-สามร้อยบาทถ้วน-) จึงขอให้ที่ประชุมใหญ่ พิจารณา

มติที่ประชุม มีมติอนุมัติด้วยคะแนนเสียงเป็นเอกฉันท์ตามที่เสนอ

เลิกประชุม เวลา 16.00 น.

(ลงชื่อ) สว่างจิตร์ คณาคร ประธานในที่ประชุม

(นางสว่างจิตร์ คณาคร)

(ลงชื่อ) กุลณัฐา กิระปรมีพงษ์ เลขานุการ/ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นางกุลณัฐา กิระปรมีพงษ์)

(ลงชื่อ) สุภานัน อูระโลก ผู้จด/พิมพ์รายงานการประชุม

(นางสาวสุภานัน อูระโลก)

สำเนาถูกต้อง



(นางอนงค์วรรณ จันทกรณ์)

เลขานุการ

มติที่ประชุม.....

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องรับทราบสมาชิกเข้าใหม่และลาออกจากสหกรณ์ฯ ประจำปี 2561

ประธานฯ มอบหมายให้เลขานุการ เสนอต่อที่ประชุมดังนี้

เลขานุการ นางอนงค์วรรณ จันทร์ภรณ์ เสนอให้ที่ประชุมทราบว่า สรุปรายชื่อสมาชิกเข้าใหม่และลาออกจากสหกรณ์ฯ ประจำปี 2561 ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2560 ถึง 30 กันยายน 2561 ได้ดังนี้

สมาชิกคงเหลือยกมาปี 2561	1,468	คน
เข้าใหม่	105	คน
ลาออก	40	คน
สมาชิกเสียชีวิต	4	คน
สมาชิกคงเหลือยกไปปี 2562	1,529	คน

รายละเอียดดังนี้

เดือน	เข้าใหม่		ลาออก		คงเหลือ
	ชาย	หญิง	ชาย	หญิง	รวม
ยกมาปี 2561	404	1,064			1,468
ตุลาคม 2560	2	7	2	4	1,471
พฤศจิกายน 2560	1	12	4	2	1,478
ธันวาคม 2560	3	4	0	8	1,477
มกราคม 2561	1	9	0	5	1,482
กุมภาพันธ์ 2561	4	3	0	3	1,486
มีนาคม 2561	3	11	1	2	1,497
เมษายน 2561	1	8	1	1	1,504
พฤษภาคม 2561	0	3	0	2	1,505
มิถุนายน 2561	2	5	3	1	1,508
กรกฎาคม 2561	2	3	1	1	1,511
สิงหาคม 2561	3	9	0	1	1,522
กันยายน 2561	2	7	0	2	1,529
รวม เข้าใหม่-ลาออก	24	81	12	32	1,529
รวม ชาย /หญิง	416	1,113			1,529

มติที่ประชุม.....

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องรับทราบรายงานกิจการ ประจำปี 2561

ประธานฯ มอบหมายให้ผู้จัดการ เสนอต่อที่ประชุม

ผู้จัดการ นายสิริชัย ทองปัญญา เสนอต่อที่ประชุมเพื่อรับทราบผลการดำเนินงานกิจการ ประจำปี 2561 ดังนี้

รายงานกิจการ ประจำปี 2561

สหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลศรีสะเกษ จำกัด

1. **รายงานกิจการทั่วไป** สหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลศรีสะเกษ จำกัด ได้จดทะเบียนครั้งแรก ตามพระราชบัญญัติสหกรณ์ พุทธศักราช 2511 และได้เริ่มประกอบธุรกิจ ประเภทออมทรัพย์ เลขทะเบียนที่ กพร.7/2525 วันที่ 21 มกราคม 2525 นับถึงปัจจุบันเป็นเวลา 37 ปี สำหรับการดำเนินงานของสหกรณ์ ได้เจริญก้าวหน้าเป็นลำดับ ในปีบัญชี 2561 มีหนี้สินและทุนของสหกรณ์รวมทั้งสิ้น 1,233,848,650.98 บาท

2. **ทุนเรือนหุ้น**

รายการ	ปี 2561 (บาท)	ปี 2560 (บาท)
ต้นปีมีสมาชิกถือหุ้นทั้งสิ้น	605,655,730.00	555,492,530.00
ถือหุ้นระหว่างปี	67,363,751.00	58,176,500.00
ถอนหุ้นระหว่างปี	10,230,951.00	8,013,300.00
เมื่อสิ้นปีมีเงินค่าหุ้น	662,788,530.00	605,655,730.00

3. **จำนวนสมาชิก**

รายการ	ปี 2561 (บาท)	ปี 2560 (บาท)
จำนวนสมาชิกตั้งแต่ต้นปี	1,468	1,391
สมาชิกเพิ่มระหว่างปี	105	112
สมาชิกออกระหว่างปี	44	35
สมาชิกเมื่อสิ้นปี 2561 คงเหลือ	1,529	1,468

4. **เงินรับฝากจากสมาชิก**

- ประเภทเงินรับฝากออมทรัพย์พิเศษ

รายการ	ปี 2561 (บาท)	ปี 2560 (บาท)
เงินฝากต้นปีก่อน เป็นเงิน	464,845,128.24	454,056,261.77
ฝากระหว่างปี	35,597,999.81	93,454,089.60
ถอนระหว่างปี	45,402,239.12	82,665,223.19
คงเหลือ ณ วันสิ้นปี 2561 เป็นเงิน	455,040,888.93	464,845,128.24

5. **ประเภทเงินฝากสหกรณ์อื่น**

รายการ	ปี 2561 (บาท)	ปี 2560 (บาท)
สหกรณ์การเกษตรเมืองศรีสะเกษ จำกัด	19,900,966.64	35,888,983.31
สหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขศรีสะเกษ จำกัด	26,636,019.00	43,777,616.35
สหกรณ์ออมทรัพย์ครูศรีสะเกษ จำกัด	2,628.91	2,551.31
สหกรณ์การเกษตรยางชุมน้อย จำกัด	4,854,251.34	17,325,039.39
สหกรณ์ออมทรัพย์ รพช.ศรีสะเกษ จำกัด	3,107,363.01	5,000,000.00
รวม	54,501,228.90	101,994,190.36

6. การให้กู้ยืมเงินแก่สมาชิก

รายละเอียดการให้เงินกู้แก่สมาชิก

ประเภทเงิน	ปี 2561			ปี 2560		
	สัญญา	จำนวนเงินกู้	เฉลี่ยรายละ	สัญญา	จำนวนเงินกู้	เฉลี่ยรายละ
เงินกู้สามัญ	606	956,286,423.49	1,578,030.40	540	875,416,885.64	1,621,142.38
เงินกู้พิเศษ	97	69,186,000.00	713,257.73	115	76,480,000.00	665,043.48
เงินกู้ฉุกเฉิน	3,103	122,356,500.00	39,431.68	4,116	167,453,400.00	40,683.53
เงินกู้พัฒนา คุณภาพชีวิต	337	34,768,000.00	103,169.14	118	8,637,000.00	73,194.92
เงินกู้บ้านอายุ เปี่ยมสุข	33	5,400,000.00	163,636.36	-	-	-

7. ฐานะการเงินเปรียบเทียบกับปีก่อน

ประเภท	ฐานะการเงิน ปี 2561	ฐานะการเงิน ปี 2560	+ เพิ่ม - ลด
1. ทุนเรือนหุ้นที่ชำระแล้ว	662,788,530.00	605,655,730.00	+ 57,132,800.00
2. ทุนสำรอง	56,136,664.26	50,754,252.54	+ 5,382,411.72
3. ทุนสะสมตามข้อบังคับและอื่นๆ	2,903,560.00	3,272,462.00	- 368,902.00
4. เงินรับฝากออมทรัพย์พิเศษ	455,040,888.93	464,845,128.24	- 9,804,239.31
5. เงินให้กู้แก่สมาชิกระหว่างปี	1,188,415,301.40	1,127,987,285.64	+ 60,428,015.76
6. เงินชำระคืนเงินกู้ระหว่างปี	1,105,224,993.22	1,092,825,963.54	+ 12,399,029.68
7. เงินกู้คงเหลือที่สมาชิกเมื่อสิ้นปี	1,129,617,528.85	1,046,427,220.67	+ 83,190,308.18
8. ดอกเบี้ยรับเงินให้กู้แก่สมาชิก	69,827,231.47	67,663,508.96	+ 2,163,722.51
9. เงินให้กู้ยืมแก่สหกรณ์อื่น	10,000,000.00	-	+ 10,000,000.00
10. รายได้	72,591,587.86	71,235,563.53	+ 1,356,024.33
11. ค่าใช้จ่าย	17,260,464.95	21,497,848.81	- 4,237,383.86
12. กำไรสุทธิ	55,331,122.91	49,737,714.72	+ 5,593,408.19
13. ทุนดำเนินงานทั้งหมด	1,233,848,650.98	1,175,793,344.44	+ 58,055,306.54

8. แสดงการถือหุ้นร่วมกับสถาบันอื่น ๆ

8.1 ถือหุ้นกับบริษัท สหประกันชีวิต จำกัด (มหาชน) เป็นเงิน 10,000.00 บาท

8.2 ถือหุ้นชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์แห่งประเทศไทย จำกัด ทุนละ 500 บาท จำนวน 3,263,000.00 บาท

มติที่ประชุม.....

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องรับทราบรายงานผู้ตรวจสอบกิจการปี 2561

ประธานฯ มอบหมายให้ผู้ตรวจสอบกิจการ เสนอต่อที่ประชุม

ผู้ตรวจสอบกิจการ นายบุญธรรม ทินนะภา และนายพรณศักดิ์ บุรกรณ์ ผู้ตรวจสอบกิจการ เสนอรายงานการตรวจสอบกิจการสหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลศรีสะเกษ จำกัด ประจำปี 2561 ดังนี้

**รายงานการตรวจสอบกิจการ
สหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลศรีสะเกษ จำกัด
ประจำปี 2561**

เรียน ประธานกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลศรีสะเกษ จำกัด

ตามที่ ที่ประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2560 เมื่อวันที่ 16 ตุลาคม 2560 ได้มีมติรับรองการเลือกตั้งให้ข้าพเจ้า นายบุญธรรม ทินนะภา และนายพรณศักดิ์ บุรกรณ์ เป็นผู้ตรวจสอบกิจการสหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลศรีสะเกษ จำกัด ประจำปี 2561 สำหรับปีทางบัญชี วันที่ 30 กันยายน 2561 ข้าพเจ้าและคณะผู้ตรวจสอบกิจการขอแจ้งรายละเอียดวัตถุประสงค์ ขอบเขตการตรวจสอบ/วิธีการตรวจสอบและแผนงานการตรวจสอบกิจการประจำปี 2561 โดยสรุปดังนี้

1. วัตถุประสงค์ของการตรวจสอบ

- 1.1 เพื่อตรวจสอบการบริหารงานของคณะกรรมการดำเนินการ
- 1.2 เพื่อตรวจสอบการปฏิบัติงานเกี่ยวกับการบัญชีและการควบคุมการเงิน
- 1.3 เพื่อตรวจสอบการดำเนินงานอื่น ๆ ของสหกรณ์

2. ขอบเขตการตรวจสอบ

- 2.1 ตรวจสอบความถูกต้องของการบันทึกบัญชีตามเอกสารหลักฐาน
- 2.2 ตรวจสอบการควบคุมการเงินตามระเบียบและข้อกำหนดของสหกรณ์
- 2.3 ตรวจสอบการดำเนินงานตามวัตถุประสงค์ ข้อบังคับ ระเบียบ และมติของที่ประชุม
- 2.4 ตรวจสอบการบริหารงานของคณะกรรมการดำเนินงานตามแผนงานและงบประมาณ

3. วิธีการตรวจสอบ เป็นการสุ่ม จากการหลักฐานการเงิน หลักฐานใบขอกู้ยืม ทะเบียนและรายงานประจำเดือน

4. ผลการตรวจสอบ

4.1 ด้านธุรการ :

- ปฏิบัติถูกต้องตามระเบียบ
- พบว่าแผนงานการจัดหาครุภัณฑ์ไม่เหมาะสมตามเวลา คือจัดหาและจัดทำเว็บไซต์ล่าช้า

4.2 ด้านสินเชื่อ


- พบข้อผิดพลาดเล็กน้อยเป็นความผิดขั้นต้นสามารถแก้ไขได้
- ข้อผิดพลาดที่พบคือ มีการอนุมัติจ่ายเงินกู้ในใบกู้ยืมที่ไม่สมบูรณ์ เช่นกรรมการลงนามไม่ครบทุกคน ขีดฆ่าข้อความไม่ลงชื่อกำกับ หรือ ใช้เอกสารประกอบการกู้ที่หมดอายุ

4.3 ด้านการเงิน

- พบว่าไม่ปฏิบัติตามระเบียบข้อกำหนดหลายครั้งแต่ไม่เกิดความเสียหาย สามารถแก้ไขได้
- ข้อผิดพลาดที่พบ เช่น ไม่ลงลายมือชื่อในสมุดรับเงิน/รับเช็ค

4.4 ด้านบัญชี ปฏิบัติงานได้ถูกต้อง

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

ลงชื่อ  ผู้ตรวจสอบกิจการ
(นางบุญธรรม ทินนะภา)

ลงชื่อ  ผู้ตรวจสอบกิจการ
(นายพรณศักดิ์ บุรกรณ)

มติที่ประชุม.....

ระเบียบวาระที่ 6 เรื่องพิจารณาอนุมัติงบแสดงฐานะทางการเงินและงบกำไรขาดทุน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่
30 กันยายน 2561

ประธานฯ มอบหมาย ผู้สอบบัญชีสหกรณ์ เสนอต่อที่ประชุม

ผู้สอบบัญชี นายชัยวัฒน์ ชุ่มชื่น ผู้ช่วยผู้สอบบัญชี จากบริษัท ซี เจ ออดิจ จำกัด เสนอต่อที่ประชุมถึง
รายงานการตรวจสอบบัญชี งบแสดงฐานะทางการเงินและงบกำไรขาดทุน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2561
ของสหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลศรีสะเกษ จำกัด ดังนี้

หน้านี้ใส่งบการเงินที่สแกนจากเอกสาร

ประมาณ 18 หน้าขึ้นไป

มติที่ประชุม.....

ระเบียบวาระที่ 7 เรื่องพิจารณาจัดสรรกำไรสุทธิ ประจำปี 2561

ประธานฯ มอบหมายให้ผู้จัดการ เสนอต่อที่ประชุม

ผู้จัดการ นายสิริชัย ทองปัญญา เสนอต่อที่ประชุมถึงการพิจารณาจัดสรรกำไรสุทธิ ประจำปี 2561 ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 37 ครั้งที่ 15 เมื่อวันที่ 8 ตุลาคม 2561 ขอเสนอที่ประชุมใหญ่พิจารณาอนุมัติ ดังมีรายละเอียดดังนี้.-

การจัดสรรกำไรสุทธิประจำปี 2561

รายการ	ปี 2561	%	ปี 2560	%
1.เงินสำรองไม่น้อยกว่าร้อยละสิบของกำไรสุทธิ	5,716,548.91	10.33	5,382,411.72	10.82
2.เป็นเงินค่าบำรุงสันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทย	30,000.00	0.05	30,000.00	0.06
ร้อยละหนึ่งของกำไรสุทธิไม่เกินสามหมื่นบาท				
3. กำไรที่เหลือจากการจัดสรรตามข้อ 1 และข้อ 2 อาจจัดสรรได้ดังนี้				
3.1.เป็นเงินปันผลตามหุ้นที่ชำระแล้วตามกฎหมาย กำหนด (6.10 %)	38,175,711.00	69.00	34,451,917.00	69.27
3.2.เป็นเงินเฉลี่ยคืนให้แก่สมาชิกตามส่วน แห่งธุรกิจ (13.00 %)	9,016,863.00	16.30	8,345,386.00	16.78
3.3 เป็นโบนัสกรรมการและเจ้าหน้าที่สหกรณ์ฯ ไม่เกินร้อยละสิบของกำไรสุทธิ	1,502,000.00	2.71	1,288,000.00	2.59
3.4.เป็นทุนรักษาระดับอัตราเงินปันผลไม่เกิน ร้อยละสองของทุนเรือนหุ้น	10,000.00	0.02	10,000.00	0.02
3.5.เป็นทุนสาธารณประโยชน์ไม่เกิน ร้อยละสิบของกำไรสุทธิ	170,000.00	0.31	20,000.00	0.04
3.6.เป็นทุนสวัสดิการเพื่อสมาชิก ร้อยละสิบของกำไรสุทธิ	400,000.00	0.72	50,000.00	0.10
3.7.เป็นทุนเพื่อจัดตั้งสำนักงาน	10,000.00	0.02	10,000.00	0.02
3.8.เป็นทุนส่งเสริมการศึกษาอบรมไม่เกิน ร้อยละสิบของกำไรสุทธิ	300,000.00	0.54	150,000.00	0.30
รวมทั้งสิ้น	<u>55,331,122.91</u>	<u>100.00</u>	<u>49,737,714.72</u>	<u>100.00</u>

มติที่ประชุม.....

ระเบียบวาระที่ 8 เรื่อง พิจารณานุมัติแผนงานและประมาณการรายรับ – รายจ่าย ประจำปี 2562

ประธานฯ มอบหมายให้ผู้จัดการ เสนอต่อที่ประชุม

ผู้จัดการ นายสิริชัย ทองปัญญา เสนอต่อที่ประชุมถึงแผนงานและประมาณการรายรับ-รายจ่าย

ประจำปี 2562 ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 37 ครั้งที่ 15 เมื่อวันที่ 8 ตุลาคม 2561 จึงขอให้ที่ประชุมใหญ่พิจารณานุมัติ ดังมีรายละเอียดดังนี้.-

สหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลศรีสะเกษ จำกัด

แผนปฏิบัติงาน ประจำปี 2562

- 1.แผนงานด้านสมาชิกและบุคลากร
 - รับสมาชิกเพิ่ม จำนวน 60 คน
- 2.แผนงานด้านการเงิน
 - 2.1 การระดมทุนภายใน
 - ทุนเรือนหุ้น จำนวน 60,000,000.00 บาท
 - เงินรับฝากออมทรัพย์พิเศษจากสมาชิก จำนวน 35,000,000.00 บาท
 - 2.2 การจัดหาทุนจากภายนอก
 - กู้ยืมเงินจากสถาบันการเงินและสหกรณ์อื่น จำนวน 100,000,000.00 บาท
- 3.แผนงานด้านการให้เงินกู้แก่สมาชิก
 - 3.1 จ่ายเงินกู้ฉุกเฉิน จำนวน 200,000,000.00 บาท
 - 3.2 จ่ายเงินกู้สามัญ จำนวน 1,000,000,000.00 บาท
 - 3.3 จ่ายเงินกู้พิเศษ จำนวน 100,000,000.00 บาท
- 4.แผนงานการติดตามเร่งรัดหนี้ของลูกหนี้ตามคำพิพากษาและลูกหนี้อื่นที่ค้างชำระ
 - 4.1 จำนวนหนี้ค้างชำระ 2,000,000.00 บาท
 - 4.2 ดอกเบี้ยค้างรับ 30,000.00 บาท
- 5.แผนงานด้านองค์กรและการเรียนรู้
 - 5.1 จัดทบทวนแผนกลยุทธ์สหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลศรีสะเกษ จำกัด
 - 5.2 เข้าร่วมโครงการสหกรณ์สีขาวด้วยธรรมาภิบาล
 - 5.3 เข้าร่วมประกวดสหกรณ์ดีเด่นแห่งชาติ
 - 5.4 จัดทำโครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้สหกรณ์อื่น
 - 5.5 การพัฒนาบุคลากร โดยใช้งบประมาณจากทุนการศึกษาอบรม
 - ส่งคณะกรรมการดำเนินการ/ ผู้ตรวจสอบกิจการ จำนวน 16 คน และเจ้าหน้าที่สหกรณ์ จำนวน 4 คน/ปี
 - จัดอบรมให้แก่สมาชิกจำนวน 400 คน/ 2 ครั้ง/ปี

สหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลศรีสะเกษ จำกัด
ประมาณการรายรับ - รายจ่าย ประจำปี 2562 และ 2561

ประเภทงบประมาณ	ขอตั้ง งบประมาณ ปี 2562	งบประมาณ ปี 2561		รายละเอียดประกอบงบประมาณ ปี 2562
		แผนปี 2561	รับ-จ่ายจริง	
รายรับ				
1. ดอกเบี้ยรับ	72,000,000.00	68,000,000.00	69,837,655.00	- ดอกเบี้ยรับเงินให้กู้แก่สมาชิก
2. รายได้อื่น ๆ	3,500,000.00	3,500,000.00	1,730,444.53	- ดอกเบี้ยเงินรับฝากธนาคารและ สหกรณ์ - ค่าธรรมเนียมแรกเข้า - ผลตอบแทนการลงทุนถือหุ้น - ค่าธรรมเนียมถอนเงินรับฝาก
	75,500,000.00	71,500,000.00	71,568,099.53	
รายจ่าย				
- ดอกเบี้ยจ่าย	20,000,000.00	20,000,000.00	15,785,224.72	- จ่ายค่าดอกเบี้ยเงินรับฝากออมทรัพย์ พิเศษ - จ่ายค่าดอกเบี้ยเงินฝากกระแสรายวัน - จ่ายค่าดอกเบี้ยชุมนุมสหกรณ์ฯ
2. หมวดสวัสดิการ เจ้าหน้าที่				
- เงินเดือนเจ้าหน้าที่	1,269,360.00	1,080,720.00	1,040,850.00	- ขอตั้งไว้สำหรับการเลื่อนขั้นเงินเดือน ในการปรับเงินเดือนเจ้าหน้าที่ 5 คน 1. เจ้าหน้าที่สินเชื่อ 2 คน 2. เจ้าหน้าที่การเงิน 1 คน 3. เจ้าหน้าที่บัญชี 1 คน 4. เจ้าหน้าที่ธุรการ (ปรับวุฒิปริญญาตรี) 1 คน
- ค่าบำเหน็จเจ้าหน้าที่	232,710.00	150,000.00	150,470.00	- ค่าบำเหน็จเจ้าหน้าที่สหกรณ์
- ค่าสวัสดิการกรรมการ	80,000.00	80,000.00	57,470.00	- ค่าแบบฟอร์มกรรมการ - ค่ากิจกรรมกีฬาสหกรณ์
- ค่าสวัสดิการเจ้าหน้าที่	50,000.00	50,000.00	83,250.00	- ค่าแบบฟอร์มเจ้าหน้าที่ - ค่าเล่าเรียนบุตรเจ้าหน้าที่
- เงินสมทบประกันสังคม	55,000.00	48,000.00	31,432.00	- เงินสมทบประกันสังคม ส่วนของ นายจ้างหัก 5% ของ ค่าจ้างเจ้าหน้าที่ จำนวน 5 คน

ประเภทงบประมาณ	ขอตั้ง งบประมาณ ปี 2562	งบประมาณ ปี 2561		รายละเอียดประกอบงบประมาณ ปี 2562
		แผนปี 2561	รับ-จ่ายจริง	
3. หมวดค่าตอบแทน				
- ค่าตอบแทน	50,000.00	50,000.00	29,500.00	-ค่าตอบแทน เจ้าหน้าที่การเงินในการ หักเงินและเจ้าหน้าที่อื่นให้การสนับสนุน ต่อสหกรณ์
- ค่าตอบแทนที่ปรึกษา สหกรณ์	20,000.00	20,000.00	10,000.00	-ค่าตอบแทนที่ปรึกษาสหกรณ์กรณีการ จัดทำโครงการของสหกรณ์
- ค่ารับรองทั่วไป	30,000.00	30,000.00	19,263.00	-ค่ารับรองในการประชุมประจำเดือนของ คณะกรรมการดำเนินการ, ผู้ตรวจสอบกิจการ และแขกทั่วไปของ สหกรณ์
- ค่าล่วงเวลา	30,000.00	30,000.00	15,394.78	-ค่าล่วงเวลาพนักงานสหกรณ์ฯ ปฏิบัติงานไม่น้อยกว่า 2 ชม. ติดต่อกัน / คน / วัน
- ค่าใช้จ่ายในวันประชุม ใหญ่สามัญ	700,000.00	500,000.00	444,928.00	-ค่ารับรองสมาชิกที่มาร่วมประชุมใหญ่ -ค่าของชำร่วย
- ค่าเบี้ยประชุมกรรมการ	170,000.00	170,000.00	126,600.00	-ค่าเบี้ยประชุมกรรมการดำเนินการ คนละ 600 บาท ไม่น้อยกว่า 12 ครั้ง /ปี จำนวน 14 คน
- ค่าตรวจสอบกิจการ	60,000.00	60,000.00	60,000.00	-ค่าตอบแทนผู้ตรวจสอบกิจการสหกรณ์ คนละ 2,500 บาทต่อเดือน รวม 2 คน
4. หมวดครุภัณฑ์				
4.1 ครุภัณฑ์	300,000.00	300,000.00	34,471.00	
4.1.1 เก้าอี้ทำงานมีโซ้ค	-	6,000.00	6,000.00	-ทดแทนของเดิมที่ชำรุด
4.1.2 โต๊ะหน้าไฟเมก้า	-	-	1,200.00	-ทดแทนของเดิมที่ชำรุด
4.1.3 Wifi router	-	3,500.00	2,100.00	-เพิ่มเติมเนื่องจากไม่มีใช้งาน
4.1.4 Notebook HP pavilion	-	20,000.00	18,900.00	-เพิ่มเติมเนื่องจากไม่มีใช้งาน
4.1.5 เครื่องพิมพ์สี lnk (All-in-one)	-	4,500.00	4,990.00	-เพิ่มเติมเนื่องจากไม่มีใช้งาน
4.1.6 เครื่องคิดเลข Casio	-	-	583.00	-ทดแทนของเดิมที่ชำรุด
4.1.7 ตู้ลิ้นชักเก็บ เอกสาร	-	6,000.00	698.00	-เพิ่มเติมเนื่องจากไม่มีใช้งาน

ประเภทงบประมาณ	ขอตั้ง งบประมาณ ปี 2562	งบประมาณ ปี 2561		รายละเอียดประกอบงบประมาณ ปี 2562
		แผนปี 2561	รับ-จ่ายจริง	
4.1.8 ไมโครโฟน	15,000.00	-	-	-เพิ่มเติมเนื่องจากไม่มีใช้งาน
4.1.9 โปรเจคเตอร์	15,000.00	-	-	-ทดแทนของเดิมที่ชำรุด
4.1.10 โต๊ะทำงาน	4,000.00	-	-	-เพิ่มเติมเนื่องจากไม่เพียงพอ
4.1.11 เครื่องอัดเสียง	4,000.00	-	-	-ทดแทนของเดิมที่ชำรุด
4.1.12 เลนส์กล้อง	15,000.00	-	-	-เพิ่มเติมเนื่องจากไม่มีใช้งาน
4.1.13 เครื่องสำรองไฟ	18,000.00	-	-	-ทดแทนของเดิมที่ชำรุด
4.1.14 โทรศัพท์ไร้สาย	5,000.00	-	-	-เพิ่มเติมเนื่องจากไม่เพียงพอ
4.2 ค่าเสื่อมราคาอุปกรณ์	100,000.00	100,000.00	47,078.38	-ค่าเสื่อมราคาอุปกรณ์ของครุภัณฑ์
4.3 ที่ดินรอนำขาย	500,000.00	500,000.00	-	-ซื้อสินทรัพย์ที่ประกาศขายทอดตลาด
5. หมวดค่าใช้จ่าย				
- ค่าเครื่องเขียนแบบพิมพ์	100,000.00	150,000.00	46,489.20	-ค่าวัสดุใช้งานคอมพิวเตอร์ และ ค่าเครื่องเขียนแบบพิมพ์ประจำสำนักงาน
- ค่าถ่ายเอกสาร	25,000.00	25,000.00	8,616.00	-ค่าถ่ายเอกสารในสำนักงานสหกรณ์
- ค่าเบี้ยเลี้ยง,ค่าพาหนะ และค่าเช่าที่พัก	150,000.00	150,000.00	47,906.00	-ค่าเบี้ยเลี้ยง,พาหนะ,และค่าเช่าที่พัก ในการเดินทางของสหกรณ์
- ค่าซ่อมแซมทรัพย์สิน	200,000.00	50,000.00	8,150.00	-ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์หรือทรัพย์สินของ สำนักงานสหกรณ์
- ค่าจัดทำเว็บไซต์	30,000.00	60,000.00	9,250.00	-ปรับปรุงสำนักงาน -จ่ายค่าจัดทำเว็บไซต์ข่าวสารของ สหกรณ์
- ค่าเช่าสำนักงาน	60,000.00	60,000.00	60,000.00	-จ่ายค่าเช่าสำนักงานให้กับรพ.ศรีสะเกษ
- ค่าใช้จ่ายทั่วไป	60,000.00	60,000.00	53,961.00	-สำหรับค่าใช้จ่ายทั่วไปในงานสหกรณ์
- ค่าโทรศัพท์	20,000.00	20,000.00	16,497.02	-เป็นค่าโทรศัพท์ติดต่อราชการ
- ค่าธรรมเนียมธนาคาร	50,000.00	50,000.00	21,572.00	-เป็นค่าซื้อเช็คและค่าโอนเงินระหว่าง ธนาคาร
- ค่าตรวจบัญชี	80,000.00	80,000.00	80,000.00	-เป็นค่าจ้างผู้สอบบัญชีเอกชน
- ค่าดูแลรักษาโปรแกรม	50,000.00	30,000.00	28,190.00	-เป็นค่าใช้จ่ายในการดูแลรักษา ปรับปรุง โปรแกรม
- ค่าใช้จ่ายในการ ดำเนินคดี	100,000.00	100,000.00	-	-เป็นค่าใช้จ่ายในการดูแลรักษาเว็บไซต์ -เป็นค่าใช้จ่ายรายเดือนของโปรแกรม Line -เป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีฟ้องศาล
	24,559,710.00	24,003,720.00	18,351,034.10	

หมายเหตุ งบประมาณจ่ายไม่รวมดอกเบี้ย และขอถัวเฉลี่ยจ่ายทุกหมวด ยกเว้น หมวดครุภัณฑ์ และหมวดเงินเดือน
มติที่ประชุม.....

ระเบียบวาระที่ 9 เรื่องพิจารณาเลือกตั้งกรรมการดำเนินการ ประจำปี 2562

ประธานฯ ได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า ตามข้อบังคับสหกรณ์ ข้อ 72. ให้สหกรณ์มีคณะกรรมการดำเนินการ ประกอบด้วยประธานกรรมการหนึ่งคน และกรรมการดำเนินการอีกสิบสามคน ซึ่งที่ประชุมใหญ่เลือกตั้งจากสมาชิก ให้กรรมการดำเนินการเลือกตั้งในระหว่างกันเองขึ้นดำรงตำแหน่งรองประธานกรรมการคนหนึ่งหรือหลายคน เลขานุการคนหนึ่ง และ/หรือเหรัญญิกคนหนึ่ง นอกนั้นเป็นกรรมการ และปิดประกาศให้ทราบ โดยทั่วกัน ณ สำนักงานสหกรณ์

ประธานฯ ชี้แจงว่า คณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 37 ประกอบด้วย

1. นางสาวจิตร์	คณาคร	ประธานกรรมการ	วาระที่ 2 ปีที่ 1
2. นางอัจฉรา	ชนนิภาณัฐพัชร์	รองประธานกรรมการ คนที่ 1	วาระที่ 2 ปีที่ 2
3. นางสาวชุตินา	บุญขวาง	รองประธานกรรมการ คนที่ 2	วาระที่ 1 ปีที่ 2
4. นางอนงค์วรรณ	จันทร์ถรณ์	เลขานุการ	วาระที่ 2 ปีที่ 1
5. นายจักรพันธ์	บุญรอง	เหรัญญิก	วาระที่ 1 ปีที่ 2
6. นายสิริชัย	ทองปัญญา	กรรมการและผู้จัดการ	วาระที่ 2 ปีที่ 1
7. นายสมฤทธิ	ศรีกุล	กรรมการ	วาระที่ 2 ปีที่ 1
8. นายพิชิต	พันธุ์ดี	กรรมการ	วาระที่ 1 ปีที่ 1
9. นางสาวศิรินทร	สามสี	กรรมการ	วาระที่ 1 ปีที่ 1
10. นายสุธีร์	คันศร	กรรมการ	วาระที่ 1 ปีที่ 2
11. นางพยอม	รวยสูงเนิน	กรรมการ	วาระที่ 2 ปีที่ 2
12. นางกุลณัฐฐา	กิริระปรมีพงษ์	กรรมการ	วาระที่ 1 ปีที่ 2
13. นายวัฒนวัฒน์	โสพัฒน์	กรรมการ	วาระที่ 1 ปีที่ 1
14. นายชาญ	งามมาก	กรรมการ	วาระที่ 2 ปีที่ 2

ดังนั้น ในปี 2561 คณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 37 ที่ครบวาระในการดำรงตำแหน่งตามข้อบังคับสหกรณ์ฯ จำนวน 7 คน ดังนี้

1. นางอัจฉรา	ชนนิภาณัฐพัชร์	วาระที่ 2 ปีที่ 2	พ้นตามวาระ ต้องเว้นวรรค
2. นางสาวชุตินา	บุญขวาง	วาระที่ 1 ปีที่ 2	พ้นตามวาระแต่เลือกตั้งเข้ามาใหม่ได้
3. นายจักรพันธ์	บุญรอง	วาระที่ 1 ปีที่ 2	พ้นตามวาระแต่เลือกตั้งเข้ามาใหม่ได้
4. นายสุธีร์	คันศร	วาระที่ 1 ปีที่ 2	พ้นตามวาระแต่เลือกตั้งเข้ามาใหม่ได้
5. นางพยอม	รวยสูงเนิน	วาระที่ 2 ปีที่ 2	พ้นตามวาระ ต้องเว้นวรรค
6. นางกุลณัฐฐา	กิริระปรมีพงษ์	วาระที่ 1 ปีที่ 2	พ้นตามวาระแต่เลือกตั้งเข้ามาใหม่ได้
7. นายชาญ	งามมาก	วาระที่ 2 ปีที่ 2	พ้นตามวาระ ต้องเว้นวรรค

จึงต้องมีการเลือกตั้งคณะกรรมการดำเนินการเข้ามาแทนตำแหน่งที่ว่างลง การเลือกตั้งให้ดำเนินการ ดังนี้

การเลือกตั้งแทนกรรมการที่ครบวาระตามข้อบังคับสหกรณ์ฯ แต่สามารถเลือกกลับเข้ามาได้อีก จำนวน 7 คน ตามประกาศรับสมัครลงวันที่ 29 สิงหาคม 2561 มีผู้สมัครรับเลือกตั้งกรรมการดำเนินการ จำนวน 14 คน ขอให้สมาชิกเลือกตั้งกรรมการดำเนินการ เพื่อเข้ามาบริหารสหกรณ์ออมทรัพย์ฯ ด้วยความโปร่งใสและถูกต้องตามข้อบังคับของสหกรณ์

การเลือกตั้งกรรมการดำเนินการ สมาชิกจะสามารถลงคะแนนเลือกตั้งได้ 7 คน จะเริ่มโดยสมาชิกมาลงทะเบียนเข้าร่วมประชุม แล้วเข้าคูหาเพื่อลงคะแนนเสียงด้วยเครื่องลงคะแนนเลือกตั้ง ตั้งแต่เวลา 08.30 น. ถึงเวลา 15.00 น. คณะกรรมการประจำคูหาจะปิดคูหา และดำเนินการประมวลผลคะแนนเลือกตั้ง

มติที่ประชุม.....

ผลการเลือกตั้งกรรมการดำเนินการ

หมายเลข	ชื่อผู้สมัครรับเลือกตั้ง	คะแนน	ลำดับที่
1	นายสุธีร์ คັນคร		
2	นางสาวชุตติมา บุญขวาง		
3	นายจักรพันธ์ บุญรอง		
4	นายบุญธรรม ทินนะภา		
5	นางสาวปิยมาศ จำรัสธนสาร		
6	นายสมิง มีบุญ		
7	นางสาวชุตติญา วัจรวุฒิ		
8	นายชวดล ช่างสกุล		
9	นางกุลณีภรรยา กิระปรมีพงษ์		
10	นางศิริกาญจนา นีระมนต์		
11	นายวินันดร โโกเมศ		
12	นายทศพร ถิ่นทอง		
13	นางสาววรรณพร ประภาสัย		
14	นางกุลจิตร รุญเจริญ		

ผู้ที่ได้รับคะแนนเลือกตั้งตำแหน่งกรรมการดำเนินการ ลำดับที่ 1 - 7 มีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละ 2 ปี

ระเบียบวาระที่ 10 เรื่องพิจารณาเลือกตั้งผู้ตรวจสอบกิจการและกำหนดค่าตอบแทน ประจำปี 2562

ประธานฯ แจ้งให้ที่ประชุมทราบ ว่า ตามข้อบังคับสหกรณ์ ข้อ 102. ให้ที่ประชุมใหญ่เลือกตั้งสมาชิกหรือบุคคลภายนอก ผู้มีคุณสมบัติ ความรู้ความสามารถในด้านธุรกิจ การเงิน การบัญชี การเศรษฐกิจหรือการสหกรณ์ เป็นผู้ตรวจสอบกิจการของสหกรณ์เป็นการประจำปีจำนวนสองคนหรือหนึ่งนิติบุคคล

ห้ามมิให้บุคคลซึ่งมีลักษณะดังต่อไปนี้ เป็นหรือทำหน้าที่ผู้ตรวจสอบกิจการ

(1) เคยได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

(2) เคยถูกไล่ออก ปลดออก หรือให้ออกจากราชการ องค์กร หน่วยงานของรัฐ หรือเอกชนฐานทุจริตต่อหน้าที่

(3) เคยถูกให้พ้นจากตำแหน่งกรรมการหรือมีคำวินิจฉัยเป็นที่สุดให้พ้นจากตำแหน่งกรรมการตามคำสั่งนายทะเบียนสหกรณ์

(4) เคยถูกที่ประชุมใหญ่มีมติให้ถอดถอนออกจากตำแหน่งกรรมการเพราะเหตุทุจริตต่อหน้าที่

(5) สมาชิกซึ่งผิดนัดการชำระเงินงวดชำระหนี้ไม่ว่าต้นเงินหรือดอกเบี้ยในระยะเวลาห้าปีทางบัญชีนับแต่ปีที่ผิดนัดถึงปีที่เลือกตั้งกรรมการดำเนินการ เว้นแต่การผิดนัดนั้นมิได้เกิดขึ้นจากการกระทำของตนเอง

(6) ผู้ซึ่งเป็นกรรมการดำเนินการหรือเจ้าหน้าที่ในสหกรณ์

(7) เป็นผู้สอบบัญชีหรือผู้ช่วยผู้สอบบัญชีหรือบุคคลที่อยู่ในสังกัดนิติบุคคลที่รับงานสอบบัญชีของสหกรณ์นี้ ตามระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์ ว่าด้วยการตรวจสอบกิจการของสหกรณ์ พ.ศ. 2559 ให้ผู้ตรวจสอบกิจการต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

(1) เป็นสมาชิกของสหกรณ์นั้นหรือบุคคลภายนอกที่ได้รับเลือกตั้งจากที่ประชุมใหญ่ของสหกรณ์

(2) ผ่านการอบรมการตรวจสอบกิจการจากกรมตรวจบัญชีสหกรณ์หรือหน่วยงานอื่นที่ได้รับการรับรองหลักสูตรจากกรมตรวจบัญชีสหกรณ์

ผู้ตรวจสอบกิจการต้องไม่มีลักษณะต้องห้ามดังต่อไปนี้

(1) เป็นผู้สอบบัญชีหรือผู้ช่วยผู้สอบบัญชีหรือบุคคลที่อยู่ในสังกัดนิติบุคคลที่รับงานสอบบัญชีของสหกรณ์ในปีบัญชีนั้น

(2) เป็นกรรมการของสหกรณ์นั้นเว้นแต่ได้พ้นจากตำแหน่งกรรมการมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปีบัญชีของสหกรณ์

(3) เป็นคู่สมรสบุตรปิตามารดาของกรรมการหรือผู้จัดการหรือเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์นั้น

(4) เป็นผู้จัดการหรือเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์นั้นหรือสหกรณ์อื่นหรือเคยถูกให้ออกจาก ตำแหน่งผู้จัดการหรือเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์นั้นหรือสหกรณ์อื่นฐานทุจริตต่อหน้าที่

(5) เป็นบุคคลล้มละลายหรือเคยเป็นบุคคลล้มละลายทุจริต

(6) เคยได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิด ที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

(7) เคยถูกไล่ออก ปลดออกหรือให้ออกจากราชการ องค์กรหรือหน่วยงานของรัฐหรือเอกชน ฐานทุจริตต่อหน้าที่

(8) เคยถูกให้พ้นจากตำแหน่งกรรมการหรือผู้ตรวจสอบกิจการหรือมีคำวินิจฉัยเป็นที่สุด ให้พ้นจากตำแหน่งกรรมการหรือผู้ตรวจสอบกิจการของสหกรณ์นั้นหรือสหกรณ์อื่น

(9) เคยถูกที่ประชุมใหญ่มีมติให้ถอดถอนออกจากตำแหน่งกรรมการหรือผู้ตรวจสอบกิจการเพราะเหตุทุจริตต่อหน้าที่ของสหกรณ์นั้นหรือสหกรณ์อื่น

(10) เคยถูกให้ออกจากการเป็นสมาชิกสหกรณ์นั้นหรือสหกรณ์อื่น

(11) เป็นผู้อยู่ระหว่างการถูกสั่งพักหรือเพิกถอนใบอนุญาตเป็นผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

(12) เป็นผู้อยู่ระหว่างการถูกสั่งพักหรือเพิกถอนชื่อออกจากทะเบียนผู้สอบบัญชีภาคเอกชน

ตามระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์ว่าด้วยจรรยาบรรณของผู้สอบบัญชีสหกรณ์

(13) เป็นคนไร้ความสามารถคนเสมือนไร้ความสามารถคนวิกลจริตหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ

ผู้ตรวจสอบกิจการต้องเป็นผู้ที่มีความรู้ความสามารถในด้านต่างๆ เช่น การเงิน การบัญชี กฎหมาย ที่เกี่ยวข้องกับสหกรณ์ การบริหารจัดการ แล เศรษฐศาสตร์ เป็นต้น

ผู้ตรวจสอบกิจการต้องพัฒนาความรู้และทักษะด้านการเงิน การบัญชี กฎหมาย ระเบียบ และการตรวจสอบกิจการอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้การปฏิบัติงานตรวจสอบกิจการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

ตามข้อบังคับของสหกรณ์ ข้อ 103. การดำรงตำแหน่งผู้ตรวจสอบกิจการ ผู้ตรวจสอบกิจการอยู่ในตำแหน่งได้มีกำหนดเวลาหนึ่งปีทางบัญชีสหกรณ์ ถ้าเมื่อครบกำหนดเวลาแล้วยังไม่มีการเลือกตั้งผู้ตรวจสอบกิจการคนใหม่ ก็ให้ผู้ตรวจสอบกิจการคนเดิมปฏิบัติหน้าที่ไปพลางก่อน ผู้ตรวจสอบกิจการซึ่งออกไปนั้นอาจได้รับเลือกตั้งอีกได้

ตามมติที่ประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2560 เมื่อวันที่ 16 ตุลาคม 2560 ได้เลือกผู้ตรวจสอบกิจการ นายบุญธรรม ทินนะภา และนายพรณศักดิ์ บุรกรณ์ และกำหนดค่าตอบแทน 2,500 บาท /คน/ครั้ง และต้องเข้ามาตรวจสอบทุกเดือนซึ่งผู้ตรวจสอบกิจการได้อยู่ในตำแหน่งครบกำหนดเวลาหนึ่งปีทางบัญชีสหกรณ์แล้ว

ตามประกาศรับสมัครผู้ตรวจสอบกิจการ ลงวันที่ 29 สิงหาคม 2561 มีผู้สมัครรับเลือกตั้งผู้ตรวจสอบกิจการและผ่านคุณสมบัติผู้สมัคร จำนวน 2 คน ที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์ โรงพยาบาลศรีสะเกษ จำกัด ชุดที่ 37 ครั้งที่ 15 เมื่อวันที่ 8 ตุลาคม 2561 ได้มีมติขอกำหนดการเลือกตั้งผู้ตรวจสอบกิจการโดยวิธีเปิดเผยและกำหนดค่าตอบแทนให้ผู้ตรวจสอบกิจการ จำนวน 2,500.-บาท/คน/ครั้ง ให้เข้าตรวจสอบกิจการทุกเดือนและรายงานผลการตรวจสอบกิจการเป็นลายลักษณ์อักษรเสนอที่ประชุมคณะกรรมการทุกเดือน จึงขอให้ที่ประชุมใหญ่สามัญประจำปีได้เลือกตั้งผู้ตรวจสอบกิจการสหกรณ์ และพิจารณา กำหนดค่าตอบแทนตามเสนอ

มติที่ประชุม.....

ผลการเลือกตั้งผู้ตรวจสอบกิจการ

หมายเลข	ชื่อผู้สมัครรับเลือกตั้ง	คะแนน	ลำดับที่
1	นายสมคิด สุทธิคำภา		
2	นายพรณศักดิ์ บุรกรณ์		

ผู้ที่ได้รับคะแนนเลือกตั้งตำแหน่งผู้ตรวจสอบกิจการ ลำดับที่ 1 - 2 มีวาระอยู่ในตำแหน่ง

คราวละ 1 ปี

ระเบียบวาระที่ 11 เรื่องพิจารณาจัดจ้างผู้สอบบัญชีสหกรณ์ ประจำปีสิ้นสุด 30 กันยายน 2562

ประธานฯเสนอต่อที่ประชุมว่า ตามประกาศนายทะเบียนสหกรณ์กำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณา สหกรณ์ที่จะแต่งตั้งผู้สอบบัญชีภาคเอกชนเป็นผู้สอบบัญชีสหกรณ์ ข้อ 4 (4.1) สหกรณ์ออมทรัพย์ที่มีทุนหมุนเวียน ตั้งแต่สี่สิบล้านบาทขึ้นไปหรือมีทุนต่ำกว่าเกณฑ์ที่กำหนดแต่สมัครใจให้ผู้สอบบัญชีภาคเอกชนตรวจสอบบัญชี (4.2) ผลการจัดชั้นคุณภาพการควบคุมภายในของสหกรณ์ตามเกณฑ์ที่กรมตรวจบัญชีสหกรณ์กำหนดอยู่ในระดับ ดีขึ้นไป ซึ่งสหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลศรีสะเกษ จำกัด มีทุนดำเนินการ 1,233,848,650.98 บาท และผลการ จัดชั้นคุณภาพอยู่ในระดับดีเลิศ จึงเข้าหลักเกณฑ์แต่งตั้งผู้สอบบัญชีภาคเอกชนเป็นผู้สอบบัญชีสหกรณ์ ตามกฎหมาย ว่าด้วย ผู้สอบบัญชีที่ใบอนุญาตยังไม่ขาดอายุ ไม่ถูกพัก หรือไม่ถูกเพิกถอน

โดยมีผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเสนอราคาการสอบบัญชีตามวิธีการตรวจบัญชี กระบวนการตรวจสอบ วิธีเบิกจ่ายค่าจ้าง และที่อยู่ของผู้สอบบัญชี เพื่อเสนอให้ที่ประชุมใหญ่มีอำนาจในการพิจารณาคัดเลือกผู้สอบบัญชี เพื่อเสนอนายทะเบียนแต่งตั้งผู้สอบบัญชีของสหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลศรีสะเกษ จำกัด ประจำปีสิ้นสุด 30 กันยายน 2562

ที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 37 ครั้งที่ 15 เมื่อวันที่ 8 ตุลาคม 2561 จึงมีมติขอเสนอที่ ประชุมใหญ่สามัญประจำปีพิจารณาจัดจ้างผู้สอบบัญชีสหกรณ์ ประจำปีสิ้นสุด 30 กันยายน 2562

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเสนอราคา มา จำนวน 1 ราย คือ บริษัท ซี เจ ออดิท จำกัด โดยมี นายเชิงชาย จันทร์ศรี ผู้สอบบัญชี เลขทะเบียน 5557 รายละเอียดดังนี้

1.การเข้าปฏิบัติงานการสอบบัญชี(ครั้ง/ปี)	4 ครั้ง/ปี
2.จำนวนผู้สอบบัญชีแต่ละครั้ง ระยะเวลาในการเข้าตรวจสอบ	2 - 4 คน/ครั้ง ครั้งละ 1 - 2 วัน
3.ค่าตรวจสอบบัญชี	80,000.-บาท
4.การขอรับเงินการตรวจสอบ	แบ่งรับเป็น 2 งวด ภายหลังจากเข้าตรวจสอบและเมื่อรับรอง งบการเงินประจำปีเสร็จสิ้นแล้ว

มติที่ประชุม.....

ระเบียบวาระที่ 12 เรื่องพิจารณากำหนดวงเงินกู้ยืมหรือค้ำประกันประจำปีสิ้นสุด 30 กันยายน 2562

ประธานฯ แจ้งต่อที่ประชุมว่า สหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลศรีสะเกษ จำกัด ได้รับความเห็นชอบจากนายทะเบียนสหกรณ์ให้ถือใช้วงเงินกู้ยืมและค้ำประกันของสหกรณ์ ประจำปีสิ้นสุด 30 กันยายน 2561 จำนวน 300,000,000 บาท (สามร้อยล้านบาทถ้วน) และตามพระราชบัญญัติสหกรณ์ พ.ศ.2542 แก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ.2553 มาตรา 47 การกู้ยืมหรือการค้ำประกันของสหกรณ์จะต้องจำกัดอยู่ภายในวงเงินที่นายทะเบียนสหกรณ์เห็นชอบ

โดยสหกรณ์ต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์การพิจารณาให้ความเห็นชอบวงเงินการกู้ยืมเงินหรือการค้ำประกันของสหกรณ์ตามประกาศนายทะเบียนสหกรณ์ คือ พิจารณาจากทุนเรือนหุ้นที่ชำระเต็มมูลค่าแล้วรวมกับทุนสำรองของสหกรณ์ตามงบทดลอง ณ วันสิ้นเดือนสุดท้ายก่อนวันประชุมใหญ่ และกำหนดค่าสัมประสิทธิ์ในการคำนวณวงเงินการกู้ยืมเงินหรือการค้ำประกันของสหกรณ์แยกตามประเภทของสหกรณ์ สำหรับสหกรณ์ประเภทออมทรัพย์ที่มีทุนเรือนหุ้นรวมกับทุนสำรองของสหกรณ์เกิน 600 ล้านบาท จะถือใช้วงเงินการกู้ยืมหรือการค้ำประกันของสหกรณ์ เป็นจำนวน 1.5 เท่าของทุนเรือนหุ้นรวมกับทุนสำรองของสหกรณ์

ข้อมูลจากงบทดลอง ณ วันที่ 30 กันยายน 2561 สหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลศรีสะเกษ จำกัด มีทุนเรือนหุ้น จำนวน 662,788,530.00 บาท และมีทุนสำรอง จำนวน 56,136,664.26 บาท ดังนั้น มีทุนเรือนหุ้นรวมกับทุนสำรอง จำนวน 718,925,194.26 บาท จึงสามารถขอวงเงินการกู้ยืมเงินหรือการค้ำประกันประจำปีได้ไม่เกิน 1,078,387,791.39 บาท

ที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 37 ครั้งที่ 15 เมื่อวันที่ 8 ตุลาคม 2561 ได้มีมติให้สหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลศรีสะเกษ จำกัด ถือใช้วงเงินกู้ยืมหรือค้ำประกันสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2561 ไว้ไม่เกิน 300,000,000.- บาท (-สามร้อยล้านบาทถ้วน-) จึงมีมติขอเสนอที่ประชุมใหญ่สามัญเพื่อพิจารณา

มติที่ประชุม.....

ระเบียบวาระที่ 13 เรื่อง พิจารณากำหนดค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าที่พัก และเบี้ยประชุมคณะกรรมการ

ประธานฯ แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า ตามข้อบังคับสหกรณ์ ข้อ 71 กำหนดอำนาจหน้าที่ของที่ประชุมใหญ่มีอำนาจหน้าที่พิจารณาวินิจฉัยเรื่องทั้งปวงที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการดำเนินกิจการของสหกรณ์ ซึ่งรวมทั้งในข้อต่อไปนี้ ฯลฯ (9) กำหนดค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก และค่าเบี้ยประชุมของกรรมการดำเนินการกรรมการอื่นๆที่ปรึกษาและที่ปรึกษากิตติมศักดิ์

ในการดำเนินงานของสหกรณ์ฯ ซึ่งคณะกรรมการต้องเสียสละเวลาและเสียค่าใช้จ่ายต่างๆ ในการไปติดต่อกิจการของสหกรณ์ ที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 37 ครั้งที่ 15 เมื่อวันที่ 8 ตุลาคม 2561 จึงมีมติขอเสนอที่ประชุมใหญ่สามัญประจำปีเพื่อพิจารณาอนุมัติกำหนดค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พักและค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการ ดังนี้

รายการ	อัตราเดิม	อัตราใหม่ที่ขอเสนอพิจารณา
1.ค่าเบี้ยเลี้ยง	ให้เหมาจ่ายได้ 600 บาท/วัน/คน	ให้เหมาจ่ายได้ 600 บาท/วัน/คน
2.ค่าพาหนะ	ก.ให้เบิกได้เท่าที่จ่ายจริง ตามอัตราค่ารถโดยสารประจำทาง ยกเว้นโดยสารเครื่องบิน ให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการ ดำเนินการเป็นผู้พิจารณาอนุมัติ ข.กรณีขออนุมัติใช้รถยนต์ส่วนตัวให้เบิกชดใช้ได้ ดังนี้ - รถยนต์ส่วนบุคคล กิโลเมตรละ 5 บาท - รถจักรยานยนต์ กิโลเมตรละ 3 บาท	ก.ให้เบิกได้เท่าที่จ่ายจริง ตามอัตราค่ารถโดยสารประจำทาง ยกเว้นโดยสารเครื่องบิน ให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการ ดำเนินการเป็นผู้พิจารณาอนุมัติ ข.กรณีขออนุมัติใช้รถยนต์ส่วนตัวให้เบิกชดใช้ได้ ดังนี้ - รถยนต์ส่วนบุคคล กิโลเมตรละ 5 บาท - รถจักรยานยนต์ กิโลเมตรละ 3 บาท
3.ค่าเช่าที่พัก	ก.ให้เบิกจ่ายในลักษณะเหมาจ่ายได้คนละ 1,000 บาท/วัน หรือ ข.ให้เบิกจ่ายค่าเช่าที่พักในลักษณะจ่ายจริง ดังนี้ - ค่าเช่าที่พักเดียวจ่ายจริงไม่เกิน 1,600 บาท/วัน/คน - ค่าเช่าที่พักเดียวจ่ายจริงไม่เกิน 900 บาท/วัน/คน - แต่ถ้าเดินทางไปเป็นหมู่คณะ ต้องเลือกเบิกค่าเช่าที่พักในลักษณะเดียวกันทั้งคณะ ให้เบิกพักเป็นห้องคู่ ยกเว้น ชายหรือหญิง จึงจะแยกพักได้	ก.ให้เบิกจ่ายในลักษณะเหมาจ่ายได้คนละ 1,000 บาท/วัน หรือ ข.ให้เบิกจ่ายค่าเช่าที่พักในลักษณะจ่ายจริง ดังนี้ - ค่าเช่าที่พักเดียวจ่ายจริงไม่เกิน 1,600 บาท/วัน/คน - ค่าเช่าที่พักเดียวจ่ายจริงไม่เกิน 900 บาท/วัน/คน - แต่ถ้าเดินทางไปเป็นหมู่คณะ ต้องเลือกเบิกค่าเช่าที่พักในลักษณะเดียวกันทั้งคณะ ให้เบิกพักเป็นห้องคู่ ยกเว้น ชายหรือหญิง จึงจะแยกพักได้
4.ค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการ	ครั้งละ 600 บาท/คน/ครั้ง	ครั้งละ 600 บาท/คน/ครั้ง

มติที่ประชุม.....

ระเบียบวาระที่ 14 เรื่องพิจารณาแผนกลยุทธ์สหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลศรีสะเกษ จำกัด ประจำปี 2561-2566
ประธานฯได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า ตามที่สหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลศรีสะเกษ จำกัด ได้จัด
โครงการทบทวนแผนยุทธศาสตร์ ปี 2561-2566 ระหว่างวันที่ 12-13 พฤษภาคม 2561 ณ ห้องประชุมบ้านสวน
คุณตารีสปอร์ตแอนด์กอล์ฟคลับ อำเภอวารินชำราบ จังหวัดอุบลราชธานี เพื่อให้สหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาล
ศรีสะเกษ จำกัด มีการทบทวนแผนยุทธศาสตร์พัฒนาสหกรณ์ ในปีบัญชี 2561 โดยมีอาจารย์จากมหาวิทยาลัยราชภัฏ
ศรีสะเกษ เป็นวิทยากร

ที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการชุดที่ 37 ครั้งที่ 11 เมื่อวันที่ 26 มิถุนายน 2561 ได้อนุมัติ
แผนกลยุทธ์สหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลศรีสะเกษ จำกัด ประจำปี 2561-2566 ดังนี้

ส่วนที่ 1

ความเป็นมา

ตามที่สหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลศรีสะเกษ จำกัด ได้จัดทำแผนยุทธศาสตร์พัฒนาสหกรณ์ ฉบับที่ 1
ระยะปานกลาง 5 ปี (2561-2566)ซึ่งสหกรณ์ได้มีการนำไปปฏิบัติในระยะเวลาหนึ่งและจากผลการปฏิบัติงาน
ตามแผนยุทธศาสตร์พัฒนาสหกรณ์ ฉบับที่ 1 ระยะปานกลาง 5 ปี (2561-2566) ได้เกิดผลสำเร็จตามตัวชี้วัดในด้าน
การควบคุมซึ่งเป็นการควบคุมข้อมูลแผนย้อนกลับ โดยการกำกับ ติดตาม ดูแล ให้การดำเนินการบรรลุเป้าหมายหรือ
วัตถุประสงค์ และมีการควบคุมด้วยการวัดผลการปฏิบัติงาน ตามแบบดุลยภาพ (Balanced Scorecard System)
มีการประเมินตามตัวชี้วัด ผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicators:KPIs) มุมมองการเรียนรู้และการ
เจริญเติบโต (Learning and Growth Perspective) รวมถึงตัวชี้วัดมุมมองด้านกระบวนการภายใน ด้านผู้รับบริการ
ด้านสังคมและสิ่งแวดล้อม จึงจำเป็นจะต้องมีการทบทวน ประเมิน และสรุปผลการดำเนินงาน เมื่อสิ้นสุดระยะเวลา
ตามแผนกลยุทธ์ อนึ่งการควบคุมระบบการวัดสมรรถนะบุคคล เป็นหัวใจสำคัญในการขับเคลื่อนกลยุทธ์สู่ความสำเร็จ
โดยเฉพาะผู้นำในองค์กร เจ้าหน้าที่และสมาชิก เมื่อสร้างแรงจูงใจในการปฏิบัติงานสู่ความสำเร็จ และให้สอดคล้อง
กับแผนยุทธศาสตร์ พัฒนาระบบบริหารความเข้มแข็ง สามารถนำมาประยุกต์ใช้ให้เหมาะสม ทันสมัยในยุค
ไทยแลนด์ 4.0 ดังนั้น สหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลศรีสะเกษ จำกัด จึงได้จัดทำโครงการทบทวนแผนยุทธศาสตร์
ปี 2561 – 2566 ขึ้น

หลักการสหกรณ์ (Cooperative Principles)

หลักการสหกรณ์คือแนวทางที่สหกรณ์ยึดถือปฏิบัติเพื่อคุณค่าของสหกรณ์เกิดผลเป็นรูปธรรมซึ่งประกอบด้วย
หลักการที่สำคัญรวม 7 ประการดังนี้

- หลักการที่ 1 การเป็นสมาชิกโดยสมัครใจและเปิดกว้าง (Voluntary and Open Membership)
- หลักการที่ 2 การควบคุมโดยสมาชิกตามหลักประชาธิปไตย (Democratic Member Control)
- หลักการที่ 3 การมีส่วนร่วมทางเศรษฐกิจของสมาชิก (Member Economic Participation)
- หลักการที่ 4 การปกครองตนเองและเป็นอิสระ (Autonomy and Independence)
- หลักการที่ 5 การศึกษาฝึกอบรมและสารสนเทศ (Education, Training and Information)
- หลักการที่ 6 การร่วมมือระหว่างสหกรณ์ (Cooperation among Cooperatives)
- หลักการที่ 7 การเอื้ออาทรต่อชุมชน (Concern for Community)

ผลการดำเนินงานตามแผนกลยุทธ์

ในการดำเนินงานที่ผ่านมาสหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลศรีสะเกษ จำกัด ยังไม่ได้มีแผนกลยุทธ์ที่ชัดเจน แต่ในการประชุมใหญ่สามัญประจำปีทุกครั้ง จะมีการนำเสนอแผนการดำเนินงานให้แก่สมาชิกได้รับทราบและอนุมัติ แผนปฏิบัติงานประจำปี ดังเช่นในปีบัญชี 2561 ได้ดำเนินงานตามแผนที่อนุมัติไว้ดังต่อไปนี้

แผนงานด้านสมาชิกและบุคลากร

- รับสมาชิกเพิ่มระหว่างปี 100 คน
- การพัฒนาบุคลากรได้ส่งคณะกรรมการ เจ้าหน้าที่ ผู้ตรวจสอบกิจการเข้าร่วมอบรม ศึกษาความรู้ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานสหกรณ์ ทั้งหมด 21 คน
- จัดอบรมให้แก่สมาชิก 200 คน จำนวน 2 ครั้ง (เป้าหมาย 400 คน 2 ครั้ง/ปี)

แผนงานด้านการเงิน

- การระดมทุนภายใน โดยมีทุนเรือนหุ้นเพิ่มระหว่างปี 60 ล้านบาท

แผนงานด้านการให้กู้เงินแก่สมาชิก

- จ่ายเงินกู้ฉุกเฉิน 200 ล้านบาท
- จ่ายเงินกู้สามัญ 1,000 ล้านบาท
- จ่ายเงินกู้พิเศษ 100 ล้านบาท

วิสัยทัศน์ (Vision)

“มั่นคง โปร่งใส ใส่ใจบริการ”

พันธกิจ (Mission)

1. เสริมสร้างวินัยการออมและการเพิ่มรายได้ของสมาชิก
2. ให้บริการสินเชื่อตามความสามารถในการชำระหนี้
3. พัฒนาระบบบริหารจัดการสหกรณ์ ภายใต้กฎหมาย ข้อบังคับของสหกรณ์อย่างเท่าเทียมกัน
4. พัฒนาข้อมูลสารสนเทศด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย สมาชิกสามารถเข้าถึงได้ง่าย
5. พัฒนาระบบบริการให้เป็นเลิศ
6. จัดสวัสดิการเพื่อสมาชิกโดยใช้หลักเท่าเทียม

เป้าประสงค์ (Goals)

1. เพื่อสร้างระบบบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
2. เพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่ดีในหมู่สมาชิก
3. เพื่อให้สมาชิกมีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้นอย่างทั่วถึง
4. เพื่อให้สหกรณ์มีส่วนในการรับผิดชอบต่อสังคมและชุมชน

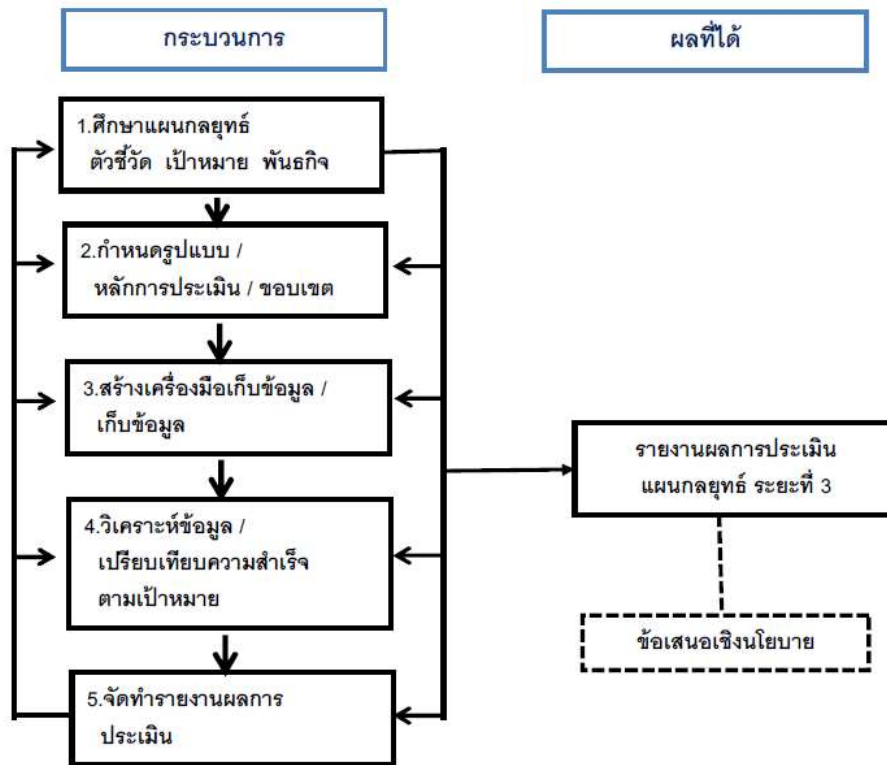
กลยุทธ์ (Strategy)

กลยุทธ์ที่ 1 สร้างและพัฒนาองค์ความรู้ขององค์กรให้มีสมรรถนะตามความต้องการ

กลยุทธ์ที่ 2 สร้างและพัฒนาสหกรณ์ให้มีศักยภาพในการดำเนินกิจการ

กลยุทธ์ที่ 3 พัฒนาระบบบริการให้มีความหลากหลายและมีมาตรฐาน

ขั้นตอนการประเมิน



ขอบเขตของการประเมิน

1. การประเมินเป็นการประเมินแผนกลยุทธ์โดยประเมินการดำเนินงานตามกลยุทธ์ 3 กลยุทธ์ 10 ตัวชี้วัด ความสำเร็จยกเว้นการดำเนินงานตามแผนบริหารจัดการ
2. การประเมินในปีบัญชี 2561 ประเมินผลการดำเนินงานครึ่งปีบัญชี

ข้อเสนอแนะ

จากการกำหนดขอบเขตและรูปแบบการประเมินแผนกลยุทธ์โดยการเก็บข้อมูลวิเคราะห์ข้อมูลและสรุปผลการประเมินมีข้อเสนอแนะจากการประเมินดังนี้

1. ควรกำหนดการปฏิบัติงานประจำของฝ่ายจัดการให้ปรากฏในมุมมองตามหลักการวางแผนกลยุทธ์นำมาประยุกต์ใช้คือแนวคิดการมองอย่างรอบด้าน (Balanced Scorecard System) เพราะจะได้กำหนดตัวชี้วัดความสำเร็จกำกับการปฏิบัติงานของฝ่ายจัดการด้วย
2. ควรนำผลการประเมินแผนกลยุทธ์ไปใช้ประกอบในการวางแผนกลยุทธ์ระยะต่อไป
3. ควรมีการวิเคราะห์สาเหตุที่ทำให้ไม่บรรลุความสำเร็จตามตัวชี้วัดรายตัวชี้วัดเพื่อนำไปประกอบการวางแผนและการบริหารแผนกลยุทธ์ให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมขององค์กร

สภาพแวดล้อม (SWOT Analysis) ขององค์กรเพื่อพิจารณา จุดแข็ง (Strengths) จุดอ่อน (Weakness) โอกาส (Opportunity) และอุปสรรค (Threats) โดยการวิเคราะห์ จุดแข็ง และจุดอ่อน นั้น จะเป็นการวิเคราะห์ สภาพแวดล้อมภายในขององค์กร ส่วนการวิเคราะห์โอกาส และอุปสรรค จะเป็นการวิเคราะห์เกี่ยวกับสภาวะแวดล้อม ภายนอกที่นำจะมีผลกระทบต่อ การดำเนินกิจการขององค์กร ผลการดำเนินการในเรื่องนี้ พบว่า

จุดแข็ง (Strengths)

1. การบริหารงานของคณะกรรมการดำเนินการ มีความโปร่งใส ตรวจสอบได้เป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับ หรือระเบียบขององค์กร
2. สหกรณ์ฯ ได้รับการชำระหนี้ และรับทุนเรือนหุ้นของสมาชิกผ่านทางต้นสังกัด ได้
3. ดอกเบี้ยเงินฝากของสหกรณ์ฯ อยู่ในระดับที่สูงกว่าธนาคารพาณิชย์ทั่วไป
4. สหกรณ์ฯ มีสวัสดิการให้สมาชิก และบุคลากรในครอบครัวเช่น ทุนส่งเสริมการศึกษาบุตรสมาชิก และสวัสดิการสงเคราะห์ครอบครัวสมาชิก และสวัสดิการอื่นๆ
5. สหกรณ์ฯ สามารถกำหนดอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ได้เอง และสามารถบริหารดอกเบี้ยโดยไม่ต้องอิงกับสถาบันการเงินอื่นๆ
6. สหกรณ์เปิดโอกาสให้สมาชิกมีส่วนร่วมในการเสนอข้อคิดเห็นต่างๆ
7. สหกรณ์มีการให้บริการแก่สมาชิกด้วยความรวดเร็ว และมีความถูกต้อง
8. มีการเปิดรับสมัครสมาชิกเพิ่มเติมตลอดเวลา ทำให้สหกรณ์มีความมั่นคงมากขึ้น มีโอกาสในการประกอบธุรกิจมากขึ้น
9. มีการประกันความเสี่ยงให้กับผู้ค้าประกันอย่างเหมาะสม
10. ระยะเวลาการผ่อนชำระเงินกู้ยาวนาน
11. เงินทุนสำรองของสหกรณ์ยังคงอยู่ในระดับที่สูง

จุดอ่อน (Weakness)

1. ปัจจุบันการประชาสัมพันธ์ข่าวสารของสหกรณ์ยังไม่ทั่วถึงสมาชิกสมาชิกยังขาดความเข้าใจในระบบสหกรณ์
2. คณะกรรมการดำเนินการ เจ้าหน้าที่ รวมถึงสมาชิกยังขาดความรู้ ความเข้าใจ ในหลักการ ทฤษฎี และระเบียบฯ ข้อบังคับ ของสหกรณ์ฯ ขาดการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง และจริงจัง
3. ระบบการตรวจสอบกิจการสหกรณ์ยังเป็นระบบเอื้ออาทรไม่ได้สะท้อนความเสี่ยงของสหกรณ์ฯที่แท้จริง
4. ปัจจัยเสี่ยงในการบริหารจัดการภายในองค์กรขาดการดำเนินการที่ต่อเนื่องระหว่างข้อมูลจากฝ่ายจัดการ ไปสู่ฝ่ายบริหาร
5. ทิศนคติในร่วมของสมาชิกต่อการบริหารงานของคณะกรรมการดำเนินการ และการบริการของเจ้าหน้าที่
6. การบริหารการจัดประชุมคณะกรรมการเชิงระบบพึ่งเริ่มแนวคิดความต่อเนื่องในการวางแผนสู่เชิงปฏิบัติการ
7. ไม่สามารถควบคุมเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบการหักเงินเดือนจากต้นสังกัด
8. ขาดกิจกรรมความสำคัญกับการมีส่วนร่วมต่อสังคมเชิงรูปธรรมดำเนินการติดตามประเมินเชิงประจักษ์ (CSR)

โอกาส (Opportunity)

1. พระราชบัญญัติประกันเงินฝากฉบับใหม่ที่มีการกำหนดวงเงินในการค้ำประกันจะทำให้สหกรณ์มีโอกาสได้รับเงินฝากมากขึ้น
2. การลงทุนในอนาคตโดยสหกรณ์ฯ สามารถที่จะให้สหกรณ์ฯ อื่นๆ ยืมเงินได้หรือนำเงินไปลงทุนในสถาบันการเงินอื่น
3. สหกรณ์สามารถที่จะรณรงค์ให้สมาชิกมีการดำเนินชีวิตตามแนวพระราชดำรัส “ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง”
4. สมาชิกมีความเชื่อมั่น และทัศนคติที่ดีต่อสหกรณ์เพิ่มมากขึ้น
5. ชุมชนสหกรณ์ฯ หรือสหกรณ์เครือข่ายสามารถให้การสนับสนุนด้านการเงินกับสหกรณ์ฯ ได้ตามความจำเป็น
6. สมาชิกของสหกรณ์ไม่ต้องมีภาระในการเสียภาษีจากเงินได้ กรณีได้รับดอกเบี้ยจากเงินฝากออมทรัพย์ทุกประเภท รวมถึงเงินปันผล และเงินเฉลี่ยคืนก็ไม่ต้องเสียภาษีเช่นกัน
7. หน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้อง เช่น สหกรณ์จังหวัด สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์จังหวัด ให้คำแนะนำและกำกับดูแลอย่างใกล้ชิด

อุปสรรค (Threats)

1. สถาบันการเงินขยายฐานการตลาดการให้สินเชื่อมาที่กลุ่มข้าราชการ
2. พระราชบัญญัติ เกี่ยวกับพนักงานราชการ ซึ่งทำให้สถานภาพของพนักงานราชการซึ่งเป็นสมาชิกส่วนหนึ่งของสหกรณ์จะต้องเป็นไปตามสัญญาจ้างตามที่ พ.ร.บ. กำหนด (4 ปี)
3. สภาวะเศรษฐกิจสังคมที่เกิดขึ้นทั้งภายใน และภายนอกประเทศ มีผลกระทบต่อสมาชิกและสหกรณ์ทั้งทางตรงและทางอ้อม เช่น การเพิ่มอัตราดอกเบี้ย
4. ลำดับขั้นในการหักเงินจากต้นสังกัดยังอยู่ลำดับถัดจาก สถาบันการเงินอื่นๆ ซึ่งทำให้สหกรณ์มีความเสี่ยงในการที่จะไม่ได้รับการชำระหนี้เต็มจำนวน หากสมาชิกไปกู้เงินจากสถาบันการเงินอื่นด้วย
5. สมาชิกของสหกรณ์สามารถถูกอายัดเงินค่าหุ้น เงินปันผล หรือเงินเฉลี่ยคืนได้โดยเจ้าหน้าที่ภายนอก ทั้งๆ ที่สมาชิกยังมีภาระที่ต้องชำระหนี้กับสหกรณ์อยู่
6. ผลกระทบจาก พ.ร.บ. การกระจายอำนาจโยกย้ายหน่วยงานไปสู่ส่วนท้องถิ่นทำให้เกิดความเสี่ยง

ส่วนที่ 2

ทิศทางการพัฒนาแผนกลยุทธ์

แผนกลยุทธ์สหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลศรีสะเกษ จำกัด จัดทำขึ้นเพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์ของสหกรณ์ฯ โดยกำหนดรายละเอียดไว้ดังนี้

1. วิสัยทัศน์(Vision)

สหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลศรีสะเกษ จำกัด ได้กำหนดวิสัยทัศน์ขององค์กรในแผนแม่บทไว้ว่า

วิสัยทัศน์ : “มั่นคง โปร่งใส ใส่ใจบริการ”

มั่นคง คือ การบริหารจัดการต้นทุนภายใน มุ่งเน้นให้สมาชิกมีวินัยในการออมเงินหักชำระหนี้ได้จากต้นสังกัด

โปร่งใส คือ การดำเนินงานบริหารจัดการตามกฎหมายข้อบังคับระเบียบของสหกรณ์ สามารถตรวจสอบได้

ใส่ใจบริการ คือ บริการที่ดี มีสวัสดิการ ครอบคลุม เท่าเทียม และเป็นธรรม พัฒนาเทคโนโลยีและนวัตกรรมที่ทันสมัย

2. พันธกิจ(Mission)

เพื่อบรรลุวิสัยทัศน์ดังกล่าวสหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลศรีสะเกษ จำกัด ได้กำหนดพันธกิจหลัก 6 ประการไว้ดังนี้

1. เสริมสร้างวินัยการออมและการเพิ่มรายได้ของสมาชิก
2. ให้บริการสินเชื่อตามความสามารถในการชำระหนี้
3. พัฒนาระบบบริหารจัดการสหกรณ์ ภายใต้กฎหมาย ข้อบังคับของสหกรณ์อย่างเท่าเทียม
4. พัฒนาข้อมูลสารสนเทศด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย สมาชิกสามารถเข้าถึงได้ง่าย
5. พัฒนาระบบบริการให้เป็นเลิศ
6. จัดสวัสดิการเพื่อสมาชิกโดยใช้หลักเท่าเทียม

3. ค่านิยมร่วม (Share Value)

ค่านิยมร่วมของสหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลศรีสะเกษ จำกัด ประกอบด้วย

1. การยอมรับซึ่งกันและกัน(Acceptance)
2. การให้ความสำคัญต่อสมาชิก(Service Mind)
3. ความมีประสิทธิภาพ(Efficiency)
4. การมีส่วนร่วมของทุกคน (Participation)
5. มีวินัยทางการเงิน (Financial Discipline)
6. ตรวจสอบ(Verification)
7. ความเท่าเทียม(Equality)
6. ยึดหลักเศรษฐกิจพอเพียง (Sufficient Economy)

4. ประเด็นยุทธศาสตร์ (Strategic Issues)

ประเด็นยุทธศาสตร์สหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลศรีสะเกษ จำกัด กำหนดประเด็นยุทธศาสตร์ไว้ 3 ประเด็นดังนี้

1. ส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการทางการเงินตามกฎหมายข้อบังคับและระเบียบของสหกรณ์
2. พัฒนาระบบบริหารจัดการและการเข้าถึงข้อมูลอย่างครอบคลุม
3. บริการอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล เท่าเทียม ยึดหลักเศรษฐกิจพอเพียง

5. เป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ (Strategic Goals)

สำหรับเป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์มีทั้งหมด 7 ประการดังนี้

1. สหกรณ์มั่นคงและมีเสถียรภาพทางการเงิน
2. สหกรณ์สร้างกระบวนการมีส่วนร่วมแก่สมาชิกทุกระดับ
3. สหกรณ์มีภาพลักษณ์ที่ดีและได้รับการยอมรับด้านธรรมาภิบาล
4. สมาชิกมีความรู้และเข้าใจการดำเนินงานของสหกรณ์
5. สมาชิกได้รับการบริการด้วยความเสมอภาค เท่าเทียมและเป็นธรรม
6. สมาชิกมีความพึงพอใจในการบริการของสหกรณ์
7. สมาชิกมีความสมดุลทางการเงินและมีคุณภาพชีวิตที่ดี

6. กลยุทธ์ (Strategy)

เพื่อขับเคลื่อนประเด็นยุทธศาสตร์ได้กำหนดกลยุทธ์การดำเนินการไว้ 7 กลยุทธ์ดังนี้

กลยุทธ์	กระบวนการ
<p>ยกระดับการพัฒนาสมรรถนะบุคลากร : พัฒนาบุคลากรตามแผนพัฒนาตนเองรายบุคคลของพนักงานประจำสำนักงานเพื่อพัฒนาสมรรถนะตามบทบาทหน้าที่ของบุคลากรอย่างต่อเนื่องรวมทั้ง พิจารณาความเป็นไปได้ในการจัดหา ผู้จัดการมืออาชีพ ที่ปรึกษาทางด้านกฎหมาย รองรับการดำเนินการจัดการตรวจสอบกิจการพัฒนาองค์ความรู้สร้างเจตคติผู้แทนสมาชิกและพัฒนาเครื่องมือด้านการจัดการเพื่อนำความรู้มาใช้พัฒนาขีดความสามารถขององค์กรโดยมีกระบวนการสรรหาความรู้ถ่ายทอดแบ่งปันไปยังบุคคลกลุ่มเป้าหมายอย่างถูกต้องและเหมาะสม</p>	<p>ความมั่นคง</p> <p>1. เสริมสร้างความมั่นคงทางการเงินของสมาชิก</p> <p>การมีส่วนร่วมบนฐานเศรษฐกิจพอเพียง</p> <p>2. สร้างกระบวนการมีส่วนร่วมกับสมาชิกทุกระดับ</p> <p>สมรรถภาพ</p> <p>3. การยกระดับและพัฒนาสมรรถภาพสมาชิกทุกระดับ (ความรู้ความเข้าใจ)</p> <p>สมรรถนะ</p> <p>4. พัฒนาสมรรถนะของเจ้าหน้าที่และกรรมการสหกรณ์ในการให้บริการ</p>
<p>ยกระดับระบบบริหารการเงินที่เอื้อต่อการพึ่งพาตนเอง : พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานระบบการเงินและกลไกสนับสนุนโดยการกำหนดมาตรการและกลไกที่เอื้อต่อการพัฒนาระบบการเงินและเชื่อมโยงธุรกิจผลิตภัณฑ์เพิ่มเติมพัฒนาสารสนเทศเชื่อมโยงฐานข้อมูลในธุรกิจของสหกรณ์ฯ (ระบบOnline) การยกระดับความสามารถในการบริหารจัดการครุภัณฑ์สำนักงาน</p> <p>สร้างและพัฒนาวัฒนธรรมการบริหารและการให้บริการ : แสวงหาโอกาสสำหรับการสร้างและพัฒนาวัฒนธรรมการบริหารและบริการใหม่ๆ การบริหารเกี่ยวกับงานวิจัยและพัฒนาบริการที่เอื้อต่อการให้บริการสมาชิกหรือผู้รับบริการ</p> <p>พัฒนาระบบการให้บริการและสวัสดิการที่มีคุณภาพ : พัฒนาวิธีการให้บริการโดยให้ความสำคัญกับความต้องการของสมาชิกสภาพแวดล้อมทางเศรษฐกิจสังคมกำหนดมาตรฐานการให้บริการแก่สมาชิกและผู้รับบริการมีการประเมินผลติดตามผลและปรับปรุงเป็นระยะอย่างเหมาะสมกำหนดมาตรฐานในการปฏิบัติงานเกี่ยวกับการเงินสร้างธุรกิจเสริมจากสินทรัพย์สร้างระบบการตรวจสอบภายในเพิ่มวิธีการเข้าถึงการบริการทางการเงินจัดสินเชื่อประเภทต่างๆที่จำเป็นต่อการดำรงชีวิตและการประกอบอาชีพเสริมเพิ่มวิธีการออมเงินให้มีความหลากหลายมีมาตรการในการช่วยเหลือสมาชิกจัดสวัสดิการที่ทั่วถึงและเป็นธรรมพัฒนาสวัสดิการรูปแบบเดิมเพิ่มสวัสดิการรูปแบบใหม่ที่ตอบสนองต่อสมาชิกทุกกลุ่มเป้าหมายและส่งเสริมความก้าวหน้าในการประกอบอาชีพของสมาชิก</p>	<p>พัฒนาคน</p> <p>1. งบประมาณบุคลากรที่สอดคล้องกับพันธกิจของสหกรณ์ ออมทรัพย์โรงพยาบาลศรีสะเกษ จำกัด (ภาพลักษณ์ ธรรมชาติ)</p> <p>2. งบประมาณบุคลากรที่สอดคล้องกับพันธกิจของสหกรณ์ ออมทรัพย์โรงพยาบาลศรีสะเกษ จำกัด (ความรู้ความเข้าใจ)</p> <p>พัฒนาสวัสดิการ</p> <p>3. งบประมาณสวัสดิการแก่สมาชิก (เจ้าหน้าที่และสมาชิก) บนฐานการเกื้อกูลของคนในองค์กร</p>

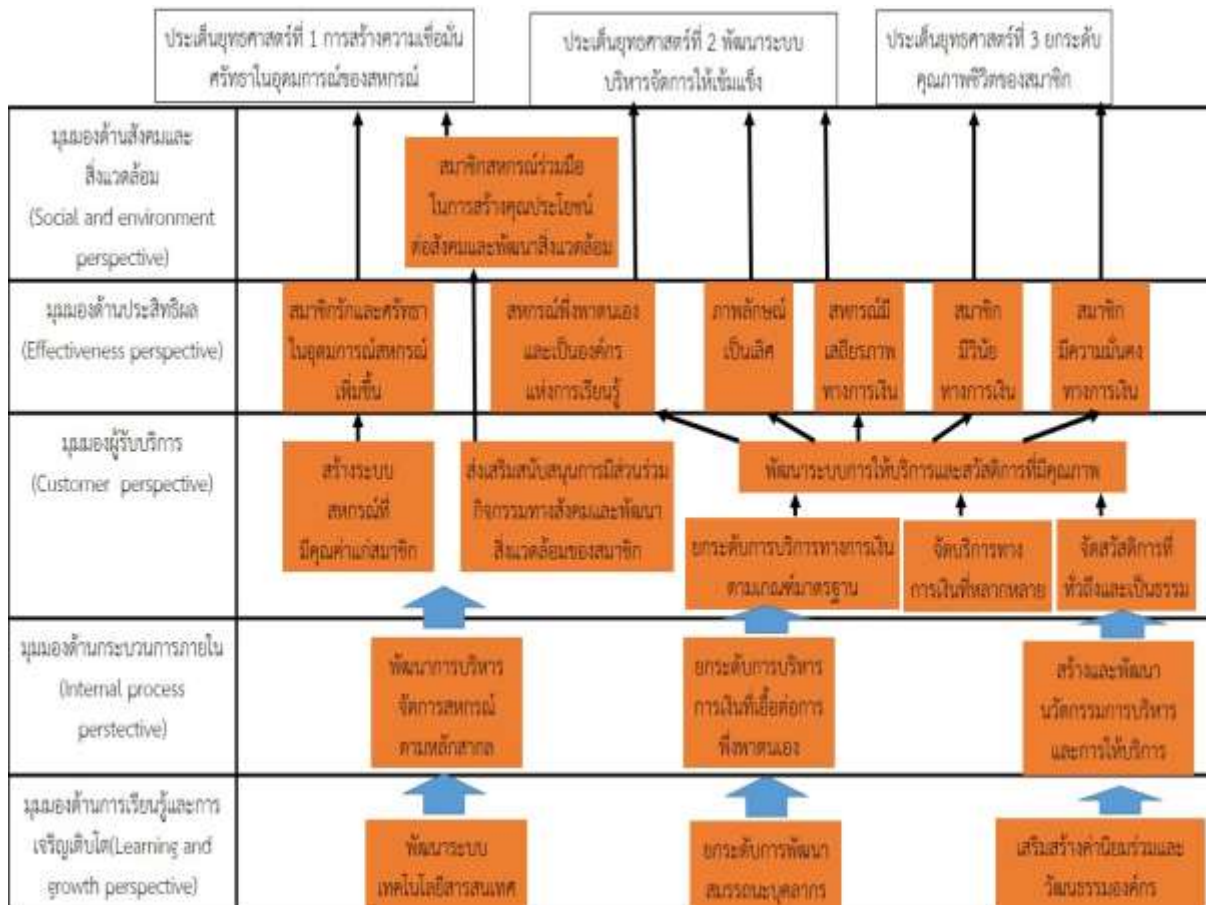
กลยุทธ์	กระบวนการ
<p>พัฒนาการบริหารจัดการสหกรณ์ตามหลักสากล : พัฒนาการใช้แผนกลยุทธ์เป็นเครื่องมือในการบริหารจัดการโดยยึดหลักสหกรณ์ฯ 7 ประการจัดทำ/ประเมินผล/สรุปผลแผนปฏิบัติการจัดประชุมใหญ่สามัญประจำปีพัฒนารูปแบบการประชาสัมพันธ์ให้ทันสมัยและทั่วถึงสร้างระบบการลงทุนเพื่อบริการทางสังคมและสิ่งแวดล้อมทั้งด้านการลงทุนสุขภาพอนามัยความปลอดภัยและการลงทุนอื่นๆ โดยจัดกิจกรรมหรือกำหนดแนวทางช่วยเหลือที่ก่อให้เกิดประโยชน์แก่สังคมและพัฒนาสิ่งแวดล้อม</p>	<p>ระบบการจัดการ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.พัฒนาระบบการให้บริการบนฐานเชิงระบบ 2.ระบบสวัสดิการแก่สมาชิก(เจ้าหน้าที่และสมาชิก) บนฐานการเกื้อกูลของคนในองค์กร
<p>พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ : จัดหาครุภัณฑ์ด้านเทคโนโลยีพัฒนาระบบฐานข้อมูลโปรแกรมระบบงานสหกรณ์ฯระบบรักษาความปลอดภัยของข้อมูลระบบการจัดเก็บข้อมูลและระบบสารสนเทศระบบบริหารจัดการระบบการเงิน หรืออื่นๆที่เกี่ยวข้อง ให้มีความทันสมัยตอบสนองการให้บริการแก่สมาชิก</p> <p>เสริมสร้างค่านิยมร่วมและวัฒนธรรมองค์กร : ปลูกฝังค่านิยมร่วมและวัฒนธรรมองค์กรให้กับบุคลากรในองค์กรจัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้รับฟังความคิดเห็นและสร้างความตระหนักให้บุคลากรเข้าใจและปฏิบัติได้ตรงกัน วัฒนธรรมองค์กรประกอบด้วย</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. บริการด้วยใจ (Service Mind) 2. โปร่งใสในหน้าที่ (Clean) 3. ผลงานดีมีคุณธรรม (Morality) 4. นำสู่การพัฒนา (Development) 	<p>เทคโนโลยี</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.พัฒนาระบบสารสนเทศที่ให้เกิดความรู้ความเข้าใจในการดำเนินงานของสหกรณ์

ส่วนที่ 3

การแปลงแผนสู่การปฏิบัติ (Strategy Implementation)

ในการแปลงแผนสู่การปฏิบัติเพื่อให้แผนสมบูรณ์และสู่การปฏิบัติที่มีประสิทธิภาพเกิดประสิทธิผลได้นำ Balanced Scorecard (BSC) มาปรับใช้ 5 มุมมองคือมุมมองด้านการเรียนรู้และการเจริญเติบโต (Learning and Growth Perspective) มุมมองด้านกระบวนการภายใน (Internal Process Perspective) มุมมองด้านผู้รับบริการ (Customer Perspective) มุมมองด้านประสิทธิผล (Effectiveness Perspective) มุมมองด้านสังคมและสิ่งแวดล้อม (Social and Environment Perspective) โดยการกำหนดน้ำหนักความสำคัญแต่ละมุมมองให้สอดคล้องกับนโยบายสำคัญเพื่อนำไปสู่วิสัยทัศน์ที่กำหนดไว้พร้อมกับกำหนดตัวชี้วัดผลการดำเนินการหลัก (Key Performance Indicators : KPIs)

แผนที่ยุทธศาสตร์ (Strategy Map) วิสัยทัศน์"มั่นคง โปร่งใส ใส่ใจบริการ"



ตัวชี้วัดผลการดำเนินงานหลักของสหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลศรีสะเกษ จำกัด

มุมมอง	ตัวชี้วัด
มุมมองด้านสังคมและสิ่งแวดล้อม (Social and Environment Perspective)	E1 จำนวนสมาชิกที่เข้าร่วมกิจกรรมสร้างคุณประโยชน์ต่อสังคมและสภาพแวดล้อมของชุมชน
มุมมองด้านประสิทธิผล (Effectiveness Perspective)	D1 ระดับความสำเร็จของการบริหารสหกรณ์แบบพึ่งพาตนเอง D2 ระดับความสำเร็จของควมมีเสถียรภาพทางการเงิน D3 ระดับความคิดเห็นของสมาชิกที่มีต่อสหกรณ์โดยภาพรวม
มุมมองด้านผู้รับบริการ (Customer Perspective)	C1 ระดับความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับอุดมการณ์สหกรณ์ C2 จำนวนกิจกรรมที่สมาชิกมีส่วนร่วมทางสังคมและพัฒนาสิ่งแวดล้อม C3 ระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการ C4 ระดับความสำเร็จการบริการทางการเงินตามเกณฑ์มาตรฐาน C5 จำนวนประเภทการให้บริการทางการเงิน C6 จำนวนกิจกรรมที่สหกรณ์ฯ จัดสวัสดิการแก่สมาชิก
มุมมองด้านกระบวนการภายใน (Internal Process Perspective)	B1 ระดับความสำเร็จในการพัฒนาการบริหารจัดการสหกรณ์ตามแผนกลยุทธ์ B2 ระดับความสำเร็จและการต่อยอดของระบบบริหารการเงินที่มีความเข้มแข็งสามารถพึ่งพาตนเอง B3 จำนวนนวัตกรรมในการบริหารจัดการ
มุมมองด้านการเรียนรู้และการเจริญเติบโต (Learning and Growth Perspective)	A1 ระดับความสำเร็จในการพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศของสหกรณ์ฯ A2 เป็นจำนวนครั้งของกรรมการดำเนินการผู้ตรวจสอบกิจการและฝ่ายจัดการได้รับการพัฒนาศักยภาพตามหน้าที่รับผิดชอบ A3 เป็นจำนวนของผู้แทนสมาชิกที่ได้รับการพัฒนาแลกเปลี่ยนข่าวสารที่เป็นประโยชน์เชื่อมโยงบอกต่อสมาชิกเครือข่าย A4 จำนวนครั้งที่จัดกิจกรรมให้บุคลากรเรียนรู้ร่วมกันในการเสริมสร้างค่านิยมร่วมและวัฒนธรรมองค์กร

ส่วนที่ 4

กรอบการดำเนินงานและงบประมาณ

ในการปฏิบัติสู่ความสำเร็จตามตัวชี้วัดความสำเร็จของการดำเนินงานแต่ละมุมมองได้กำหนดกรอบแนวทางการดำเนินงานไว้กว้างๆพร้อมกับกำหนดวงเงินงบประมาณเป็นระบบงบประมาณมุ่งผลงานตามยุทธศาสตร์ (Strategy Performance Based Budgeting) ได้กำหนดงบประมาณที่ใช้ในการดำเนินกิจการตามแผนงบประมาณประจำปี โดยได้แบ่งการใช้งบประมาณออกเป็น 2 ประเภทใหญ่ๆดังนี้

1. งบประมาณบริหารจัดการ
2. งบประมาณตามมุมมอง
 - 2.1 มุมมองด้านผู้รับบริการ (Customer Perspective)
 - 2.2 มุมมองด้านกระบวนการภายใน (Internal Process Perspective)
 - 2.3 มุมมองด้านการเรียนรู้และการเจริญเติบโต (Learning and Growth Perspective)

ซึ่งสัดส่วนงบประมาณแต่ละปีสามารถผันแปรได้ตามความเหมาะสมแต่เมื่อรวมกัน 1 ปีต้องไม่เกินวงเงินงบประมาณที่กำหนดอัตรางบประมาณเพิ่มขึ้นแต่ละปีใช้อัตราการเจริญเติบโต 5% บวกอัตราเงินเฟ้อ % โดยงบประมาณตามกลยุทธ์สามารถเลื่อนไหลได้ตามความเหมาะสมแต่ต้องไม่เกินยอดรวมของแผนปฏิบัติงานประจำปีของสหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลศรีสะเกษ จำกัด

ส่วนที่ 5

การควบคุมติดตามและการประเมินแผนกลยุทธ์

การปฏิบัติงานตามแผนกลยุทธ์จะเกิดผลสำเร็จตามตัวชี้วัดความสำเร็จนั้นมีรูปแบบในการดำเนินการเชิงกระบวนการดังนี้

1. การควบคุม เป็นการควบคุมแบบข้อมูลย้อนกลับคือการกำกับติดตามดูแลให้การดำเนินงานบรรลุเป้าหมายหรือวัตถุประสงค์โดยการมอบความรับผิดชอบระหว่างฝ่ายจัดการคณะกรรมการดำเนินการซึ่งอาศัยโครงสร้างของสหกรณ์ฯซึ่งแบ่งได้เป็น 2 ระดับคือการควบคุมยุทธวิธีและการควบคุมการดำเนินการโดยการจัดทำแผนปฏิบัติรายปีมีการสรุปผลการดำเนินงานเป็นรายปี

2. การควบคุมด้วยระบบการวัดผลการปฏิบัติงานคุณภาพ การวัดผล / ประเมินผลการปฏิบัติงานตามกลยุทธ์แบบดุลยภาพ (Balanced Scorecard System) เป็นรูปแบบที่สอดคล้องกับการจัดทำแผนฯโดยประเมินตามตัวชี้วัดผลการดำเนินการ (Key Performance Indicators : KPIs) 5 มุมมองคือมุมมองด้านการเรียนรู้และการเจริญเติบโต (Learning and Growth Perspective) 4 ตัวชี้วัดมุมมองด้านกระบวนการภายใน (Internal Process Perspective) 5 ตัวชี้วัดมุมมองด้านผู้รับบริการ (Customer Perspective) 6 ตัวชี้วัดมุมมองด้านประสิทธิผล (Effectiveness Perspective) 7 ตัวชี้วัดและมุมมองด้านสังคมและสิ่งแวดล้อม (Social and Environment Perspective) 1 ตัวชี้วัดซึ่งทำการประเมินและสรุปผลการดำเนินงานเมื่อสิ้นสุดระยะเวลาตามแผนกลยุทธ์

3. การควบคุมด้วยระบบการวัดสมรรถนะบุคคล การวัดสมรรถนะบุคคลด้วยบุคคลเป็นหัวใจสำคัญในการขับเคลื่อนกลยุทธ์สู่ความสำเร็จ โดยเฉพาะเจ้าหน้าที่และผู้นำในองค์กรจะต้องทำความเข้าใจกับบุคลากรและพัฒนาไปพร้อมๆกันและกำหนดแรงจูงใจในการปฏิบัติงานสู่ความสำเร็จให้ชัดเจนพร้อมกับการวัด/ประเมินสมรรถนะควบคู่กันไป ดังนี้ วัดความรู้ วัดความชำนาญ วัดสมรรถนะทางการบริหารและความเป็นผู้นำ วัดสมรรถนะภายในองค์กรเป็นรายปีทุกปี

4. การประเมินผลในระยะครึ่งแผน เป็นการประเมินผลในช่วง 6 เดือนแรกของแผนและเมื่อสิ้นสุดแผนทั้งนี้เพื่อทบทวนความก้าวหน้าและอุปสรรค อีกทั้งทบทวนกลยุทธ์ ตัวชี้วัด เป้าหมายหรือปรับเปลี่ยนกิจกรรมให้มีความเหมาะสม

5. การประเมินผลเมื่อสิ้นสุดแผน เป็นการประมวลผลแผนกลยุทธ์เมื่อสิ้นสุดปี พ.ศ. 2561 เพื่อสรุปการปฏิบัติงานและผลสัมฤทธิ์ที่เกิดขึ้นตลอดระยะเวลา 1 ปี ดำเนินการเปรียบเทียบผลผลิตและเป้าหมายกับสหกรณ์อื่นหรือหน่วยงานอื่นที่คล้ายคลึงกัน

ส่วนที่ 6

แนวทางการควบคุมภายในสำหรับสหกรณ์

1. ความหมายของการควบคุมภายใน

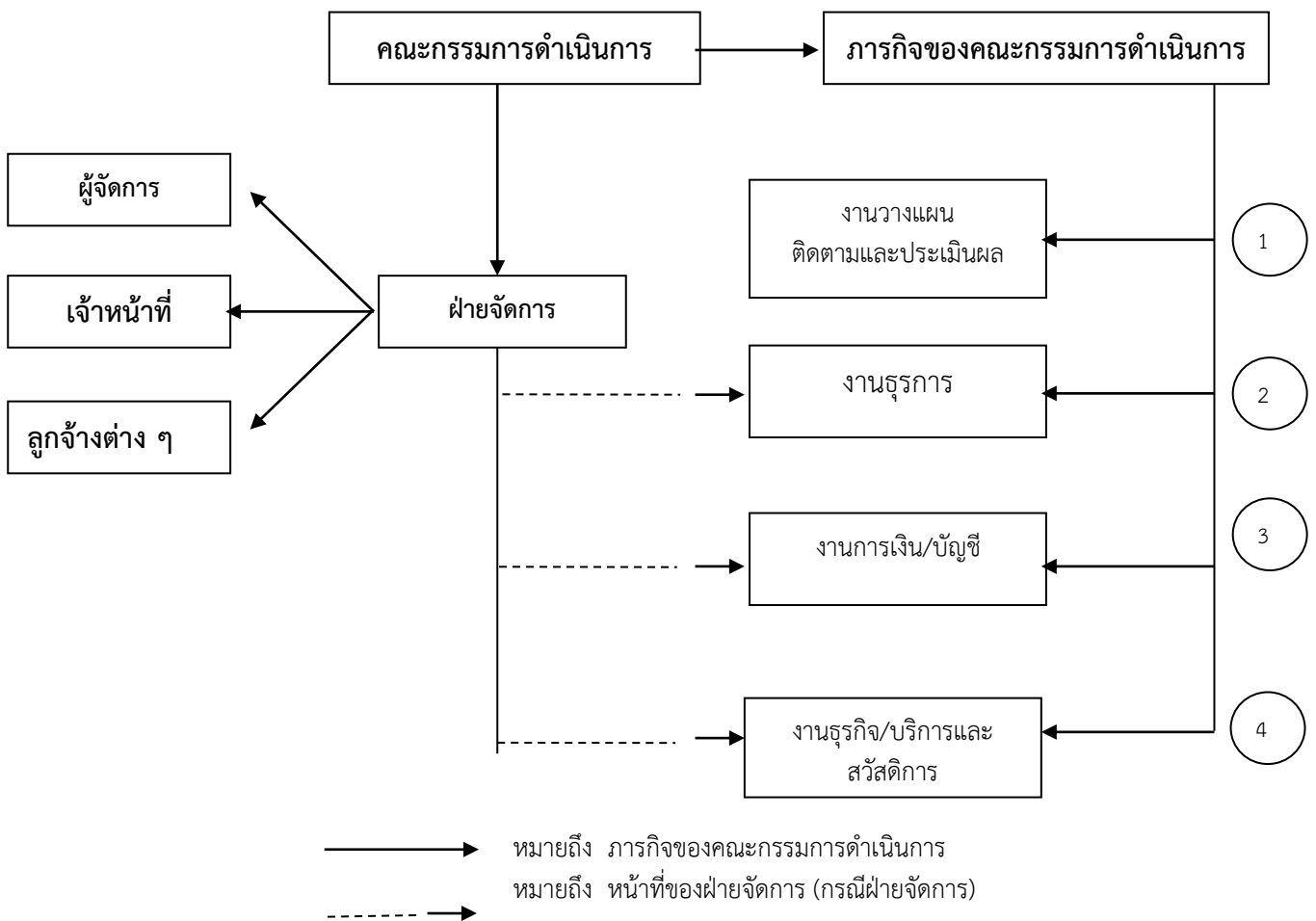
การควบคุมภายใน หมายถึง กระบวนการปฏิบัติงานที่คณะกรรมการดำเนินการ และฝ่ายจัดการของสหกรณ์ ร่วมกันกำหนดให้มีขึ้น เพื่อสร้างความมั่นใจอย่างสมเหตุสมผลว่า วิธีการ หรือ กระบวนการปฏิบัติงานตามที่กำหนดไว้ จะทำให้บรรลุวัตถุประสงค์ของการควบคุมภายใน

2. วัตถุประสงค์ของการควบคุมภายในของสหกรณ์

1. เพื่อให้การดำเนินงานของสหกรณ์มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
2. เพื่อให้เกิดความเชื่อถือได้ของรายงานทางการเงินของสหกรณ์
3. เพื่อให้การดำเนินงานของสหกรณ์เป็นไปตามกฎหมายสหกรณ์ ข้อบังคับ ระเบียบ คำสั่ง และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง
4. เพื่อให้เกิดการป้องปรามและรักษาทรัพย์สินของสหกรณ์

3. แนวทางการควบคุมภายใน

โครงสร้างการบริหารการจัดการในสหกรณ์



จากโครงสร้างการบริหารการจัดการในสหกรณ์นำมากำหนดแนวทางในการควบคุมภายใน
ได้ใน 4 เรื่องใหญ่ ๆ ได้แก่

1. งานวางแผนติดตามและประเมินผล
2. งานธุรการ
3. งานการเงิน / บัญชี
4. งานธุรกิจ / บริการและสวัสดิการ

ซึ่งมีแนวทางวิธีการควบคุมภายใน ดังนี้

งาน	เรื่อง/กิจกรรม	มาตรการ	วิธีการควบคุมภายใน	ผู้รับผิดชอบ ในการควบคุม
1. งานวางแผน ติดตาม และ ประเมินผล	1. แผนปฏิบัติงาน ประจำปี	ดำเนินการให้เป็นไป ตามแผนที่ได้รับ อนุมัติจากที่ประชุม ใหญ่	1. รับทราบและพิจารณารายงาน ผลการปฏิบัติงานในที่ประชุม คณะกรรมการดำเนินการ ประจำเดือน 2. กรณีมีปัญหาในทางปฏิบัติให้ กำหนดมาตรการแก้ไข /ปรับปรุง เพื่อให้ ผู้เกี่ยวข้องรับ ไป ดำเนินการ	คณะกรรมการ ดำเนินการ
	2. งบประมาณรายจ่าย ของสหกรณ์	ควบคุมการใช้จ่าย ภายใต้งบประมาณ รายจ่ายที่ที่ประชุม ใหญ่ออนุมัติ	พิจารณารายการรับ-จ่าย จาก การดำเนินงานของสหกรณ์ ประจำเดือน	คณะกรรมการ ดำเนินการ
	3. การประชุมใหญ่ / การประชุม คณะกรรมการ ดำเนินการ	1. มีองค์ประชุมครบ 2. มีวาระการประชุม 3. มีกรบันทึก รายงาน การประชุม	1. ตรวจสอบการลงลายมือชื่อ ผู้เข้าประชุม 2. ควบคุมวาระการประชุม ให้เป็นไปตามกำหนด 3. บันทึกรายงานการประชุม ให้ แล้วเสร็จภายใน.....วัน (ภายใต้คำสั่งนายทะเบียนสหกรณ์)	ประธานและ เลขานุการ คณะกรรมการ ดำเนินการ
	4. การปฏิบัติตามมติ สำคัญของที่ประชุม คณะกรรมการ ดำเนินการ	ดำเนินการให้เป็นไป ตามมติที่ประชุม	ติดตามผลการปฏิบัติใน ที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ	คณะกรรมการ ดำเนินการ

งาน	เรื่อง/กิจกรรม	มาตรการ	วิธีการควบคุมภายใน	ผู้รับผิดชอบในการควบคุม
	5. การกำหนดระเบียบ	1.กำหนดให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์และสอดคล้องกับการดำเนินธุรกิจของสหกรณ์ 2.ระเบียบที่ต้องได้รับความเห็นชอบจากนายทะเบียนสหกรณ์	1. ควบคุมการปฏิบัติให้ เป็นไปตามระเบียบที่ สหกรณ์กำหนด 2. ระเบียบ ที่ต้องได้รับความเห็นชอบ จากนายทะเบียนสหกรณ์ - ระเบียบว่าด้วยการรับ ผักเงินประเภทออมทรัพย์หรือประเภทประจำจากสมาชิก -ระเบียบว่าด้วยการรับผักเงินจากสหกรณ์อื่น - ระเบียบว่าด้วยการให้ สหกรณ์อื่นกู้ยืมเงิน 3. สำเนาระเบียบต่างๆที่สหกรณ์กำหนดให้นายทะเบียนสหกรณ์ทราบ	คณะกรรมการดำเนินการ
2. งานธุรการ	1. การจัดทำทะเบียนสมาชิก	1.ให้มีการจัดทำทะเบียนสมาชิกตามรายการที่กฎหมายกำหนด 2. ส่งสำเนาทะเบียน เก็บรักษาทะเบียน และรายงานการเปลี่ยนแปลงรายการในทะเบียนตามที่กฎหมายกำหนด	1. จัดทำทะเบียนทุกครั้งที่มีการรับสมาชิก 2. เก็บรักษาทะเบียนให้อยู่ในที่ปลอดภัยในสำนักงานสหกรณ์ 3.กรณีสหกรณ์ตั้งใหม่ให้สำเนาทะเบียนให้นายทะเบียนสหกรณ์ภายใน 90 วัน นับแต่วันที่จดทะเบียน 4. รายงานการเปลี่ยนแปลงรายการในทะเบียนต่อนายทะเบียนสหกรณ์ภายใน 30 วัน นับแต่วันสิ้นปีทางบัญชีของสหกรณ์ 5.รายงานผลการเข้า-ออกของสมาชิกให้คณะกรรมการดำเนินการทราบ	คณะกรรมการดำเนินการหรือกรรมการที่ได้รับมอบหมาย หรือผู้จัดการที่ได้รับมอบหมาย
	2. การจัดทำทะเบียนหุ้น	1.ให้มีการจัดทำทะเบียนหุ้นตามรายการที่กฎหมายกำหนด	1. จัดทำทะเบียนทุกครั้งที่มีการถือหุ้น/ถอนหุ้น/โอนหุ้น 2. เก็บรักษาทะเบียนให้อยู่ในที่ปลอดภัย ในสำนักงานสหกรณ์ 3. กรณีสหกรณ์ตั้งใหม่ให้สำเนาทะเบียนให้ นายทะเบียนสหกรณ์ภายใน 90 วันนับแต่วันที่จดทะเบียน	คณะกรรมการดำเนินการหรือกรรมการที่ได้รับมอบหมาย หรือผู้จัดการที่ได้รับมอบหมาย

งาน	เรื่อง/กิจกรรม	มาตรการ	วิธีการควบคุมภายใน	ผู้รับผิดชอบในการควบคุม
		2. ส่งสำเนาทะเบียนเก็บรักษาทะเบียนและรายงานการเปลี่ยนแปลงรายการในทะเบียนตามที่กฎหมายกำหนด	4. รายงานการเปลี่ยนแปลงรายการในทะเบียนต่อนายทะเบียนสหกรณ์ ภายใน 30 วัน นับแต่วันสิ้นปีทางบัญชีของสหกรณ์ 5. รายงานผลการถือหุ้น / ถอนหุ้น / โอนหุ้น ให้คณะกรรมการดำเนินการทราบ	
	3. จัดทำรายงานประจำปีของ สหกรณ์	1. จัดทำรายงานประจำปี แสดงผลการดำเนินงานของสหกรณ์ เสนอที่ประชุมใหญ่ในคราวที่ เสนอบคูล 2. เก็บรักษาและส่งสำเนาให้นายทะเบียนสหกรณ์ ตามที่กฎหมายกำหนด	1. จัดทำรายงานประจำปีแสดงผลการดำเนินงานของสหกรณ์ 2. เสนอที่ประชุมใหญ่ในคราวที่ เสนอบคูล 3. เก็บรักษาตัวจริงไว้ที่สำนักงานสหกรณ์เพื่อให้สมาชิกตรวจสอบ 4. ส่งสำเนาให้นายทะเบียนสหกรณ์ ภายในวันที่ 30 วัน นับแต่วันที่มีการประชุม	คณะกรรมการดำเนินการหรือกรรมการที่ได้รับมอบหมายหรือผู้จัดการที่ได้รับมอบหมาย
	4. จัดเก็บรักษาเอกสารสำคัญของ สหกรณ์ (1) กฎหมายสหกรณ์ (2) ข้อบังคับสหกรณ์ (3) ระเบียบต่าง ๆ ของสหกรณ์ (4) ใบสำคัญรับจดทะเบียนสหกรณ์ (5) ระเบียบ คำสั่ง ประกาศ คำแนะนำของนายทะเบียนสหกรณ์ (6) คำแนะนำของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	จัดเก็บรักษาไว้ที่สำนักงานสหกรณ์ เพื่อให้สมาชิกตรวจสอบได้	1. มีคำสั่งมอบหมายผู้รับผิดชอบ 2. เก็บรักษากฎหมายสหกรณ์ ข้อบังคับ ระเบียบต่าง ๆ (ตัวจริง) และใบสำคัญรับจดทะเบียนสหกรณ์ไว้ในที่ปลอดภัยในสำนักงานสหกรณ์ 3. สำเนาข้อบังคับและระเบียบต่าง ๆ ให้ส่วนงานในสหกรณ์ถือปฏิบัติ	คณะกรรมการดำเนินการหรือกรรมการที่ได้รับมอบหมายหรือผู้จัดการที่ได้รับมอบหมาย

งาน	เรื่อง/กิจกรรม	มาตรการ	วิธีการควบคุมภายใน	ผู้รับผิดชอบในการควบคุม
	5. การดูแลรักษาทรัพย์สินของสหกรณ์	ดูแลรักษาทรัพย์สินของสหกรณ์ให้พร้อมที่จะใช้งาน	<ol style="list-style-type: none"> 1. กำหนดระเบียบที่เกี่ยวข้อง 2. มีคำสั่งมอบหมายผู้รับผิดชอบ 3. จัดทำทะเบียนคุมทรัพย์สินของสหกรณ์ให้เป็นปัจจุบัน 4. การตรวจสอบและติดตาม <ul style="list-style-type: none"> - มีการตรวจนับทรัพย์สินเมื่อสิ้นปีทางบัญชี - มีการตรวจสอบยืนยันยอดจากการตรวจนับกับทะเบียนคุม - เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงให้รายงานผลการปฏิบัติงานต่อที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ 	คณะกรรมการดำเนินการหรือกรรมการที่ได้รับมอบหมายหรือผู้จัดการที่ได้รับมอบหมาย
3.งานการเงิน/บัญชี	1. การเงินในสหกรณ์	การรับเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน ให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในข้อบังคับของสหกรณ์	<ol style="list-style-type: none"> 1. กำหนดระเบียบที่เกี่ยวข้องเพื่อถือปฏิบัติ 2. มีคำสั่งมอบหมายผู้รับผิดชอบและขอบเขตอำนาจหน้าที่ 3. เจ้าหน้าที่การเงินต้องมีใช้บุคคลคนเดียวกับพนักงานบัญชี 4. มีเอกสารการรับ - จ่ายเงินถูกต้อง ครบถ้วน เป็นไปตามระเบียบ และเก็บไว้ในที่ปลอดภัยในสำนักงานสหกรณ์ 5. ตรวจนับเงินสดคงเหลือเมื่อสิ้นเวลาทำการเพื่อยืนยันยอดกับบัญชีเงินสด 6. กำหนดดวงเงินสดในมือที่ถือในแต่ละวันให้สอดคล้องกับ ความจำเป็นภายใต้ระเบียบที่เกี่ยวข้องหรือมติที่ประชุม คณะกรรมการดำเนินการ 7. จัดทำทะเบียนคุมใบเสร็จรับเงิน และมีการตรวจนับเมื่อสิ้นปีทางบัญชี 8. สุ่มตรวจ สอบทาน ยืนยันยอด 	คณะกรรมการดำเนินการหรือกรรมการที่ได้รับมอบหมายหรือผู้จัดการที่ได้รับมอบหมาย

งาน	เรื่อง/กิจกรรม	มาตรการ	วิธีการควบคุมภายใน	ผู้รับผิดชอบในการควบคุม
	2. การจัดทำบัญชี	จัดทำบัญชีตามแบบและรายการที่นายทะเบียนสหกรณ์กำหนด	<ol style="list-style-type: none"> 1. มีคำสั่งมอบหมายผู้รับผิดชอบ 2. จัดทำบัญชีตามแบบและรายการที่นายทะเบียนสหกรณ์กำหนด 3. รายการในบัญชีเกี่ยวกับกระแสเงินสด ให้บันทึกรายการในวันที่มีรายการเกิดขึ้น 4. รายการบัญชีที่ไม่เกี่ยวกับกระแสเงินสด ให้บันทึกรายการในสมุดบัญชีภายใน 3 วัน นับแต่วันที่รายการเกิดขึ้น 5. การลงรายการบัญชีต้องมีเอกสารประกอบการลงบัญชีที่สมบูรณ์และครบถ้วน 6. เก็บรักษาบัญชี และ เอกสารประกอบการลงบัญชีไว้ในที่ปลอดภัยในสำนักงานสหกรณ์ 	คณะกรรมการดำเนินการหรือกรรมการที่ได้รับมอบหมายหรือผู้จัดการที่ได้รับมอบหมาย
	3. การจัดทำงบดุล	จัดทำงบดุลอย่างน้อย 1 ครั้ง ทุกรอบ 12 เดือน ซึ่งถือเป็นรอบปีทางบัญชีของสหกรณ์	<ol style="list-style-type: none"> 1. มีคำสั่งมอบหมายผู้รับผิดชอบ 2. ให้ปฏิบัติตามระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการบัญชีของสหกรณ์ 3. ให้มีรายการตามแบบที่นายทะเบียนสหกรณ์กำหนด <ol style="list-style-type: none"> (1) สินทรัพย์ (2) หนี้สิน (3) ทุน (4) บัญชีกำไร / ขาดทุน 4. ดำเนินการให้แล้วเสร็จ และให้ผู้สอบบัญชีตรวจสอบก่อนนำเสนอที่ประชุมใหญ่ 5. ขออนุมัติงบดุลจากที่ประชุมใหญ่ภายใน 150 วัน นับแต่วันสิ้นปีทางบัญชี 6. ส่งสำเนางบดุลให้นายทะเบียนสหกรณ์ ภายใน 30 วัน นับแต่วันที่มีการประชุม 	คณะกรรมการดำเนินการหรือกรรมการที่ได้รับมอบหมายหรือผู้จัดการที่ได้รับมอบหมาย

งาน	เรื่อง/กิจกรรม	มาตรการ	วิธีการควบคุมภายใน	ผู้รับผิดชอบในการควบคุม
			7. ให้มีการจัดทำงบทดลองอย่างน้อยเดือนละ 1 ครั้ง รายงานต่อที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ 8. เก็บรักษางบดุลและรายงานทางการเงินไว้ที่สำนักงานสหกรณ์ เพื่อให้สมาชิกตรวจดู	
4. งานธุรกิจ/บริการและสวัสดิการ	1. ธุรกิจสินเชื่อ	ดำเนินธุรกิจสินเชื่อตามความต้องการของสมาชิกภายใต้อำนาจกระทำการ ข้อบังคับและระเบียบของสหกรณ์ที่ได้กำหนดไว้	1. กำหนดระเบียบที่เกี่ยวข้อง 2. มีคำสั่งมอบหมายผู้รับผิดชอบทำหน้าที่ด้านสินเชื่อ 3. จัดทำคำขอกู้ สัญญากู้ หลักประกัน - ลงรายการในคำขอกู้และสัญญากู้ ให้ครบถ้วน ถูกต้อง ตามแบบที่กำหนด - จัดหลักประกันให้คุ้มหนี้ตามระเบียบที่กำหนด - จัดทำทะเบียนคุมต่าง ๆ ให้เป็นปัจจุบัน 4. การอนุมัติเงินกู้และการจ่ายเงินกู้ - เงินกู้ทุกสัญญาต้องผ่านการอนุมัติก่อนจ่ายเงินกู้ - มีหลักฐานการจ่ายเงินกู้ที่ถูกต้องครบถ้วน - จัดทำทะเบียนย่อยลูกหนี้ให้เป็นปัจจุบัน 5. การรับชำระหนี้และการเร่งรัดหนี้สิน - มีหลักฐานการรับชำระหนี้ครบถ้วน - กำหนดแผนปฏิบัติงานเร่งรัดหนี้สิน	คณะกรรมการดำเนินการหรือกรรมการที่ได้รับมอบหมายหรือผู้จัดการที่ได้รับมอบหมาย

งาน	เรื่อง/กิจกรรม	มาตรการ	วิธีการควบคุมภายใน	ผู้รับผิดชอบในการควบคุม
			<p>6. เก็บรักษาเอกสารและหลักฐานเกี่ยวกับการให้เงินกู้ทั้งหมดไว้ในที่ปลอดภัยในสำนักงานสหกรณ์</p> <p>7. การตรวจสอบและติดตาม</p> <ul style="list-style-type: none"> - มีการวิเคราะห์อายุหนี้ - รายงานผลการปฏิบัติงานการให้สินเชื่อต่อที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการประจำเดือน - ควบคุมยอดลูกหนี้รายตัวให้ตรงกับบัญชีแยกประเภทเป็นรายวัน/รายเดือน - สุ่มสอบทานหนี้อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง 	
	2. การรับฝากเงิน	ดำเนินการรับฝากเงิน ภายใต้อำนาจกระทำการซื้อบังคับและระเบียบของสหกรณ์ที่กำหนดไว้	<p>1. กำหนดระเบียบที่เกี่ยวข้องและต้องได้รับความเห็นชอบจากนายทะเบียนสหกรณ์</p> <p>2. มีคำสั่งมอบหมายผู้รับผิดชอบทำหน้าที่ด้านการรับฝากเงินและอนุมัติให้ถอนเงินภายในวงเงินที่กำหนด</p> <p>3. การรับฝากเงิน</p> <ul style="list-style-type: none"> - เจ้าหน้าที่รับฝากเงิน เจ้าหน้าที่การเงิน และเจ้าหน้าที่บัญชี จะต้องไม่เป็นบุคคลคนเดียวกัน - มีตัวอย่างลายมือชื่อของผู้มีอำนาจถอนเงิน ในการเปิดบัญชีครั้งแรก - ออกสมุดคู่ฝากให้ผู้ฝากยัดถือไว้ - การถอนเงินและการปิดบัญชีเงินฝากให้กระทำโดยผู้มีอำนาจถอนเงินตามตัวอย่างลายมือชื่อที่ให้ไว้โดยยื่นพร้อมสมุดคู่ฝาก 	คณะกรรมการดำเนินการ หรือ กรรมการที่ได้รับมอบหมาย หรือ ผู้จัดการที่ได้รับมอบหมาย

งาน	เรื่อง/กิจกรรม	มาตรการ	วิธีการควบคุมภายใน	ผู้รับผิดชอบในการควบคุม
			<ul style="list-style-type: none"> - ใบฝาก ใบถอนเงิน หนังสือมอบอำนาจ (กรณีผู้มีอำนาจถอนเงินมอบให้ผู้อื่นมารับเงินแทน) เป็นไปตามแบบที่สหกรณ์กำหนด - จัดทำทะเบียนย่อยเจ้าหนี้เงินฝากรายตัวให้เป็นปัจจุบัน - ตรวจสอบสมุดคู่ฝากกับทะเบียนย่อยเจ้าหนี้เงินฝาก และตัวอย่างลายมือชื่อทุกครั้งที่มีการรับฝาก ถอนเงิน และปิดบัญชี พร้อมเจ้าหน้าที่สหกรณ์ ผู้รับผิดชอบลงลายมือชื่อกำกับไว้เป็นหลักฐาน - มีหลักฐานและเอกสารเกี่ยวกับการรับฝากเงินถูกต้อง ครบถ้วนตามระเบียบที่กำหนด และเก็บรักษาไว้ในที่ปลอดภัยในสำนักงานสหกรณ์ <p>4. การตรวจสอบและติดตาม</p> <ul style="list-style-type: none"> - มีการตรวจสอบทะเบียนย่อยเจ้าหนี้เงินฝากกับบัญชีเป็นประจำทุกเดือน และเมื่อสิ้นปีทางบัญชี - รายงานผลการปฏิบัติงานต่อที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการประจำเดือน - มีการยืนยันยอดเงินฝากจากสมาชิก กับทะเบียนย่อยเจ้าหนี้เงินฝากรายตัว เมื่อสิ้นปีทางบัญชี - มีการสุ่มสอบทานยืนยันยอดเจ้าหนี้เงินฝาก 	

งาน	เรื่อง/กิจกรรม	มาตรการ	วิธีการควบคุมภายใน	ผู้รับผิดชอบในการควบคุม
	3. ธุรกิจการให้บริการ	ดำเนินธุรกิจการให้บริการตามความต้องการของสมาชิกภายใต้อำนาจกระทำการ ข้อบังคับ และระเบียบของสหกรณ์ที่กำหนดไว้	<ol style="list-style-type: none"> 1. กำหนดระเบียบที่เกี่ยวข้อง 2. มีคำสั่งมอบหมายผู้รับผิดชอบทำหน้าที่ด้านการให้บริการ 3. การดำเนินธุรกิจการให้บริการ <ul style="list-style-type: none"> - สืบหาความต้องการของสมาชิก - กำหนดแผนการปฏิบัติงาน - กำหนดค่าบริการและมาตรฐานการให้บริการ - มีการอนุมัติก่อนให้บริการเป็นเงินเชื่อตามระเบียบที่กำหนด - จัดทำทะเบียนคุมให้เป็นปัจจุบัน - จัดทำทะเบียนย่อยเจ้าหน้าที่และลูกหนี้ (กรณีให้บริการเป็นเงินเชื่อ) ให้เป็นปัจจุบัน - มีหลักฐานและเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการให้บริการถูกต้อง ครบถ้วน ตามระเบียบที่กำหนดและเก็บรักษาไว้ในที่ปลอดภัยในสำนักงานสหกรณ์ 4. การตรวจสอบและติดตาม <ul style="list-style-type: none"> - รายงานผลการปฏิบัติงานต่อที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการประจำเดือน - สุ่มตรวจสอบและติดตามการให้บริการให้เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนด - ตรวจสอบและดูแลรักษาวัสดุอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับการให้บริการให้ครบถ้วนและพร้อมที่จะใช้งาน - สุ่มสอบทานหนี้ (กรณีให้บริการเป็นเงินเชื่อ) 	คณะกรรมการดำเนินการ หรือ กรรมการที่ ได้รับมอบหมาย หรือผู้จัดการที่ ได้รับมอบหมาย

งาน	เรื่อง/กิจกรรม	มาตรการ	วิธีการควบคุมภายใน	ผู้รับผิดชอบในการควบคุม
	4. การจัดสวัสดิการ	<p>ดำเนินการจัดสวัสดิการให้สมาชิกภายใต้อำนาจกระทำการ ข้อบังคับและระเบียบของสหกรณ์ที่กำหนดไว้</p>	<p>1.กำหนดระเบียบที่เกี่ยวข้อง</p> <p>2. มีคำสั่งมอบหมายผู้รับผิดชอบทำหน้าที่ด้านการจัดสวัสดิการให้สมาชิก</p> <p>3.การจัดสวัสดิการให้สมาชิก</p> <ul style="list-style-type: none"> - กำหนดการจัดสรรกำไรสุทธิประจำปี เป็นการจัดสวัสดิการให้สมาชิกไว้ในข้อบังคับของสหกรณ์ - กำหนดแผนการปฏิบัติงาน - จัดสวัสดิการภายในวงเงินที่ประชุมใหญ่จัดสรร - จัดทำทะเบียนคุม จำแนกตามประเภทของสวัสดิการให้เป็นปัจจุบัน - มีหลักฐานและเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการจัดสวัสดิการถูกต้องครบถ้วน ตามระเบียบที่กำหนด และเก็บรักษาไว้ในที่ปลอดภัยในสำนักงานสหกรณ์ <p>4.การตรวจสอบและติดตาม</p> <ul style="list-style-type: none"> - รายงานผลการปฏิบัติงานต่อที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการประจำเดือน - สุ่มตรวจสอบและติดตามการจัดสวัสดิการให้เป็นไปตามระเบียบที่กำหนด 	<p>คณะกรรมการดำเนินการ หรือ กรรมการที่ ได้รับมอบหมาย หรือผู้จัดการที่ ได้รับมอบหมาย</p>

4. แบบประเมินการควบคุม

การประเมินการควบคุม เพื่อให้ทราบว่า การควบคุมที่มีอยู่สามารถที่จะป้องกันหรือลดความเสี่ยงที่มีอยู่หรือไม่ มีการปฏิบัติตามการควบคุมภายในที่กำหนดไว้หรือไม่ และการควบคุมภายในที่กำหนดไว้ มีประสิทธิภาพและคุ้มค่าหรือไม่

แบบประเมินการควบคุม

กิจกรรม :

วัตถุประสงค์ (1)	ปัญหา-อุปสรรค (2)	วิธีการควบคุมภายใน ที่มีอยู่จริง (3)	ผลการประเมิน/การปรับปรุง แก้ไข (4)
	ปัจจัยที่ควรพิจารณาเกี่ยวกับ <ul style="list-style-type: none"> - บุคลากร - การปฏิบัติงาน - การใช้ทรัพยากร / งบประมาณ - กฎหมายและระเบียบที่ เกี่ยวข้อง 		

คำชี้แจงแบบประเมินการควบคุม

- (1) หมายถึง ให้กำหนดวัตถุประสงค์ของกิจกรรม
- (2) หมายถึง ให้ระบุปัญหา-อุปสรรคที่เกี่ยวข้องกับบุคลากร การปฏิบัติงาน การใช้ทรัพยากร/ งบประมาณ ปัญหา - อุปสรรคที่ปฏิบัติไม่เป็นไปตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง
- (3) หมายถึง ให้ระบุการควบคุมภายในของกิจกรรม
- (4) หมายถึง ให้เปรียบเทียบปัญหา- อุปสรรคที่เกิดขึ้นกับวิธีการควบคุมภายในที่มีอยู่ว่าวิธีการควบคุมภายในที่มีอยู่สามารถลดปัญหา-อุปสรรค ได้หรือไม่ ถ้าวิธีการควบคุมภายในที่มีอยู่ลดปัญหา- อุปสรรคไม่ได้ ให้กำหนดวิธีปรับปรุงแก้ไข

ตัวอย่าง แบบประเมินการควบคุม

กิจกรรม : การจัดซื้อ

วัตถุประสงค์	ปัญหา-อุปสรรค	วิธีการควบคุมภายในที่มีอยู่จริง	ผลการประเมิน / การปรับปรุง แก้ไข
เพื่อให้การจัดซื้อ เป็นไปอย่างมี ประสิทธิภาพและ ประสิทธิผล	1.จัดซื้อในราคาแพง 2.จัดซื้อในคุณภาพที่ ไม่เป็นไปตามคุณลักษณะ ที่กำหนด	1.กำหนดให้จัดซื้อภายในราคา และวงเงินงบประมาณ 2.กำหนดให้จัดซื้อตาม คุณลักษณะเฉพาะที่กำหนด	ควรปรับปรุงการควบคุมภายใน โดยกำหนดคุณลักษณะให้ เหมาะสม กับราคาและวงเงินงบประมาณ และให้มีการเปรียบเทียบราคา จากแหล่งซื้อหลาย ๆ แห่ง

5. จรรยาบรรณของสหกรณ์

เพื่อเป็นการป้องกันการทุจริตประพฤติมิชอบและเสริมสร้างประสิทธิภาพในการปฏิบัติหน้าที่ อ่างอิงไว้ซึ่ง ศักดิ์ศรีเกียรติภูมิ สร้างความเชื่อมั่นใส ศรัทธา และได้รับความเชื่อถือจากสมาชิกและบุคคลทั่วไป สหกรณ์ควร กำหนดจรรยาบรรณของสหกรณ์ให้ครอบคลุมในเรื่องต่อไปนี้ ดังนี้

- (1) จรรยาบรรณต่อตนเอง
 - (1.1) มีศีลธรรม ประพฤติตนเหมาะสม
 - (1.2) ใช้วิชาชีพด้วยความซื่อสัตย์ ไม่แสวงหาประโยชน์
 - (1.3) กล้ายืนหยัดทำในสิ่งที่ถูกต้อง
 - (1.4) มีทัศนคติที่ดีและพัฒนาตนเองอยู่เสมอ
- (2) จรรยาบรรณต่อสหกรณ์
 - (2.1) ซื่อสัตย์ สุจริต และมีความรับผิดชอบต่อหน้าที่
 - (2.2) ปฏิบัติหน้าที่เต็มกำลังความสามารถรวดเร็ว ถูกต้อง สมเหตุสมผล โปร่งใสและตรวจสอบได้
 - (2.3) ขยันหมั่นเพียร ทำงานอย่างคุ้มค่า เกิดผลสำเร็จเป็นประโยชน์ต่อสหกรณ์
 - (2.4) ตรงต่อเวลา และใช้เวลาให้เป็นประโยชน์ต่อสหกรณ์
 - (2.5) ดูแลรักษาและใช้ทรัพย์สินของสหกรณ์อย่างประหยัดคุ้มค่า
- (3) จรรยาบรรณต่อผู้บังคับบัญชา ผู้ที่อยู่ใต้บังคับบัญชาและผู้ร่วมงาน
 - (3.1) ร่วมมือ ช่วยเหลือ แนะนำ
 - (3.2) เอาใจใส่ดูแล
 - (3.3) สร้างความสามัคคีในการปฏิบัติหน้าที่
 - (3.4) สุภาพ มีน้ำใจ มีมนุษยสัมพันธ์
 - (3.5) ละเว้นการนำผลงานของผู้อื่นมาเป็นของตน
- (4) จรรยาบรรณต่อสมาชิกและบุคคลทั่วไป
 - (4.1) ปฏิบัติงานด้วยความเสมอภาค
 - (4.2) ให้บริการด้วยความรวดเร็ว เต็มใจ
 - (4.3) เอื้อเฟื้อ มีน้ำใจ สุภาพ อ่อนโยน
 - (4.4) ละเว้นการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด

6. ข้อมูลสารสนเทศและการติดต่อสื่อสาร (Information & Communication)

6.1 ข้อมูลสารสนเทศ

เป็นข้อมูลข่าวสารที่มีความจำเป็นสำหรับการดำเนินงานของสหกรณ์ ประกอบด้วย

- (1) ข้อมูลด้านสมาชิกสหกรณ์ ได้แก่
 - ทะเบียนสมาชิกและการถือหุ้น
 - ประวัติ
 - รายละเอียดด้านอาชีพหลักและอาชีพเสริม (ผลผลิตและผลิตภัณฑ์)
 - สถานภาพทางสังคม
 - ประวัติการได้รับการศึกษาอบรม
 - ทรัพย์สิน - หนี้สิน
 - รายได้ - รายจ่าย

(2) ข้อมูลด้านคณะกรรมการดำเนินการ ได้แก่

- ประวัติ
- ทะเบียนคู่มวาระการดำรงตำแหน่ง
- สถานภาพทางสหกรณ์
- ประวัติการได้รับการศึกษาอบรม

(3) ข้อมูลด้านเจ้าหน้าที่สหกรณ์ ได้แก่

- ประวัติ
- หน้าที่และความรับผิดชอบ
- สัญญาจ้างและหลักประกัน
- อายุการทำงาน
- ประวัติความดีความชอบ
- ประวัติการได้รับการศึกษาอบรม
- ทักษะสิน - หนี้สิน
- อาชีพคู่สมรส
- รายได้ - รายจ่าย

(4) ข้อมูลด้านสหกรณ์ ได้แก่

- กฎหมายสหกรณ์ กฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง คำสั่ง ระเบียบและคำแนะนำ

นายทะเบียนสหกรณ์ ระเบียบและคำแนะนำกรมส่งเสริมสหกรณ์ ระเบียบและคำแนะนำกรมตรวจบัญชีสหกรณ์

- ประวัติสหกรณ์
- ข้อบังคับของสหกรณ์
- โครงสร้างสหกรณ์
- ระเบียบต่าง ๆ ของสหกรณ์
- นโยบายของสหกรณ์
- แผนดำเนินงานของสหกรณ์
- งบประมาณประจำปีของสหกรณ์
- รายงานประจำปีของสหกรณ์
- ข้อมูลทางการเงินและบัญชีของสหกรณ์
- รายงานการประชุมใหญ่
- รายงานการประชุมคณะกรรมการดำเนินการ
- งบการเงินของสหกรณ์ ย้อนหลังอย่างน้อย 3 ปี
- ทักษะสิน - หนี้สินของสหกรณ์
- แหล่งเงินทุนของสหกรณ์
- คู่มือปฏิบัติงาน
- ข้อมูลทางธุรกิจ
- นโยบายรัฐบาล
- เครือข่ายทางธุรกิจ
- ผลผลิตและผลิตภัณฑ์
- กลุ่มสตรีสหกรณ์
- กลุ่มเยาวชนสหกรณ์

ทั้งนี้ ข้อมูลสารสนเทศของสหกรณ์ จะต้องมีการปรับปรุงให้มีความสมบูรณ์และเป็นปัจจุบันอยู่เสมอ

6.2 การติดต่อสื่อสาร

เป็นการจัดระบบสื่อสารให้ข้อมูลที่สหกรณ์จัดทำไว้ดีแล้ว ส่งไปถึงผู้ที่ควรได้รับ หรือมีไว้พร้อมสำหรับผู้ที่ใช้ข้อมูลข่าวสารนั้น โดยมีการรับและส่งข้อมูลแบบโต้ตอบกันได้ จำแนกเป็น

(1) การติดต่อสื่อสารภายในสหกรณ์ ระหว่าง

- สหกรณ์ กับสมาชิกสหกรณ์
- สหกรณ์ กับคณะกรรมการดำเนินการ
- สหกรณ์ กับเจ้าหน้าที่สหกรณ์
- สหกรณ์ กับผู้ตรวจสอบกิจการ

(2) การติดต่อสื่อสารภายนอกสหกรณ์ ระหว่าง

- สหกรณ์ กับสหกรณ์อื่น
- สหกรณ์ กับเครือข่ายทางธุรกิจ
- สหกรณ์ กับหน่วยงานราชการ
- สหกรณ์ กับภาคเอกชน
- สหกรณ์ กับชุมชนและสังคม

ทั้งนี้ ระบบการสื่อสารของสหกรณ์ ควรมีการประเมินเป็นระยะๆ และสม่ำเสมอ เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุด

มติที่ประชุม.....

ระเบียบวาระที่ 15 เรื่องอื่นๆ

ข้อ 15.1 เรื่องสมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์

ประธานฯเสนอต่อที่ประชุมว่า ตามที่สหกรณ์ออมทรัพย์ฯได้เป็นศูนย์ประสานงานของ สมาคม ฌาปนกิจสงเคราะห์สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขไทย (สสธ.),กองทุนสวัสดิการสมาชิกสมาคมฌาปนกิจ สงเคราะห์สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขไทย (กสธ.) และสมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์สหกรณ์สมาชิกของ ชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์แห่งประเทศไทย (สส.ชสอ.)

สมาคม สสธ. มีสมาชิกจำนวนทั้งสิ้น ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2561 จำนวน 192,052 คน แบ่งเป็น ประเภทสามัญ 133,432 คน สมทบ 58,620 คน

ศูนย์ประสานงานสหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลศรีสะเกษ จำกัด มีจำนวนสมาชิก 1,577 คน

- สมาชิกสามัญ จำนวน 1,115 คน
- สมาชิกสมทบบิดา มารดา บุตร และคู่สมรส จำนวน 462 คน

กองทุนสวัสดิการสมาชิก กสธ. ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2561 มีสมาชิกทั้งประเภทสามัญและสมทบ จำนวนทั้งสิ้น 60,207 คน

ศูนย์ประสานงานสหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลศรีสะเกษ จำกัด มีสมาชิกทั้งหมด 225 คน

สมาคม สส.ชสอ. ณ วันที่ 30 กันยายน 2561 มีสมาชิกทั้งประเภทสามัญและสมทบ จำนวนทั้งสิ้น 279,229 คน

ศูนย์ประสานงานสหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลศรีสะเกษ จำกัด มีจำนวนสมาชิก 141 คน

- สมาชิกสามัญ จำนวน 136 คน
- สมาชิกสมทบประเภทคู่สมรส จำนวน 5 คน

ในปี 2561 ศูนย์ประสานงานฯจ่ายเงินสงเคราะห์ศพให้กับทายาทผู้เสียชีวิตทั้งสิ้น 7 ราย ดังรายชื่อนี้

ที่	เลขสมาคม	เลขสมาชิก สหกรณ์	ชื่อ - สกุล	ประเภท	เสียชีวิต	จำนวนเงิน
1	21684	58	นายมนตรี ศรีกุล	สามัญ	10 ต.ค.2560	1,031,077.49
2	65451	-	นายपालพงษ์ จินาพันธ์	สมทบ	27 ธ.ค.2560	1,032,591.33
			สมาคม สส.ชสอ.			600,000.00
			กองทุนสวัสดิการ กสธ.			1,000,000.00
3.	21769	538	น.ส.ยุพาพิน กระมล	สามัญ	8 ม.ค.2561	1,021,621.21
			สมาคม สส.ชสอ.			600,000.00
4.	21858	1250	น.ส.สัมฤทธิ์ อ้อมแก้ว	สามัญ	28 มี.ค.2561	1,015,383.98
5.	100089	-	นายเฉลิมศักดิ์ ไบเขียว	สมทบ	31 มี.ค.2561	1,015,479.51
6.	21695	3005	นางสมหมาย บุรณะ	สามัญ	6 ส.ค.2561	1,026,773.55
7.	114523	-	นายปัญญา แสงขาว	สมทบ	19 ส.ค.2561	1,025,505.65
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น						9,368,432.72

มติที่ประชุม.....

15.2 เรื่อง.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

15.3 เรื่อง.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

เลิกประชุม เวลา น.

ทุนส่งเสริมการศึกษาอบรมประจำปีงบประมาณ 2561

ใช้จ่ายหมวดทุนส่งเสริมการศึกษาอบรม จำนวนทั้งสิ้น 142,402.00 บาท

ที่	วัน เดือน ปี	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	หลักสูตร
1	13 พฤศจิกายน 2560	นางสว่างจิตร คณาคร นายสิริชัย ทองปัญญา นางกุลณัฐฐา กิระปรมีพงษ์	ประธานกรรมการ กรรมการและผู้จัดการ กรรมการเงินกู้	ประชุมประจำเดือนพฤศจิกายน 2560 ณ ห้องประชุมสหกรณ์ การเกษตรยางชุมน้อย จ.ศรีสะเกษ
2	22 พฤศจิกายน 2560	นายสัมฤทธิ์ ศรีกุล นายสุธีร์ คัรศร	กรรมการและผู้ช่วย ผู้จัดการ กรรมการและประธาน กรรมการเงินกู้	เข้าร่วมโครงการ “พบผู้นำสหกรณ์ เพื่อธุรกิจประกันชีวิตในสหกรณ์” ณ โรงแรมพรหมพิมาน จ.ศรีสะเกษ
3	24-26 พฤศจิกายน 2560	นางกุลณัฐฐา กิระปรมีพงษ์ น.ส.สุภานัน อูระโลก	กรรมการ เจ้าหน้าที่ศูนย์ ประสานงาน สสธท.	ประชุมวิชาการและทัศนศึกษา ครั้งที่ 2 ของสมาคม สสธท. ณ หาดใหญ่ สตูล เกาะลังกาวิ
4	10 กุมภาพันธ์ 2561	นายสิริชัย ทองปัญญา	กรรมการและผู้จัดการ	ประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2560 ของเขตพื้นที่สหกรณ์สมาชิก ชสอ. ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ
5	24 กุมภาพันธ์ 2561	นางอัจฉรา ขนนิภาณัฐพัชร์ นางพยอม รวยสูงเนิน	รองประธานกรรมการ กรรมการ	ประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2561 ของสมาคม สสธท. ,สส.ชสอ.และ กองทุนสวัสดิการ กสธท. จ.นนทบุรี
6	17-18 มีนาคม 2561	นายสิริชัย ทองปัญญา	กรรมการและผู้จัดการ	เข้าร่วมสัมมนา “การคุมเข้มสหกรณ์ ออมทรัพย์ไทย”ของเขตพื้นที่ สหกรณ์สมาชิก ชสอ.ภาค ตะวันออกเฉียงเหนือ จ.ขอนแก่น
7	24 มีนาคม 2561	นางสว่างจิตร คณาคร	ประธานกรรมการ	ประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2560 ของชมรมสหกรณ์ออมทรัพย์ภาค ตะวันออกเฉียงเหนือ จ.ขอนแก่น
8	2-4 เมษายน 2561	นางณิชาดา สุณิสาลิตติ	เจ้าหน้าที่บัญชี	อบรม “การจัดทำงบกระแสเงินสด” รุ่นที่ 3 ของสันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทย กรุงเทพฯ
9	21 เมษายน 2561	คณะกรรมการ เจ้าหน้าที่ และสมาชิกสหกรณ์	-	จัดโครงการส่งเสริมการวางแผนทาง การเงินและการแก้ไขปัญหาหนี้สิน ของสมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์ฯ ณ ห้องประชุมกิตติรังษี รพ.ศรีสะเกษ
10	24-27 เมษายน 2561	นางอนงค์วรรณ จันทกรณ์ น.ส.ศิรินทร สามสี	เลขานุการ กรรมการ	อบรม “กรรมการดำเนินการใหม่” รุ่นที่ 23 ของ ชม ม ส ห ก ร ณ์ ออมทรัพย์แห่งประเทศไทย จำกัด จ.กาญจนบุรี

ที่	วัน เดือน ปี	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	หลักสูตร
11	10-14 พฤษภาคม 2561	นางอัจฉรา ชนนิภาณัฐพัชร์	รองประธานกรรมการ	ประชุมวิชาการสมาคม สสทท. เรื่อง “ก้าวต่อไปการดำเนินงานสมาคมกับ ศูนย์ประสานงานเพื่อสมาชิก ” ณ ชุมนุ่มสหกรณ์ออมทรัพย์แห่งประเทศไทย และทัศนศึกษาประเทศเกาหลี รอบที่ 1
12	12-13 พฤษภาคม 2561	คณะกรรมการ เจ้าหน้าที่ และสมาชิกสหกรณ์	-	จัดโครงการทบทวนแผนยุทธศาสตร์ ประจำปี 2561-2566 ณ โรงแรม บ้านสวนคุณตารีสอร์ทแอนด์กอล์ฟ จังหวัดอุบลราชธานี
13	18 พฤษภาคม 2561	นางกุลณีฐา กิระปรมีพงษ์ น.ส.สุภานัน อูระโลก นายเพชร รัตนประสพ	กรรมการ เจ้าหน้าที่ธุรการ เจ้าหน้าที่สินเชื่อ	เข้าร่วมโครงการสัมมนา 4 ภูมิภาค (ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ) ของสมาคม สส.ชสอ. จ.บุรีรัมย์
14	18-20 พฤษภาคม 2561	นางกุลณีฐา กิระปรมีพงษ์ นางอริญญา วราพุด นางรัชวดี คำภาษา นางณิชาดา สุณิสาสฐิติ น.ส.สุภานัน อูระโลก นายเพชร รัตนประสพ	กรรมการ เจ้าหน้าที่สินเชื่อ เจ้าหน้าที่การเงิน เจ้าหน้าที่บัญชี เจ้าหน้าที่ธุรการ เจ้าหน้าที่สินเชื่อ	เข้าร่วมสัมมนาและประชุมใหญ่ สามัญประจำปี 2560 ของชมรม เจ้าหน้าที่สหกรณ์ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ จ.บุรีรัมย์
15	9 มิถุนายน 2561	นางสว่างจิตร คณาคร	ประธานกรรมการ	เข้าร่วมประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2561 ของชุมนุ่มสหกรณ์ออมทรัพย์แห่งประเทศไทย จำกัด จ.นนทบุรี
16	19 มิถุนายน 2561	คณะกรรมการและเจ้าหน้าที่	-	ศึกษาดูงานสหกรณ์ออมทรัพย์ ครูศรีสะเกษ จำกัด
17	18 สิงหาคม 2561	คณะกรรมการ เจ้าหน้าที่ และสมาชิกสหกรณ์		จัดอบรมโครงการอบรมให้ความรู้แก่สมาชิกใหม่และสมาชิกที่สนใจ ประจำปี 2561 ห้องประชุมญาณวิเศษ ชั้น 5 โรงพยาบาลศรีสะเกษ
18	30 สิงหาคม 2561	นายสิริชัย ทองปัญญา นางรัชวดี คำภาษา	กรรมการและผู้จัดการ เจ้าหน้าที่สินเชื่อ	เข้าร่วมประชุมทางไกล (Conferene) เรื่องการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน และกฎหมายว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการสนับสนุนทางการเงินแก่การก่อการร้ายและการเผยแพร่ขยายอาวุธที่มีอานุภาพทำลายล้างสูง

ที่	วัน เดือน ปี	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	หลักสูตร
19	8-9 กันยายน 2561	นายจักรพันธ์ บุณฺรอรอง	เหรียญกติก	เข้าร่วมอบรมผู้ตรวจสอบกิจการชั้น พื้นฐาน ของเขตพื้นที่สหกรณ์สมาชิก ชสอ.ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ณ โรงแรมมุกดาหาร แกรนด์ ไฮเทล อำเภอเมือง จังหวัดมุกดาหาร

หมวดทุนสาธารณประโยชน์ประจำปีงบประมาณ 2561

สหกรณ์ฯได้ร่วมบริจาคเงินสมทบกิจกรรมเพื่อสาธารณประโยชน์ร่วมกับหน่วยงานอื่น

ที่	วันเดือนปี	เรื่อง	จำนวนเงิน (บาท)
1	2 ตุลาคม 2560	-บริจาคสมทบทุนจัดเตรียมอาหารว่าง จำนวน 24,000 ชิ้น เพื่อบริการประชาชนที่มาร่วมถวายดอกไม้จันทน์และร่วมพิธีถวายพระเพลิงพระบรมศพพระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช ณ จุดรับรองและบริการประชาชนหน้ากระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ร่วมกับสำนักงานสหกรณ์ฯ/กลุ่มเกษตรกรใน จ.ศรีสะเกษ	1,000
2	2 ตุลาคม 2560	-บริจาคเงินสมทบเพื่อส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพการศึกษา แก่เด็กนักเรียนในโรงเรียนที่ห่างไกล กั้นดารและมีสภาพขาดแคลน โดยสร้างอาคารล้างหน้าแปรงฟันสำหรับเด็ก แก่โรงเรียนบ้านห้วยฮ่อม ต.บ้านเวียง อ.ร่องวาง จ.แพร่ ร่วมกับสหกรณ์ออมทรัพย์ครูแพร่	500
3	5 ตุลาคม 2560	-บริจาคเงินทำบุญกฐินพระราชทานประจำปี 2560 ซึ่งสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณ บดินทรเทพยวรางกูร ทรงโปรดเกล้าฯ ให้นำไปถวาย ณ วัดเกาะหลักพระอารามหลวง อ.เมือง จ.ประจวบคีรีขันธ์ ร่วมกับสมาคมอาปนกิจสงเคราะห์สมาชิกชุมชนสหกรณ์ออมทรัพย์แห่งประเทศไทยจำกัด	500
4	6 ตุลาคม 2560	-บริจาคเงินสมทบทำบุญงานกฐินสามัคคีประจำปี 2560 ทอดถวาย ณ วัดระหาน (เกาะแก้ววัดคงคสถาน) ต.บ้านด่าน อ.บ้านด่าน จ.บุรีรัมย์ ร่วมกับธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร	500
5	18 ตุลาคม 2560	-บริจาคเงินสมทบร่วมเป็นเจ้าของถวายผ้ากฐินพระราชทานของกรมส่งเสริมสหกรณ์โดยพระราชกุศล เพื่อนำไปถวายพระสงฆ์จำพรรษา ณ วัดนรนาถสุนทริการาม เขตพระนคร กรุงเทพฯ ร่วมกับสำนักงานสหกรณ์จังหวัดศรีสะเกษ /กลุ่มเกษตรกรใน จ.ศรีสะเกษ	1,000
6	2 พฤศจิกายน 2560	-บริจาคเงินสมทบเป็นเจ้าของทอดกฐินสามัคคี ประจำปี 2560 ร่วมกับสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขกระบี่ จำกัด	500
7	2 พฤศจิกายน 2560	-บริจาคเงินสมทบเป็นเจ้าของทอดกฐินสามัคคี ประจำปี 2560 ร่วมกับสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดมุกดาหาร จำกัด	500
8	2 พฤศจิกายน 2560	-บริจาคเงินสมทบเพื่อสมทบทุนในการก่อสร้างอาคารโรงพยาบาลมหาราชนครราชสีมา ร่วมกับสหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลมหาราชนครราชสีมา จำกัด	500
9	7 ธันวาคม 2560	-ร่วมบริจาคเงินสมทบในงานเทศกาลปีใหม่ สี่เผ่าไทยศรีสะเกษ ประจำปี 2561 เนื่องในวัน “รวมน้ำใจสู่กาชาด”	1,500

ที่	วันเดือนปี	เรื่อง	จำนวนเงิน (บาท)
10	21 ธันวาคม 2560	-บริจาคเงินสมทบสนับสนุนกิจกรรมสร้างลานกีฬาให้กับศูนย์พัฒนาเด็กก่อนวัยเรียนบ้านโป่งน้อยใหม่ ต.แม่วิน อ.แม่วาง จ.เชียงใหม่ และจัดงานวันเด็กแห่งชาติ ประจำปี 2561 ณ กรมวิชาการเกษตร ต.แม่ณาจร อ.แม่แจ่ม จ.เชียงใหม่ ร่วมกับสหภาพแรงงานรัฐวิสาหกิจการไฟฟ้านครหลวง	500
11	21 ธันวาคม 2560	-บริจาคเงินสมทบสนับสนุนการจัดงาน “ปิ่นไปไม่ทิ้งกัน สานต่องานที่พ่อทำ” และจัดตั้งศูนย์ฝึกอาชีพคนพิการอาเซียนของมูลนิธิสากลคนพิการ อ.เชียงดาว จ.เชียงใหม่ ร่วมกับมูลนิธิสากลเพื่อคนพิการ	500
12	9 กุมภาพันธ์ 2561	-บริจาคเงินสมทบก่อสร้างอาคารสหกรณ์โรงเรียนตำรวจตระเวนชายแดนบ้านไทยเสรี ม.13 ต.เซกา อ.เซกา จ.บึงกาฬ ร่วมกับชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจแห่งชาติ จำกัด	1,000
13	19 กุมภาพันธ์ 2561	-บริจาคเงินสนับสนุนโครงการพัฒนาเด็กและเยาวชนในถิ่นทุรกันดารในพระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี และก่อสร้างอาคารเรียนศูนย์การเรียนรู้ตำรวจตระเวนชายแดน บ้านแม่ข่อย จ.เชียงใหม่ ร่วมกับชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์แห่งประเทศไทย จำกัด	1,000
14	26 กุมภาพันธ์ 2561	-บริจาคเงินร่วมกับสหกรณ์จังหวัดศรีสะเกษและสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ศรีสะเกษ จ.เพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตรจังหวัดศรีสะเกษ จัดงาน วันสหกรณ์แห่งชาติ เพื่อรำลึกถึงพระกรุณาธิคุณในพระราชกรณียกิจเธอกรมหมื่นพิทยาลงกรณ์ “พระบิดาแห่งการสหกรณ์ไทย”ร่วมกับสำนักงานสหกรณ์จังหวัดศรีสะเกษ	2,000
15	15 พฤษภาคม 2561	-บริจาคเงินสมทบเป็นเจ้าของภาพทอดผ้าป่าสามัคคี เพื่อจัดซื้ออุปกรณ์ทางการแพทย์และพัฒนาโรงพยาบาลชัยภูมิ ต.ในเมือง อ.เมือง จ.ชัยภูมิ ร่วมกับสหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลชัยภูมิ จำกัด	500
16	31 พฤษภาคม 2561	-บริจาคเงินสมทบจัดงาน “7 มิถุนายน วันกิจกรรมสหกรณ์นักเรียน ประจำปี 2561” จ.ศรีสะเกษ เพื่อเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระเทพรัตนสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ร่วมกับสำนักงานสหกรณ์จังหวัดศรีสะเกษ	1,000
17	21 มิถุนายน 2561	-บริจาคเงินจัดกิจกรรมภายใต้โครงการ CSR เพื่อปรับปรุงซ่อมแซมฐานการเรียนรู้ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง โรงเรียนบ้านตูป อ.ดอยเต่า จ.เชียงใหม่ ร่วมกับสหกรณ์ออมทรัพย์ครูเชียงใหม่ จำกัด	500
18	21 มิถุนายน 2561	-บริจาคเงินทำบุญถวายผ้ากฐินพระราชทานของกรมส่งเสริมสหกรณ์ เพื่อนำไปถวายพระสงฆ์ ณ วัดโสมนัสวิหาร เขตป้อมปราบศัตรูพ่าย กรุงเทพฯ ร่วมกับสำนักงานสหกรณ์จังหวัดศรีสะเกษ	500
19	11 กรกฎาคม 2561	-บริจาคทำบุญทอดผ้าป่าการศึกษาเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณ บดินทรเทพยวรางกูร เนื่องในโอกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษาครบ 66 พรรษา ณ โรงเรียนบ้านตากแดด อ.สามพราน จ.นครปฐม ร่วมกับสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช	500

ที่	วันเดือนปี	เรื่อง	จำนวนเงิน (บาท)
20	17 กรกฎาคม 2561	-บริจาคเงินทำบุญถวายกฐินพระราชทาน ประจำปี 2561 เพื่อนำไปถวายพระสงฆ์จำพรรษา ณ วัดธาตุ พระอารามหลวง ต.ในเมือง อ.เมือง จ.ขอนแก่น ร่วมกับกรมทรัพยากรธรณี	500
21	17 กรกฎาคม 2561	-บริจาคเงินทำบุญทอดผ้าป่าสามัคคีเพื่อสมทบทุนสร้างพระอุโบสถ ณ วัดห้วยยาง ต.โคกสูง อ.พัฒนานิคม จ.ลพบุรี ร่วมกับกรมตรวจบัญชีสหกรณ์	500
22	17 กรกฎาคม 2561	-บริจาคเงินทำบุญทอดกฐินสหกรณ์สามัคคี ประจำปี 2561 เพื่อสมทบทุนในการทำนุบำรุงและบูรณปฏิสังขรณ์ถาวรวัตถุของวัด ณ วัดดอนสว่าง ต.กลางดง อ.ทุ่งเสลี่ยม จ.สุโขทัย ร่วมกับสันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทย	500
23	17 กรกฎาคม 2561	-บริจาคเงินทำบุญทอดกฐินสหกรณ์สามัคคี ผ้าป่าสามัคคีส่งเสริมการศึกษาและโภชนาการ ณ วัดหนองเตียน และโรงเรียนบ้านหนองเตียน ต.ท่าไม้รวก อ.ท่ายาง จ.เพชรบุรี ร่วมกับสหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลราชวิถี จำกัด	500
24	17 กรกฎาคม 2561	-บริจาคเงินสมทบทุนมูลนิธิสากลเพื่อคนพิการ เพื่อส่งเสริมอาชีพให้กับคนพิการ จ.นครปฐม	500
25	26 กรกฎาคม 2561	-บริจาคเงินสมทบทุนซื้อรถพยาบาลมอบให้กับโรงพยาบาลศรีสะเกษ ร่วมกับธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร สาขาศรีสะเกษ	1,000
26	15 สิงหาคม 2561	-บริจาคเงินสมทบจัดทำผ้าป่าสามัคคีเพื่อจัดซื้ออุปกรณ์ทางการแพทย์และปรับปรุงเตียงผู้ป่วยให้กับโรงพยาบาลศรีบุญเรือง	500
27	10 กันยายน 2561	-บริจาคเงินทำบุญผ้ากฐินเพื่อนำไปถวายพระสงฆ์จำพรรษากาลถ้วน ไตรมาส ณ วัดบ้านเขาทราย ต.พระเสาร์ อ.มหาชนะชัย จ.ยโสธร ร่วมกับสหกรณ์ออมทรัพย์ครูยโสธร	500
28	10 กันยายน 2561	-บริจาคเงินสมทบทำบุญผ้ากฐินพระราชทาน ประจำปี 2561 เพื่อถวาย ณ วัดตันตยาภิรม ต.ทับเที่ยง อ.เมือง จ.ตรัง ร่วมกับกรมตรวจบัญชีสหกรณ์	500
29	19 กันยายน 2561	-บริจาคเงินทำบุญทอดกฐินสามัคคี เพื่อสมทบทุนสร้างโบสถ์ ณ วัดน้ำบ่างามวิชา ต.หนองเมือง อ.บ้านหมี่ จ.ลพบุรี ร่วมกับชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์แห่งประเทศไทย จำกัด	500
30	19 กันยายน 2561	-บริจาคเงินสมทบโครงการเพื่อน้อง โครงการ 4 เพื่อจัดการอุปกรณ์สนามเด็กเล่นมอบให้โรงเรียนบ้านศรีดอนไชย ต.ทุ่งแล้ง อ.ลอง จ.แพร่ ร่วมกับสหกรณ์ออมทรัพย์ครูแพร่ จำกัด	500
รวมเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น			20,500

ทุนสวัสดิการเพื่อสมาชิกประจำปี 2561

จ่ายเงินทุนหมวดสวัสดิการเพื่อสมาชิก แยกตามระเบียบสหกรณ์ฯ ดังนี้

ที่	เลขสมาชิก	ชื่อ	สกุล	จำนวนเงิน	หมายเหตุ
1	58	นายมนตรี	ศรีกุล	30,000	สมาชิกเสียชีวิต
2	61	นางชูศรี	จินาพันธ์	15,000	คู่สมรสเสียชีวิต
3	101	นายบุญเลี้ยง	สุทธภักดี	20,000	ลาออกจากสหกรณ์
4	123	นางวันดี	จำนง	5,000	มารดาเสียชีวิต
5	177	นางกาญจนา	สมใจ	20,000	ลาออกจากสหกรณ์
6	193	นางสำรวย	ระหุ่ง	5,000	มารดาเสียชีวิต
7	431	นางเพ็ญพรรณ	ธีระภาพร	20,000	ลาออกจากสหกรณ์
8	445	นางกัญญ์ณัฐ	เชื่อนิลอมรสสุข	5,000	มารดาเสียชีวิต
9	538	นางสาวยุพาพิน	กระมล	30,000	สมาชิกเสียชีวิต
10	646	นายเสวียน	พันธ์บุตร	5,000	บิดาเสียชีวิต
11	843	นางสาววิไลวรรณ	เสาว์ทอง	5,000	บิดาเสียชีวิต
12	1033	นางพัชรา	ด้วงนิล	5,000	บิดาเสียชีวิต
13	1092	นางเบญจพร	เสนาะธรรม	5,000	บิดาเสียชีวิต
14	1139	นางสายรัตน์	เต็มใจ	5,000	มารดาเสียชีวิต
15	1140	นางสุวรรณี	ใบเขียว	15,000	คู่สมรสเสียชีวิต
16	1170	นางสาวนลฤนาก	บุรณะ	5,000	มารดาเสียชีวิต
17	1181	นางนลินี	พุทธพรหม	20,000	ลาออกจากสหกรณ์
18	1205	นางสาววรินทร์	พงศ์พรกุล	5,000	มารดาเสียชีวิต
19	1212	นางอนงค์นาก	เจตินัย	1,000	ประสบวาทภัย
20	1250	นางสาวสัมฤทธิ์	อ้อมแก้ว	30,000	สมาชิกเสียชีวิต
21	1333	นางสาววัทธิกร	กุลจิราธนาตุล	5,000	บิดาเสียชีวิต
22	1484	นางสาลินี	พลธรรม	5,000	มารดาเสียชีวิต
23	1539	นางสลิลลา	ยิ้มเกิด	5,000	มารดาเสียชีวิต
24	1541	นางสาวธัญสุดา	สังขาว	5,000	มารดาเสียชีวิต
25	1729	นายทัศนพงศ์	วีราพันธ์	5,000	มารดาเสียชีวิต
26	1730	นายถนอม	บุญพบ	5,000	บิดาเสียชีวิต
27	1749	นางสาวพัชรา	เกษมสุข	5,000	มารดาเสียชีวิต
28	1812	นางสาวณัทกร	พงศ์พีรเดช	5,000	บุตรเสียชีวิต
29	1820	นางสาวอินทิรา	ศรีกะชา	5,000	มารดาเสียชีวิต
30	1956	นายพรรณศักดิ์	บุรกรณ์	5,000	มารดาเสียชีวิต

ที่	เลขสมาชิก	ชื่อ	สกุล	จำนวนเงิน	หมายเหตุ
31	2021	นางยุภาพร	ขันตรี	5,000	มารดาเสียชีวิต
32	2107	นางสาววรุณ	รักษชาติ	5,000	บิดาเสียชีวิต
33	2162	นายเก็ง	ศรีหาวงค์	5,000	บิดาเสียชีวิต
34	2174	นายธนะสิทธิ์	จินตามาศย์กิติคุณ	5,000	บิดาเสียชีวิต
35	2176	นายธีรวัฒน์	ศิลาโชติ	5,000	มารดาเสียชีวิต
36	2186	นางสาวราตรี	แสงขาว	5,000	มารดาเสียชีวิต
37	2214	นายธีรพงษ์	พรหมมาศ	5,000	มารดาเสียชีวิต
38	2243	นายโตดชัย	ไชโยโคตร	5,000	มารดาเสียชีวิต
39	2276	นางธิดารัตน์	นาคสิงห์	10,000	คู่สมรสเสียชีวิต
40	2306	นางสาวชมพูนุท	เผื่อแม่	5,000	บิดาเสียชีวิต
41	2341	นางณัฐภัทร	นกสง่า	5,000	บิดาเสียชีวิต
42	2537	นายปิยะ	อิมเต็ม	5,000	มารดาเสียชีวิต
43	2576	นางนฤภร	บุชาธรรม	5,000	มารดาเสียชีวิต
44	2891	นายประเสริฐ	เบ็ญมาศ	10,000	สมาชิกเสียชีวิต
45	2966	นางอรุณศรี	เบ็ญมาศ	10,000	คู่สมรสเสียชีวิต
46	3005	นางสมหมาย	บูรณะ	10,000	สมาชิกเสียชีวิต
47	3008	นายวรารุติ	แพ่งพนม	5,000	บิดาเสียชีวิต
48	3024	นางสาวอมพร	กาญจนรัตน์	5,000	มารดาเสียชีวิต
49	3039	นายนิรุต	โยโพธิ์	5,000	มารดาเสียชีวิต
50		มอบทุนการศึกษาบุตรของสมาชิก ในวันประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2560 จำนวน 20 ทุน ทุนละ 1,500.-บาท		30,000	
		รวมเป็นเงินทั้งสิ้น		446,000	



ประกาศ

สภกรรมการอำนวยการโรงพยาบาลศิริราช จำกัด เรื่อง กำหนดประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2561

ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการชุดที่ 37 ครั้งที่ 13 เมื่อวันที่ 28 สิงหาคม 2561 ได้กำหนดวันประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2561 อาศัยอำนาจตามความในข้อบังคับสหกรณ์ ข้อ 62, ข้อ 68 ให้คณะกรรมการดำเนินการนัดบรรดาสมาชิกสหกรณ์อำนวยการฯ มาประชุมอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง ภายใน 150 วัน นับแต่วันสิ้นปีบัญชีสหกรณ์และแจ้งสมาชิกทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 7 วัน

ดังนั้น คณะกรรมการดำเนินการจึงประกาศให้สมาชิกสหกรณ์อำนวยการฯ ทราบโดยทั่วกันและขอเชิญสมาชิกสหกรณ์อำนวยการฯ ทุกท่านเข้าร่วมประชุมใหญ่สามัญ ประจำปี 2561 พร้อมทั้งลงคะแนนเลือกตั้งกรรมการดำเนินการ ในวันอังคารที่ 16 ตุลาคม 2561 เริ่มลงคะแนนเลือกตั้ง ตั้งแต่เวลา 08.30 น. ถึงเวลา 15.00 น. และเริ่มประชุมตั้งแต่เวลา 13.00 น. เป็นต้นไป ณ ห้องประชุมกิตติรังษี อาคารอำนวยการ ชั้น 5 โรงพยาบาลศิริราช

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ 5 ตุลาคม พ.ศ. 2561

(นางสว่างจิตร์ คณาคร)

ประธานกรรมการ

สภกรรมการอำนวยการโรงพยาบาลศิริราช จำกัด



สาส์นสหกรณ์

กราบเรียน พี่น้องสมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลศรีสะเกษ จำกัด ทุกท่าน

16 ตุลาคม 2561 คือวันที่สมาชิกทุกคนรอคอย คงไม่ช้าเกินไปนะคะ เพราะเนื่องจากวันหยุดที่ติดต่อกัน 13-15 ตุลาคม 2561

ปีบัญชีที่ผ่านมา สิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2561 ผลการประกอบการสหกรณ์สามารถทำกำไรสุทธิได้ถึง 55,331,122.91 บาท เพิ่มจากปีบัญชี 2560 ถึง 5,593,408.19 บาท โดยเราพยายามบริหารจัดการเงินทุนของสหกรณ์เอง และต้องขออภัยสมาชิกหลายๆท่านที่ยังไม่สามารถรับฝากเงินออมทรัพย์พิเศษได้ตามที่ร้องขอ แต่ก็ได้พยายามให้โอกาสสมาชิกในการเพิ่มทุนระดมหุ้น ซึ่งจะทำให้สหกรณ์เรามั่นคงมากขึ้น

ปัจจุบัน สหกรณ์มีสมาชิกจำนวน 1,529 คน มีทุนเรือนหุ้น 662 ล้านบาทเศษ และมีทุนสำรอง 56 ล้านบาทเศษ

เพื่อสร้างความมั่นใจให้กับองค์กรของเรามากขึ้น ขอเรียนว่าในปีที่ผ่านมา ผลการจัดมาตรฐานสหกรณ์ประจำปี 2560 โดยกรมส่งเสริมสหกรณ์ได้ประกาศให้ สหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลศรีสะเกษ จำกัด ผ่านมาตรฐานสหกรณ์ ประเภทออมทรัพย์ระดับดีเลิศ

สุดท้ายคณะกรรมการดำเนินการทุกคน ขอยืนยันว่าเราทุกคนจะพัฒนาและดูแลสหกรณ์ด้วยความโปร่งใสและให้ได้ตามมาตรฐาน เพื่อเป็นที่พึงของสมาชิกทุกท่านตลอดไป

ขอขอบคุณทุกความร่วมมือและคำแนะนำที่เป็นประโยชน์

ด้วยความรักและปรารถนาดี

(นางสว่างจิตร์ คณาคร)

ประธานกรรมการ

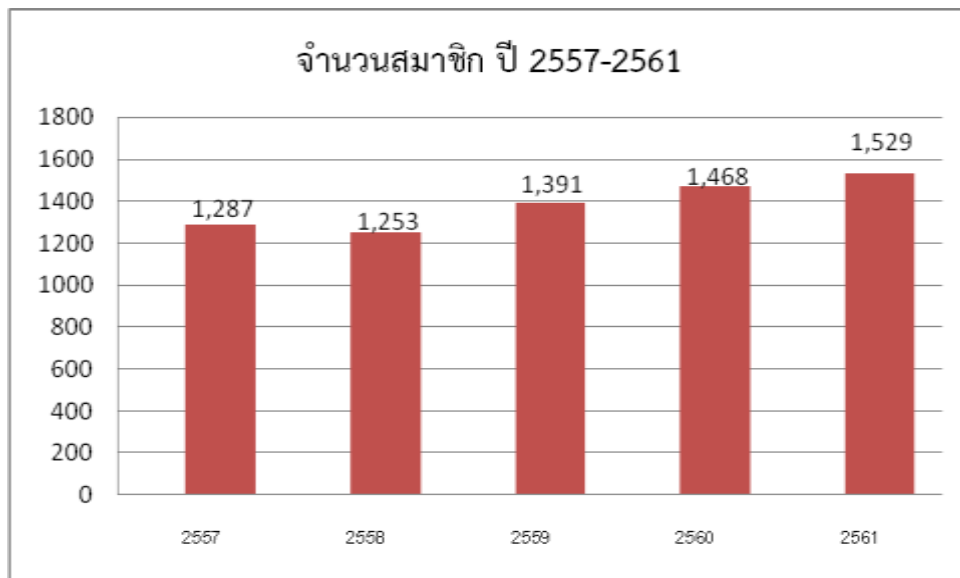
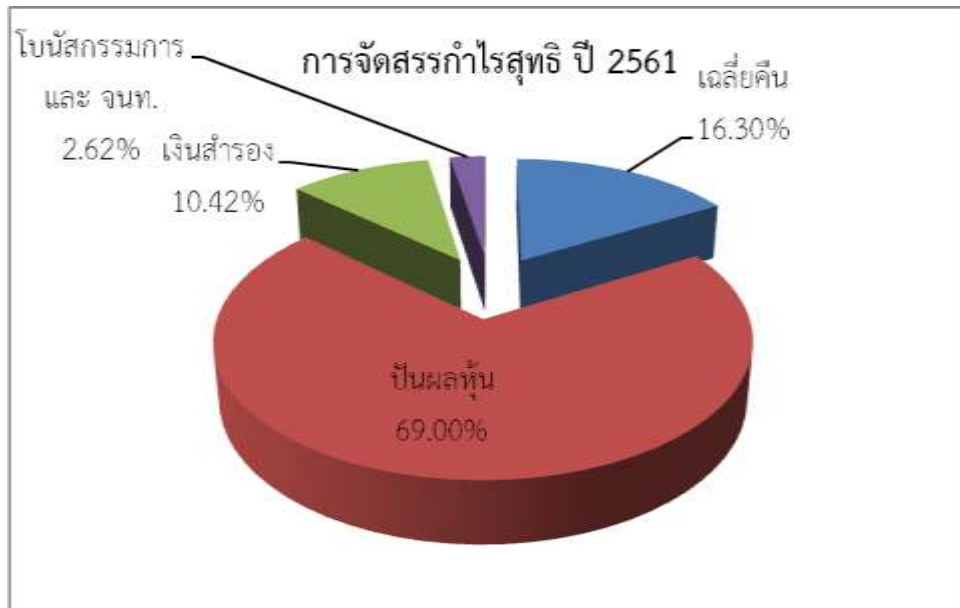
สหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลศรีสะเกษ จำกัด



พระราชประวัติ

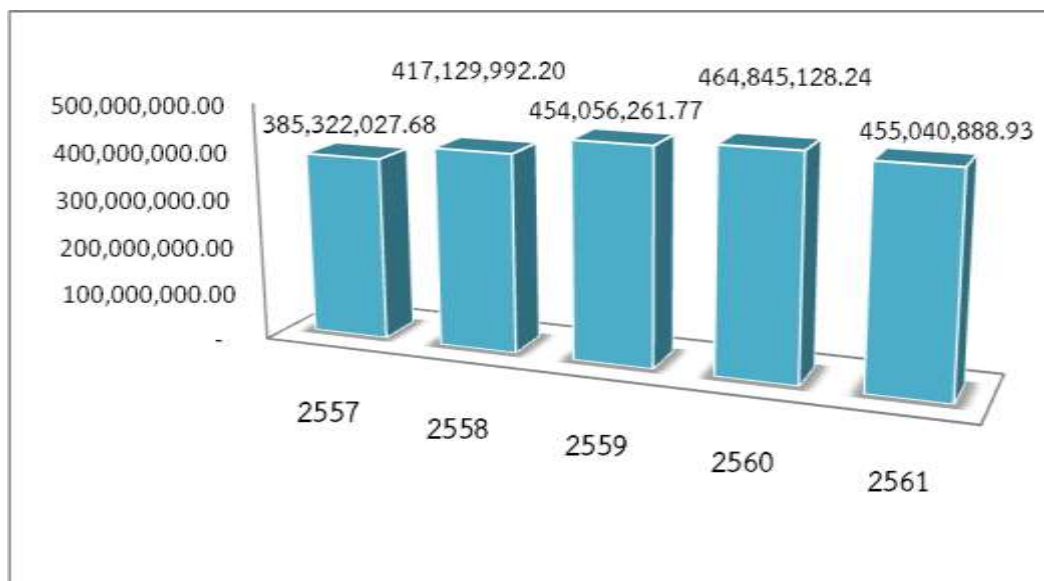
พระราชวรวงศ์เธอกรมหมื่นพิทยาลงกรณ พระนามเดิม พระราชวรวงศ์เธอ พระองค์เจ้ารัชนีแจ่มจรัส หรือ น.ม.ส. ทรงเป็นปราชญ์แห่งกรุงรัตนโกสินทร์และเป็น “พระบิดาแห่งสหกรณ์ไทย” ทรงเป็นต้นตระกูล “รัชนี”

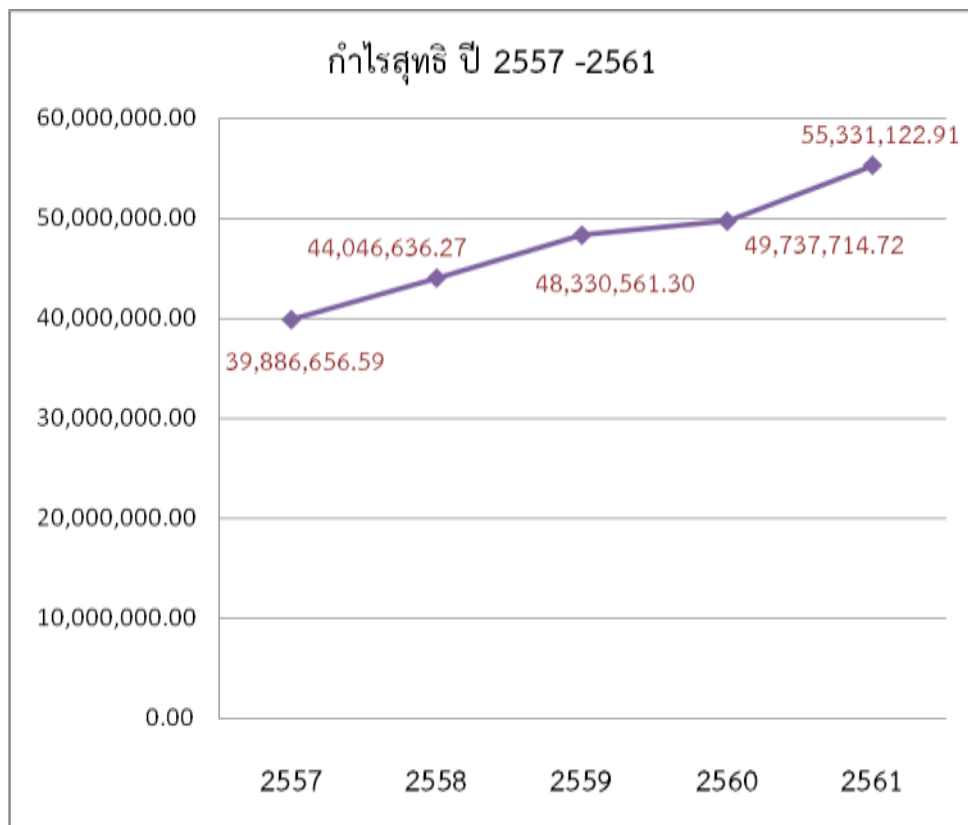
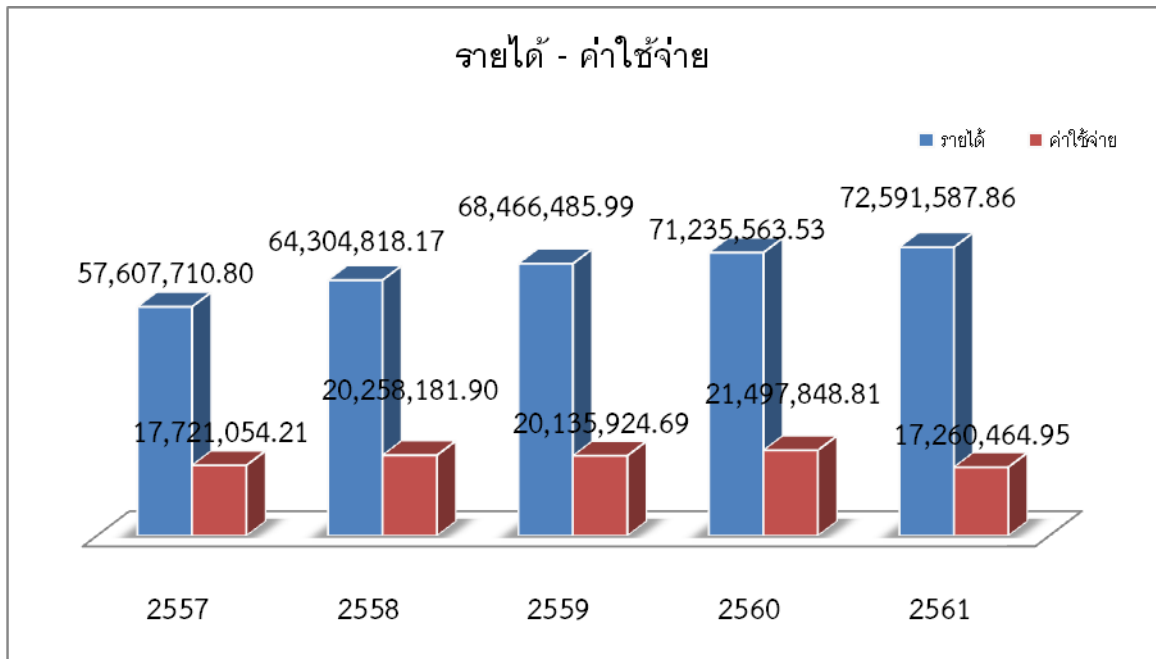
พระองค์เจ้ารัชนีแจ่มจรัสทรงเป็นพระโอรสในกรมพระราชวังวิไชยชาญ (พระองค์เจ้ายอดยิ่งยศ พระราชโอรสในพระบาทสมเด็จพระปิ่นเกล้าเจ้าอยู่หัว) กับเจ้าจอมมารดาเลี่ยม (เล็ก) ประสูติเมื่อวันที่ 10 มกราคม พ.ศ. 2419 สิ้นพระชนม์เมื่อวันที่ 23 กรกฎาคม พ.ศ. 2488 ด้วยพระโรคหลอดโลหิตในสมองตัน สิริพระชนมายุ 68 ปี 6 เดือน 13 วัน





เงินรับฝากออมทรัพย์พิเศษ ปี 2557 - 2561





ตารางสรุปผลการดำเนินการ พ.ศ.2557 - 2561

รายการ	พ.ศ.2557	พ.ศ.2558	พ.ศ.2559	พ.ศ.2560	พ.ศ.2561
1.จำนวนสมาชิก (คน)	1,287	1,253	1,391	1,468	1,529
2.ทุนเรือนหุ้น (บาท)	463,098,330.00	506,714,530.00	555,492,530.00	605,655,730.00	662,788,530.00
3.เงินสำรอง (บาท)	34,989,479.38	40,204,037.97	45,060,463.24	50,754,252.54	56,136,664.26
4.เงินรับฝากออมทรัพย์พิเศษ (บาท)	385,322,027.68	417,129,992.20	454,056,261.77	464,845,128.24	455,040,888.93
5.เงินให้กู้แก่สมาชิกระหว่างปี (บาท)	987,795,186.49	1,050,166,200.00	1,034,802,900.00	1,127,987,285.64	1,188,45,301.40
6.รายได้(บาท)	57,607,710.80	64,304,818.17	68,466,485.99	71,235,563.53	72,591,587.86
7.ค่าใช้จ่าย(บาท)	17,721,054.21	20,258,181.90	20,135,924.69	21,497,848.81	17,260,464.95
8.กำไรสุทธิ (บาท)	39,886,656.59	44,046,636.27	48,330,561.30	49,737,714.72	55,331,122.91
9.สินทรัพย์หมุนเวียน (บาท)	134,063,020.18	176,854,837.34	177,613,244.98	215,818,771.89	197,550,774.75
10.สินทรัพย์ทั้งสิ้น (บาท)	951,433,172.16	1,060,800,003.76	1,107,307,815.92	1,175,793,344.44	1,233,848,650.98
11.หนี้สินทั้งสิ้น (บาท)	410,798,945.19	466,958,197.52	455,405,459.38	466,373,185.18	456,688,773.81
12.ทุนสะสมตามข้อบังคับ (บาท)	2,659,761.00	2,876,602.00	3,018,802.00	3,272,462.00	2,903,560.00
13.หนี้สินและทุนสหกรณ์(บาท)	951,433,172.16	1,060,800,003.76	1,107,307,815.92	1,175,793,344.44	1,233,848,650.98

รายชื่อประกอบกับรูปสมาชิกเกษียณอายุราชการ ปี 2561

ชื่อ สกุล	เลขสมาชิก	ตำแหน่ง
นายอรุณศักดิ์ ร่องวิริยะพานิช	2375	นายแพทย์เชี่ยวชาญ
นางลัดดา จันทร์เกตุ	605	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ
นางอัมพร จีงวิเศษพงศ์	1997	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ
นางสลวย วรรณพิงษ์	414	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ
นางยุพิน โพธิ์โต	1407	นักโภชนาการชำนาญการ
นางดวงพร สายปิ่น	1262	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ
นางโสภา บุญยม	1210	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญการ
นายประเสริฐ ทองบุญ	1480	พนักงานพิมพ์ ส.3
นายคำตัน ศีลาวงศ์	292	พนักงานช่วยเหลือคนไข้ ส 2
นายประสิทธิ์ สมานสิทธิ์	2830	พนักงานบัตรรายงานโรค ส 2
นายพิจูน สิ้นชัย	419	พนักงานบัตรรายงานโรค ส 2
นางวัลภา อุตอามาตย์	159	พนักงานช่วยเหลือคนไข้ ส 2
นางอรทัย พอสอน	1819	พนักงานช่วยเหลือคนไข้ ส 2
นางกลม สมภาค	172	พนักงานเภสัชกรรม ส 1
นายณรนชัย กรพิศาล	186	ช่างต่อท่อ ช 2